

Schoolondersteuningsplan De Hoeksteen

Voor u ligt het schoolondersteuningsplan van CBS De Hoeksteen. Het Schoolondersteuningsplan maakt deel uit van het schoolplan en het protocol zorgstructuur van onze school. Voor de visie en de missie van de school verwijzen wij naar het schoolplan.

Alle kinderen zijn uniek, hebben hun eigen onderwijs- en opvoedingsbehoeften en hun eigen talenten. Alle basisscholen doen hun best een passend antwoord op de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van ieder kind te hebben. Of dat mogelijk is, kan al duidelijk zijn bij de aanmelding van uw kind bij een school, maar kan ook duidelijk worden tijdens de schoolperiode. En wat dan, als het niet lukt? Waar vinden we dan passend onderwijs? Hieronder informeren wij u over wat passend onderwijs in de Hoeksche Waard inhoudt en wat het voor u kan betekenen. Voor antwoorden op vragen ten aanzien van dit document en passend onderwijs op De Hoeksteen kunt u contact opnemen met de Interne leerlingenbegeleider of de directeur van onze school. Kijkt u ook eens op de website van Passend onderwijs Hoeksche Waard: www.swv2804.nl. Daar ziet u ook telefoonnummers van de helpdesk van Passend onderwijs Hoeksche Waard.

Ieder kind gunnen wij onderwijs in de buurt, in het dorp of op het eiland de Hoeksche Waard. Ieder kind is welkom en u kunt uw kind altijd bij de door u gewenste school aanmelden. U bent altijd welkom voor een oriënterend gesprek. Belangrijke vragen daarbij zijn: Is de school geschikt voor uw kind? Kan de school bieden wat u wenst? Wat vindt u belangrijk bij het opvoeden van uw kind? Deelt u de waarden, de levensovertuiging? Wat betekent het om samen op te voeden? Wat mag u van de school verwachten en de school van u?

Onderwijs en opvoeden doen ouders en de school gezamenlijk. We hebben daarin een gedeelde taak waarin we partners zijn. Wij noemen deze taak onze pedagogische opdracht. Onze gezamenlijke pedagogische opdracht is een kwalitatief goede bijdrage leveren aan de ontwikkeling van uw kind(eren) tot autonome, sociale en zelfverantwoordelijke deelnemers van een nog onbekende samenleving. We richten ons daarbij op verschillende gebieden zowel thuis als op school. Onze kernwaarden zijn: christelijke identiteit, onderwijs op maat, structuur, ruimte en samen.

Mag een basisschool uw kind weigeren?

Scholen mogen weigeren

1. als u de godsdienstige overtuiging of levensvisie niet wenst te respecteren.
2. als er geen plaats is. De groepen zijn vol. De maximale groepsgrootte dient dan te zijn vermeld in een schoolgids of op de website.
3. Als de maximale zorgzwaarte van een groep is bereikt en de school de juiste zorg voor uw kind niet kan realiseren.
4. als uw kind nog niet zindelijk is. In overleg met de huisarts, het jeugdteam en de school kunt u hiervoor een oplossing zoeken. Het is belangrijk dat uw kind zo snel mogelijk zindelijk is, zodat het wel naar school kan.

Het kan zijn dat de school bij de aanmelding voorziet dat zij, na overleg met u en eventuele deskundigen, niet kan voldoen aan hetgeen uw kind nodig heeft, dan heeft de school de wettelijke verplichting samen met de ouders te zoeken naar een meer geschikte school. En mocht dit niet lukken dan kan de school uw kind aanmelden bij de Ondersteuningscommissie. De Ondersteuningscommissie gaat u dan verder helpen. Hoe de Ondersteuningscommissie dit doet leggen we verderop in deze notitie uit.

Stel dat u zich niet kunt vinden in het besluit van de school dan kunt u zich wenden tot het bestuur: bestuur@csgdewaard.nl

Het schoolbestuur legt u dan per brief uit waarom de school uw kind niet toelaat. Het is dan mogelijk om binnen 6 weken schriftelijk bezwaar te maken tegen de weigering. Daarna beslist het schoolbestuur binnen 4 weken of uw kind alsnog toegelaten wordt of niet.

