

Agenda MR

22 september 20.00 uur - 21.30 uur / De Wegwijzer

Aanwezig: Bernadette, Silvana, Evi, Johan, Linda (adviserend)

Voorzitter: Johan

Notulist: Evi

Agendapunten			
Onderwerp	Doel	Tijd	Meningen / acties / besluit
Opening Vaststellen agenda Binnengekomen stukken	Informereren	20.00	Jaarverslag or doorgestuurd
Notulen 13 juli 2020	Controleren		Cito en begroting doorschuiven
Mededelingen - Bestuur/directie - OR - GMR - Mededelingen overig	Informereren		<u>Bestuur/Directie:</u> Nieuwe mr cursus→ Johan stuurt hem door Inspectie → Bestuurskantoor onderzocht. In oktober een gesprek met IB'er/ directie Vrijdag een afspraak met marleen. <u>OR:</u> Jaarverslag <u>GMR:</u> -

Jaarplan/Jaarverslag MR	Besluitvormend (instemming)		jaarplan en jaarverslag doorlezen en eventueel goedkeuren. Bernadette en Johan lezen dit door en passen dit eventueel zelf aan.
Jaarverslag school	informereren		Al aangepast? ja Jaarplan ook gestuurd in de mail in 2-9
Begroting OR Financieel jaarverslag OR	informereren		Ontvangen en doorgestuurd. Dit jaar schuiven we het samen voegen van de ouderbijdrage en schoolreis een jaartje door. Het advies is het zo even te houden omdat je niet weet welke kant het op gaat. 17,50 aangezien er een aantal dingen door corona komen te vervallen.
Vaststellen taakverdeling	Informereren		De taken blijven zoals het nu is.
Begroting/ exploitatieoverzicht/ jaaruitgaven			Linda gaat dit navragen bij Marco
Lopende zaken: - Snappet - Overblijf - Ruimte - Vervanging	informereren		<ul style="list-style-type: none"> ● Snappet → Nieuwe groep 4 valt niet tegen. Voor harde werkers, fijn want ze kunnen verder werken. Scherm dicht bij uitleg. Schrijven wordt goed opgepakt. Werkt erg prettig. ● Overblijf ligt stil ivm Corona. Een aantal vaste OR ouders komen op vaste dagen overblijven. ● Ruimte wordt vervolgd ● Vervanging besproken.

Diverse	Informereren		
Rondvraag	Informereren		Bernadette: surprises vanaf groep 5

Datum volgende overleggen
Agendapunten volgend
overleg

ONDERWERP	Cyclus	MAAND	INITIATIEFNEMER	INFORMATIE INSTEMMING ADVIES
Jaarverslag school	Jaarlijks	September	directeur	informatie
Jaarplan MR	Jaarlijks	September	MR	instemming
Jaarverslag MR	Jaarlijks	September	MR	instemming
Begroting OR	Jaarlijks	September	penningmeester OR	instemming
Financieel jaarverslag OR	Jaarlijks	September	penningmeester OR	instemming
Vaststellen taakverdeling	Jaarlijks	September	MR	instemming
Vaststellen van het vergaderrooster	Jaarlijks	September	MR	instemming
Onderhoud gebouwen	-	November	MR / directeur	Informatie, eventueel advies
Veiligheid/gezondheid/ welzijnsbeleid -Sociale veiligheid -RIE	Tweejaarlijks Driejaarlijks	Februari	directeur	instemming
Aftreedschema MR	Jaarlijks	Februari	MR	informatie
Vakantierooster	Jaarlijks	Februari	directeur	advies
Eigen functioneren MR	Jaarlijks	Februari	MR	informatie
Begroting/exploitatieoverzicht/ jaaruitgaven	Jaarlijks	Februari	directeur	informatie
Schoolplan	Vierjaarlijks	April	directeur	instemming
Nascholing personeel	-	Juni	directeur	instemming personeel
Schoolgids	Jaarlijks	Eind juni	directeur	instemming
Enquete	Jaarlijks	Juni	directeur	informatie
Vaststelling ouderbijdrage schooljaar	Jaarlijks	Juni	penningmeester OR	instemming
Formatieplan	Jaarlijks	Juni	directeur	instemming personeel advies ouders!

Sluiting

Volgende vergadering is:
1. dinsdag 24 november

			<ol style="list-style-type: none">2. dinsdag 26 januari 20213. dinsdag 23 maart4. dinsdag 25 mei5. dinsdag 29 juni (onder voorbehoud)
--	--	--	---