Schoolondersteuningsplan

Wat biedt onze school aan onderwijs? In een Schoolondersteuningsplan staat wat wij u kunnen bieden. Dit bestaat uit basisondersteuning en extra ondersteuning. Alle scholen verbonden aan ons Samenwerkingsverband, SWV 2804, hebben in hun onderwijsaanbod zowel basisondersteuning als extra ondersteuning. De basisondersteuning is op alle scholen m.u.v. de reformatorische scholen in de Hoeksche Waard, hetzelfde. In de bijlage Basisondersteuning 2804 (zie einde van deze notitie) kunt u lezen wat alle scholen in de Hoeksche Waard, minimaal als basis in huis hebben. Een stukje verder in deze notitie leest u bij "Hoe vertalen wij de basisondersteuning" meer over onze basisondersteuning. Voorts kunnen alle scholen ook extra ondersteuning bieden. Zie hieronder.

Welke extra ondersteuning heeft het Samenwerkingsverband en dus onze school? Waar kan de school een beroep op doen?

De school kan een beroep doen op:

1. Visio: Wanneer er sprake is van ernstige visuele problematiek.
2. Auris: Wanneer er sprake is van ernstige spraak en taalproblematiek, auditieve problematiek.
3. Een externe expert bij medische problematiek bijv. syndroom van Down, hersenletsel enz. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
4. Een externe NT2 expert: Wanneer er sprake is van NT2 problematiek. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
5. Een pre-ambulante begeleider. De ondersteuning, gericht op het handelen van de leerkracht, wordt gedaan door een lid van de Ondersteuningscommissie (O.C.) betaald door het SWV, pas na aanmelding bij de O.C.. Zie verder in deze notitie: Wat doet de Ondersteuningscommissie > advies > ad 1.
6. Het SBO en SO beschouwen we ook als extra ondersteuning. Dit kan pas na aanmelding bij de Ondersteuningscommissie (O.C).

Wat doet de Ondersteuningscommissie > advies > ad 3 en ad 4.

Extra ondersteuning kan langdurig zijn, maar kan ook bestaan uit een consult. Dit kan per school of per situatie verschillen. Spreek hierover met de Interne leerlingbegeleider of de directeur van de school. De extra ondersteuning is met name gericht op het optimaliseren van het handelen van de leerkracht. Is deze ondersteuning langdurig dan stelt de school samen met u een plan op. Dit heet een Ontwikkelingsperspectief (OPP). Een OPP is een plan van aanpak.

Hoe vertalen wij de basisondersteuning?

Wat bieden wij op De Hoeksteen? Hoe ziet onze basisondersteuning eruit? Hoe ziet het aanbod op onze school eruit? We onderscheiden vier niveaus in onze basisondersteuning:

- Niveau 0 fundament, missie en visie van de school
- Niveau 0' algemene zorg & handelen van de leerkracht
- Niveau 1 interne ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht
- Niveau 2 externe ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht en interne ondersteuners

Niveau 0

CBS De Hoeksteen is een open Christelijke basisschool. Ieder mens is gelijkwaardig, maar niet iedereen is hetzelfde. Zo ontwikkelt elk kind zich op zijn eigen, persoonlijke manier. We vinden het belangrijk dat het eigene van elk kind gerespecteerd wordt en dat zijn gevoel van eigenwaarde en zijn zelfvertrouwen beschermd en vergroot worden.

Als één van de zestien scholen van Christelijke Scholengroep De Waard wil onze school **een**

waardevolle en inspirerende basis vormen bij ieder kind. Kenmerkend voor onze school is het sterke sociale karakter. Wij passen de principes van coöperatief leren intensief toe. Naast goede instructie op meerdere niveaus door een leerkracht, zijn het ook de leerlingen die elkaar uitleg en informatie geven, elkaar helpen en samen zoeken naar oplossingen. In ons prachtig verbouwd schoolgebouw, met open lokalen, versterken we in woord en daad het groepsdoorbrekend en zelfregulerend leren.

Op onze school zorgen we **samen** voor rust, structuur en regelmaat. We gebruiken ondersteunende didactische structuren en hebben heldere afspraken met elkaar. We streven er vanaf groep 3 naar om te werken met klassen van 25 leerlingen; het maximum ligt op 28 leerlingen, maar we kijken ook naar de zorgzwaarte van de groep bij tussentijdse instroom. In schooljaar 2021-2022 kent de school een gemiddelde groepsgrootte van 22 leerlingen.

In onze visie is de school een samenleving-in-het-klein: een oefenplaats waarin de kinderen de kans krijgen goed te leren functioneren in de maatschappij. In de klas, op het schoolplein en tijdens het overblijven krijgt een kind te maken met situaties waar het leert om voor zijn mening uit te komen en tevens respect te hebben voor mensen die anders zijn of anders denken. Hierbij hanteren we schoolbrede afspraken 'Zo gaan wij met elkaar om'.

De Hoeksteen is een basisschool met circa 200 kinderen verdeeld over 8 groepen en 2 Taalklassen voor onderwijs aan nieuwkomers. Ons deskundig en bevlogen team van 24 professionals biedt een veilige, stimulerende én leuke leeromgeving waarin kinderen zich maximaal kunnen en mogen ontwikkelen. Op onze school heerst een fijne sfeer met duidelijke schoolafspraken. Deze schoolafspraken zijn gebaseerd op onze kernwaarden: onderwijs op maat, structuur, ruimte, christelijke identiteit en samen. Deze algemeen geformuleerde schoolafspraken zijn van toepassing op iedereen in en rond de school en geven richting aan positief gedrag en een fijne sfeer. De sociaal-emotionele ontwikkeling, het bewust en doelgericht aanleren van positief en gewenst gedrag, staat hoog op de agenda en is een dagelijks terugkerend onderwerp in de klassen. Een ander speerpunt binnen onze school is Leren Zichtbaar Maken (LZM). Met LZM betrekken we leerlingen bij het onderwijs en vergroten we het verantwoordelijkheidsgevoel voor hun eigen leergroei.

De dagindeling kenmerkt zich door uniformiteit door de school heen en spitst zich in de ochtend hoofdzakelijk toe op het taal- en rekenonderwijs. In de middag is er tijd en ruimte voor creatieve vakken, wereldoriëntatie, bewegingsonderwijs, godsdienst, burgerschap en 21st century skills. In de midden- en bovenbouw werken alle leerlingen op chromebooks. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen op cognitief en sociaal gebied en leggen dit vast in ons leerlingvolgsysteem. Om passend onderwijs te bieden aan leerlingen die meer uitdaging nodig hebben en waarbij de leerkracht dat niet in de klas kan verzorgen is er een kangoeroeklas (plusklas) voor leerlingen van CSG De Waard. In de kangoeroeklas worden hogere orde denkvaardigheden aangesproken, wordt aandacht besteedt aan de leerkuil, growth en fixed mindset en leren leren.

Om passend onderwijs te bieden aan leerlingen die meer leertijd of instructie nodig hebben en waarbij de leerkracht dat niet in de klas kan verzorgen, beschikken wij over onderwijsassistenten. We geven onze leerlingen extra aandacht (verlengde instructie, meer leertijd, hulpmiddelen, etc.) op de gebieden waarbij dat nodig is. Dit alles gebeurt planmatig en doelmatig. Zo stemmen we ons aanbod en ons handelen af op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Niveau 0

Het team van de Hoeksteen bestaat uit 24 personeelsleden: leerkrachten, leraarondersteuners, onderwijsassistenten, (moest)tuin- en kookjuf, een taalspecialist, een NT2 specialist, een rekenspecialist, een hoogbegaafdheidsspecialist, intern begeleiders, bouwcoördinatoren, een conciërge en TSO coördinator, een administratief medewerker, een directieondersteuner en een directeur.

Alle leerkrachten geven les volgens het IGD1 model, dat staat voor interactief gedifferentieerd directe instructie. Daarnaast zetten de leerkrachten dagelijks coöperatieve werkvormen in om de betrokkenheid en een actieve deelname van leerlingen te stimuleren. Coöperatief leren bevordert de sociale vaardigheden, omdat er sprake is van samenwerking en wederzijdse inzet en veel interactie.

Onze leerkrachten zijn betrokken en goed opgeleid en zij houden hun vakkennis op peil door nascholing en bijscholing. Zowel als team en individueel volgen de leerkrachten cursussen, trainingen en opleidingen gericht op het versterken van het leerkrachthandelen, het uitbreiden van het handelingsrepertoire, het verbreden en verdiepen van kennis op relevante gebieden. De leerkrachten werkt handelingsgericht. Dat betekent planmatig en cyclisch op basis van de onderwijsbehoeften van de leerling. Als een leerling een zekere ondersteuningsbehoefte blijkt te hebben, dan wordt hier zo snel mogelijk op geanticipeerd door het geven van ondersteuning. De onderwijsbehoefte van de leerling staat centraal bij het vinden van een passend onderwijsaanbod. De leerkracht krijgt hierbij ondersteuning van de intern begeleiders en de specialisten.

Wij zien ouders als educatief partner en houden contact met hen en informeren hen. De leerkracht is voor ouders het eerste aanspreekpunt. Ook de intern begeleiders en directeur staan ouders graag te woord. Meerdere keren per jaar zijn er ouder- of ouder/kindgesprekken gepland waar de ontwikkeling en de voortgang wordt besproken. Ook tussentijds, wanneer daar aanleiding toe is, kunnen ouders en leerkrachten contact met elkaar plannen. Wanneer er zorgen zijn, zullen de leerkracht, de intern begeleider of de directeur ouders in gesprek gaan met ouders.

Niveau 1

Met elkaar geven we op De Hoeksteen vorm aan passend onderwijs. Als de gegeven ondersteuning op niveau 0, het handelen van de leerkracht, niet het gewenste resultaat oplevert, wordt vervolgens op schoolniveau gezocht naar de juiste ondersteuning. De intern begeleider speelt hierbij een centrale rol.

Om aan specifieke onderwijsbehoeften te voldoen wordt waar mogelijk in kleine groepjes lesgegeven. Dit gebeurt in de plusmomenten voor de leerlingen die meer uitdaging nodig hebben en behoefte hebben aan onderwijs die de hogere denkvaardigheden aanspreken. We beschikken over een hoogbegaafdheidsspecialist. Onze leerkrachtondersteuner biedt de mogelijkheid om extra instructie te geven aan kleine groepjes leerlingen die hier behoefte aan hebben. Aanvullende programma's die wij inzetten zijn o.a. BOUW, PRAVOO-leesmap en rekensprint.

Wij beschikken op De Hoeksteen over een rekenspecialist en taalspecialist die geschoold zijn in de normale en afwijkende ontwikkeling op het gebied van rekenen en lezen.

De Hoeksteen beschikt over twee intern begeleiders. Beide intern begeleiders hebben de master Special Educational Needs gevolgd. Zij ondersteunen de leerkrachten en leerkrachtondersteuners bij het vormgeven aan passend onderwijs. Zij analyseren resultaten op school-, groeps- en individueel niveau, coördineren extra hulp, signaleren obstakels en kansen, schakelen indien nodig externe experts in (niveau 2). Dit alles om er voor te zorgen dat onze leerlingen onderwijs krijgen dat goed op hen is afgestemd.

Niveau 2

Hoewel we veel kennis en vaardigheden op school hebben, kan het voorkomen dat we hulp van externen nodig hebben om passend onderwijs te bieden aan onze leerlingen. Wij beschikken over een groot netwerk van externe experts en instanties die wij indien nodig inschakelen. Denk bijvoorbeeld aan schoolmaatschappelijk werk, logopedisten, gemeentelijke organen en de samenwerkingsverbanden van de Hoeksche Waard.

De schoolmaatschappelijk werker kan ingeschakeld worden voor niet-onderwijsgerelateerde ondersteuning. Ouders en kinderen kunnen daar terecht voor allerhande hulp en advies. Onze schoolmaatschappelijk werker is één keer in de twee weken op school. Ouders kunnen indien gewenst in contact worden gebracht met schoolmaatschappelijk werk via school.

Onderwijsgerelateerde ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht waarbij de focus ligt op directe factoren. We schakelen bij (dreigende) handelingsverlegenheid een ondersteuner niveau 2 in van het samenwerkingsverband. Een zoektocht naar misinteractie tussen leerkracht en leerling volgt met als doel deze op te heffen door het leerkrachthandelen te versterken. Mocht dit onverhoopt niet lukken en is school ook na externe ondersteuning niveau 2 handelingsverlegen, dan kunnen wij de betreffende leerling geen passend onderwijs bieden. Wanneer dit het geval is en de problematiek ontstaat de basisondersteuning dan doen wij een beroep op de ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband.

Basisondersteuning en geld

Om passend onderwijs vorm te geven ontvangt het samenwerkingsverband geld van de overheid. Op basis van leerlingaantal worden deze gelden verstrekt aan de besturen van de scholen. Momenteel is dit een bedrag van 400 euro maal het leerlingaantal. De ontvangen gelden besteden wij aan het versterken van de basisondersteuning op De Hoeksteen op alle niveaus. Een groot deel van het totaalbedrag wordt gebruikt om extra personeel in te zetten. Daarnaast betalen we externe ondersteuners en kopen we extra lesmateriaal, ontwikkelingsmateriaal, ondersteunende hulpmiddelen en licenties voor online programma's. Ook scholing, op team- en individueel niveau, gericht op passend onderwijs en het versterken van het leerkrachthandelen wordt uit dit budget betaald.

Passend onderwijs

Passend onderwijs wil zeggen dat we op school bij het uitvoeren van onze pedagogische opdracht zoveel mogelijk rekening houden met de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van uw kind. Kinderen verschillen in hun ontwikkeling. Het ene kind vraagt aanmoediging en bevestiging, vraagt om een hand of soms om twee handen. Het andere kind gaat graag zijn eigen gang en weet dit prima alleen te doen. Het ene kind leert spelenderwijs, een ander kind moet blokken en vraagt om extra uitleg. Op onze school proberen we zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen van onze kinderen maar dat lukt ons helaas niet altijd. En wat dan?

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard

Om dan toch tot (passend) onderwijs te komen hebben de Leeuwenhartschool, de Willibrordusschool en alle openbare en protestant-christelijke scholen, zich verenigd in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, kortweg: Samenwerkingsverband (SWV) 2804. We helpen elkaar en we helpen u, als het nodig is, bij het vinden van de juiste onderwijsplek voor uw kind. Hiervoor heeft het Samenwerkingsverband de Ondersteuningscommissie in het leven geroepen. Deze commissie zal u adviseren en ondersteunen tot uw kind op de juiste plek zit. De Ondersteuningscommissie bestaat uit een psycholoog en een orthopedagoog en (indien nodig) deskundigen uit het speciaal basisonderwijs en/of een externe expert.

Wat doet de Ondersteuningscommissie?

Het kan voorkomen dat de school aangeeft uw kind niet te kunnen plaatsen omdat de school van mening is niet te kunnen voldoen aan de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van uw kind. Of de school geeft aan dat het verder op school niet gaat. In al deze gevallen kan er door de school, maar ook door u worden aangemeld bij de Ondersteuningscommissie. Daartoe vult de school een Onderwijskundig rapport zo volledig mogelijk in. Let wel: alle scholen zijn verplicht eerst niveau 1 en niveau 2 (zie 'Hoe vertalen wij de basisondersteuning') uit te voeren voor een aanmelding bij de Ondersteuningscommissie. Meer informatie is te vinden op de website www.swv2804.nl o.a. bij "Leidraad lb-ers" en "Wat doet de ondersteuningscommissie".

U heeft recht op inzage en u ontvangt een kopie van het Onderwijskundig rapport. En u vult het aanmeldingsformulier voor ouders in. Zie: <https://swv2804.nl/downloads/>. In het Aanmeldingsformulier voor ouders kunt u uw bevindingen noteren. U kunt overigens uw kind ook zelf aanmelden bij de

Ondersteuningscommissie. Belt u dan a.u.b. eerst de Helpdesk ter voorkoming van misverstanden: 0186-219050.

De Ondersteuningscommissie zal door middel van een intake met u de problemen nauwkeurig in kaart brengen. De intake medewerker biedt u gedurende het gehele traject ondersteuning tot het moment dat uw kind geplaatst wordt. Dat moet binnen 6 tot 10 weken zijn afgerond. Mochten zaken niet duidelijk zijn en heeft u vragen, dan is de intake medewerker uw aanspreekpunt. Aarzel niet bij vragen, het is een spannende tijd voor u en uw kind.

Belangrijke vragen bij de intake zijn:

- Welke problemen heeft uw kind?
- Wat is er al aan gedaan, welke extra hulp heeft uw kind gekregen?
- Hoe kan de basisschool gesteund worden om uw kind verder te helpen?
- Is uw zoon of dochter misschien beter af op een andere school?
- Wat vindt u leuk aan uw kind?
- Waar is uw kind goed in?
- Waaruit verklaart u de problematiek?

Om deze vragen goed te kunnen beantwoorden hebben de intake medewerkers van de Ondersteuningscommissie zoveel mogelijk gegevens van uw kind nodig. Veel gegevens staan al in het onderwijskundig rapport dat school heeft ingevuld en in het Aanmeldingsformulier voor ouders dat u heeft ingevuld.

De intake medewerker van de Ondersteuningscommissie zal:

1. een observatie in de klas doen
2. spreken met de leerkracht en de intern begeleider
3. spreken met het kind
4. bij u thuis met u in gesprek gaan
5. een eindverslag schrijven

De door school en door u verstrekte gegevens worden vertrouwelijk behandeld. Vragen? Bel de Helpdesk van de Ondersteuningscommissie.

Het advies

Er zijn vier adviezen mogelijk:

1. Op de huidige basisschool blijven of toch naar de school van aanmelding, eventueel met hulp vanuit de Ondersteuningscommissie. We noemen deze hulp preventieve ambulante begeleiding (PAB) ter voorkoming dat het kind naar het speciaal (basis) onderwijs moet. De hulp is gericht op adviezen voor de leerkracht.
2. Verwijzing naar een andere basisschool.
3. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs (SBO).
4. Verwijzing naar een andere instantie (Medisch Kinder Dagverblijf) of Speciaal onderwijs (SO).

Ad 1. Op de huidige basisschool blijven of toch naar de school van aanmelding

Als uw kind op de huidige basisschool blijft of op de door u gewenste basisschool start, kan de school rekenen op preventieve ambulante begeleiding (PAB). Dit wordt vanuit de Ondersteuningscommissie georganiseerd, echter alleen als de leerkrachten, de school, daaraan mee willen werken. De begeleiding wordt uitgevoerd door leden van de Ondersteuningscommissie, die hebben gewerkt in het speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs. Samen met de leerkracht en de intern begeleider wordt geprobeerd om de onderwijsleersituatie af te stemmen op de behoeften van uw kind. De begeleiding van de leerkracht is altijd tijdelijk.

De PAB'er zal bij de start van de begeleiding kennis met u maken. De school zal een Ontwikkelingsperspectief opstellen waarin de doelen beschreven staan die men met uw kind wenst te bereiken. De school houdt u op de hoogte over het verdere verloop van het Ontwikkelingsperspectief

en ook de begeleiding. Het doel van PAB is om te voorkomen (preventief) dat een leerling verwezen zal worden naar een school voor speciaal (basis)onderwijs. We streven immers naar onderwijs vlakbij huis.

Ad 2. Verwijzing naar een andere basisschool

Dit advies geeft de Ondersteuningscommissie als bijv. een andere school meer biedt dan de huidige of gewenste school en de verwachting is, dat deze andere school antwoord weet op de onderwijs- en voedingsbehoeften van uw kind. U zoekt in overleg met de intakemedewerker een andere basisschool. De intakemedewerker geeft ondersteuning bij de schoolkeuze als een van de betrokken partijen daarom vraagt en indien wenselijk kan enige tijd preventieve ambulante begeleiding (PAB) – zie hierboven- plaatsvinden.

Ad 3. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs

U kunt dan kiezen uit 't Pluspunt of de Willem-Alexanderschool in Oud-Beijerland. De huidige school en u ontvangen een eindverslag van de Ondersteuningscommissie waarin het advies wordt onderbouwd. Uw kind wordt vervolgens aangemeld bij de Toelaatbaarheidscommissie. Deze verstrekt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Deze verklaring is uw toegangsbewijs. U wordt tijdens de procedure geholpen door de intakemedewerker van de Ondersteuningscommissie.

Ad 4. Verwijzing naar speciaal onderwijs. Let wel: dit is geen speciaal basisonderwijs (SBO) dus niet de Willem-Alexanderschool of 't Pluspunt, maar De Ark, een school voor SO en VSO. Al deze scholen zijn gevestigd in Het Mozaïek in Oud-Beijerland. De ontwikkelingsbelemmering is dan zodanig specifiek dat ook het SBO geen passend onderwijs kan leveren. Uw kind lijkt dan te zijn aangewezen op speciaal onderwijs. U ontvangt een eindverslag van de Ondersteuningscommissie waarin het advies is onderbouwd. Vervolgens meldt de Ondersteuningscommissie uw kind aan bij de Toelaatbaarheidscommissie. Deze verstrekt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Met deze verklaring kan uw kind geplaatst worden op het Speciaal onderwijs. U wordt tijdens de procedure geholpen door de intakemedewerker van de Ondersteuningscommissie. Een instelling voor speciaal onderwijs is ondergebracht in een cluster.

Er zijn vier clusters:

1. Cluster 1 speciaal onderwijs voor visueel gehandicapte leerlingen.
2. Cluster 2 speciaal onderwijs voor auditief gehandicapte leerlingen en leerlingen met taal- en spraakproblemen.
3. Cluster 3 speciaal onderwijs voor lichamelijk en verstandelijk gehandicapte leerlingen.
4. Cluster 4 speciaal onderwijs voor kinderen met ernstige gedragsproblemen of kinderpsychiatrische stoornissen.

U heeft een toelaatbaarheidsverklaring en dan?

U kunt uw kind aanmelden bij de speciale school of speciale basisschool. Ook hierbij wordt u geholpen door de intakemedewerker.

De procedure van aanmelding met ontvangst van een volledig dossier, tot plaatsing mag wettelijk maximaal 10 weken duren.

Heeft u vragen? Kijk eens op de website www.swv2804.nl of bel de Helpdesk van de Ondersteuningscommissie.

Basisondersteuning SWV 28.04

De basisondersteuning SWV 28.04 geldt voor alle scholen die deel uitmaken van het SWV 28.04. De basisondersteuning is ingedeeld op vier niveaus: niveau 0, 0', 1 en 2 (zie Ondersteuningsplan 2018-2022). Hieronder vindt u een beschrijving per niveau.

Niveau 0: de school

- o De school heeft beschreven vanuit welke waarden de school werkt
- o De school ziet de ouders daarbij als partner
- o De school heeft haar (extra) ondersteuning beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- o De school heeft haar (extra) ondersteuning beschreven in de schoolgids en op de website
- o De school hanteert een methode of methodiek waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd gebaseerd op eerder genoemde waarden
- o De school heeft een leerlingvolgsysteem voor het in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen
- o De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen
- o De school heeft een beschreven veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school
- o De school heeft (in dit veiligheidsbeleid) beschreven wanneer men overstapt van een aanpak in de klas tot verwijdering
- o De school heeft kennis en vaardigheden aangaande gedragsproblematiek
- o De school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan
- o De school heeft een beschreven en beredeneerd aanbod voor groep 1 en 2
- o De school heeft een kindvolgsysteem voor groep 1 en 2
- o De school heeft een beschreven beleid op het gebied van dyslexie en/of ernstige leesproblemen
- o De school werkt aangaande ernstige leesproblematiek met BOUW!
- o De school hanteert een protocol voor medische handelingen
- o De school ondersteunt haar aanbod waar nodig door samen te werken met ketenpartners op het gebied van onderwijs en heeft dit beschreven in haar ondersteuningsdeel van het schoolplan
- o De school ondersteunt haar aanbod waar nodig door samen te werken met ketenpartners op het gebied van jeugdzorg/SMW en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- o De school werkt vanuit de één zorgroute of de één zorgroute 'light' en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- o De school voldoet aan de standaarden voor handelingsgericht werken en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- o De school heeft de taken en functies binnen de school die een rol spelen in de ondersteuningsstructuur beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan (wie doet wat, wanneer en hoe)
- o De school heeft transparante en goed opgebouwde leerlingdossiers
- o De school kent per cursusjaar een overdracht die zorgt voor naadloze voortgang van de aanpak en begeleiding van leerlingen
- o De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie
- o De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen
- o De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces
- o De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten
- o De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces
- o De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit
- o De school streeft naar opbrengsten die door de inspectie als voldoende zijn beoordeeld
- o De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen met extra ondersteuning/specifieke behoeften binnen 6 weken na toezegging van de extra ondersteuning bekostigd door het SWV, cluster 1 en 2
- o De school volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes
- o De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- o De school benut dit systeem voor vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen

- o De school draagt zorg voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving
- o De school werkt planmatig
- o De school werkt met ParnasSys
- o De school denkt en werkt cyclisch
- o De school heeft een basisarrangement
- o De school heeft methodes of methodieken gericht op het voorkomen van en omgaan met gedragsproblemen.
- o De school heeft een beschreven beleid op het gebied van hoogbegaafdheid.

Niveau 0': de leraar vertaalt niveau 0 in handelen

- o De leraren werken met hart en ziel vanuit de door school geformuleerde waarden
- o De leraren stemmen de doelen en de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
- o De leraren stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
- o De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen o De leraren zorgen voor een prettige en gestructureerde leeromgeving
- o De leraren werken handelingsgericht
- o De leraren handelen vanuit verkennen en benoemen de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- o De leraren volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen
- o De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- o De leraren bepalen de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- o De leraren voeren de ondersteuning planmatig uit
- o De leraren evalueren regelmatig de effecten van de ondersteuning
- o De leraren bekijken en bespreken de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- o De leraren reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- o De leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben
- o Alle teamleden zoeken, benoemen en benutten de sterke kanten en interesses van de leerlingen, de leraren, de ouders en het schoolteam
- o De leraren werken samen met hun leerlingen. Ze betrekken hen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van leerlingen
- o De leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse van de situatie en het bedenken en uitvoeren van de aanpak
- o De leraren benoemen hoge, reële doelen voor de lange (einde schooljaar) en voor de korte (tussendoelen) termijn. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouders en collega's
- o De leraren werken planmatig waarbij ze de doelen (van hun plan) en de aanpak voor de groep, subgroepjes en mogelijk (een) individuele leerling(en) beschrijven.
- o De leraren bespreken minstens twee keer per jaar hun vragen betreffende het planmatig handelen met de intern begeleider.
- o De onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor een ieder duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer
- o De leraren weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de interne ondersteuning

o De leraren geven lessen conform het IGDI model = het Individueel Gedifferentieerde Instructiemodel. Het IGDI wordt op drie niveaus toegepast bij technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.

Niveau 1: interne ondersteuning

De interne ondersteuners ondersteunen de leraren in het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind

- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het verkennen en benoemen van de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het vroegtijdig signaleren van welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het bepalen van de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het planmatig handelen
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het regelmatig evalueren van de effecten van de ondersteuning
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het bekijken en bespreken van de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- o De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- o De interne ondersteuners bewaken het proces
- o De interne ondersteuners zien ouders als partner in de dialoog
- o De leraren en de interne ondersteuners weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de externe ondersteuning.

Niveau 2: externe onderwijsgerelateerde ondersteuning

De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren in het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind middels CLB (Consultatieve Leerlingbespreking) en/of HGW (Handelings Gericht Werken-Passend Onderwijs).

- o De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het verkennen en benoemen van de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- o De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het bepalen van de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- o De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het planmatig handelen
- o De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het bekijken en bespreken van de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- o De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders en collega's
- o De interne ondersteuners bewaken het proces
- o De externe ondersteuners zien ouders als partner in de dialoog
- o De leraren, de interne en externe ondersteuners weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de Ondersteuningscommissie

Niveau 2: externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuning

De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners ondersteunen de school en de thuissituatie bij het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind.

o De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners door de volgende mogelijkheden:

1. Inbreng van kennis van de sociale kaart en hulpverlenings(on)mogelijkheden o.a. meldcode kindermishandeling
2. Inbreng van specifieke deskundigheid over het communiceren met ouders
3. Consultatie en coaching van onderwijzend personeel op gespreksvoering met ouders
4. Bemiddeling tussen leerlingen, ouders en school
5. Suggesties doen voor preventie activiteiten (zoals sociale vaardigheidstrainingen, antipestprojecten, faalangstreductietrainingen enz.)
6. Deelnemen aan relevante zorgoverleggen binnen de school of binnen samenwerkingsverbanden
7. In overleg namens de school deel te nemen aan het Centrum voor Jeugd en Gezin

De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners kunnen de ouders en de kinderen ondersteunen door:

1. Actief contact te leggen met zorgleerlingen en/of hun ouders, hen motiveren voor hulpverlening en het in kaart brengen van (eerdere) vormen van hulpverlening
2. Analyseren en verhelderen van de hulpvraag
3. Geven van informatie en advies aan leerlingen en ouders
4. Verlenen van kortdurende hulpverlening aan leerlingen en/of hun ouders, gericht op het vergroten van hun competenties in hun dagelijks functioneren
5. Bieden van laagfrequente ondersteuningscontacten indien (nog) niet verwezen kan worden
6. Evalueren en afronden van de hulpverlening en zo nodig bieden van nazorg
7. Toelating naar speciale en geïndiceerde zorg via het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Bijlage: Begroting inzet middelen Passend Onderwijs