

Agenda MR 3^e MR vergadering schooljaar 2021-2022

Datum: dinsdag 14 december 19.30 uur

Locatie: online

Agenda

1. Welkom

2. Vaststellen agenda: vastgesteld

3. Notulen vorig overleg (9 november 2021)

- a. Voorgaande notulen nog op website plaatsen
- b. Link naar notulen 9 november mee in aankomende info, Marco heeft aanvullingen/opmerkingen gemaakt, Marjolein checkt ze en past ze aan en plaatst ze op de website.
RI&e moet verstuurd worden, Marjolein heeft terugkoppeling gedaan maar geen reactie gehad.
huiswerk document nog navragen aan Jantina, nu niet gebeurd ivm prio's.
- c. Stukje info schrijven, is geplaatst in de info van november.

Opmerkingen van Marco staan in een gedeeld document in de map MR in Drive.

Personele zaken: prive

Formatie Marco is van 0,3 naar 0,4 verhoogd, dat is fijn.

4. Invulling groep 6/8 na kerst

- a. Korte terugblik op bericht in info

5. Groep 5/7

- a. Huidige stand van zaken, MR heeft meegelezen op de brieven en heeft dit als positief ervaren. De ouders realiseren zich dat ze zich achter school moeten scharen.
- b. Evaluatie ouderavond, goed dat deze geweest is. Marco wil nog met mensen in gesprek over deze avond.

6. Procedure vacature vaste directeur

- a. Toekomstgerichte directievoering – stand van aanpak
Wat wil de MR van de Vliet? Bovenschools is het gesprek over de directievoering uitgesteld tot half januari. Willen we dit in het team bespreken? Binnen de MR?
Eerst afwachten wat er centraal gaat gebeuren, wellicht wijst het zichzelf.
Marjolein plaatst een stuk op InternNet over de procedure, ter info.
Marjolein heeft gesproken met de interim HR manager hoe de werving van nieuwe collega's vorm gegeven kan worden. In algemene zin. Maar ook om tot een passendere werving te komen voor De Vliet.
Richting de ouders komt er tzt een brief. MR vraagt directie en GMR om kritisch mee te lezen.
- b. Bespreken verdere aanpak volgt later

7. Ontwikkelingen BSO/KDV/TSO/Peuterspeelzaal

- a. Peuterspeelzaal: toekomst is besproken.
- b. KDV: We spreken over de positionering in de school en de kansen voor de groepen.
Overleg hierover vindt plaats met COKD. Huisvesting COKD heeft lokalen bekeken en maakt een raming van de kosten.
Tevens is er een aanvraag gedaan voor buitenverlichting.

Bord op de gevel is aangepast, COKD is zichtbaar voor passanten.
Raamfolie is vervangen maar niet goed geplaatst, wordt vervangen voor een neutralere variant.

8. Financieel jaarverslag 2020-2021

gaat de stichting met kalenderjaren of schooljaren werken? Doorschuiven naar later.

9. Jaarverslag school 2020-2021

- a. Doel: reeds in juni ingestemd. Op verzoek van Marco laten we dit punt wel staan op de agenda voor de volgende keer.

10. Begroting 2022

- a. Stand van zaken

Marco heeft zijn aantekeningen met ons gedeeld.

De Vliet zit ruim in het jasje, Marco heeft hier vragen over gesteld maar nog geen antwoord op gekregen. We spreken hier over door.

De 4 groepen kunnen goed draaien. Een bezetting zoals nu zou moeten lukken.

We zullen kijken of er een onderwijsassistent aan kunt trekken. Worden deze betaald uit NPO geld? Zo ja, als we die nu aantrekken en we moeten afscheid nemen is daar dan de reservering voor nodig? Dit is een vraag die open staat.

Er is geld over, Marco wil dit besteden.

Kan COKD hier iets in betekenen?

Hoe komt de reservering terug naar de scholen? Wanneer is dit? Wie houdt er toezicht? Wij als MR gaan hier vragen over stellen. Wij hebben een negatief advies gegeven.

Reservering bestuurskantoor, navragen bij de GMR -> Marjolein

Het advies van MR is: we geven een positief advies maar we zien graag in de vergadering van februari een verduidelijking op het geld wat open staat. De MR verwacht dat al de gelden die voor De Vliet bestemd zijn, gezien de hogere afoming, ook daadwerkelijk mogen worden uitgegeven en de MR verwacht dus dat het positieve saldo op de begroting van De Vliet gewoon het komende jaar wel mag worden uitgegeven aan nog te bepalen posten. Volgende vergadering update. Elma maakt een schrijven op.

Elma stelt een brief op voor financiën waarin ze onze vragen kenbaar maakt.

11. Datum volgende vergadering: 22 februari 19.30 online

12. Deel 2 van de vergadering (zonder Marco)

13. Bespreken missie/visie MR

- a. Zie voorbeelden toegestuurd door Elma 15 september 2021 (ook bij deze stukken toegevoegd) We lopen hier doorheen.
Via Menti.com halen we input op en praten hier verder over door.
We hebben taakverdeling maar kunnen elkaars hulp invoeren.
We geven onze visie/missie vorm en gebruiken hiervoor de kernwoorden die we net bepaald hebben. Deze plaatsen we op de website en delen dit met de ouders/collega's enz.

14. Jaarverslag MR 2020-2021

- a. Doel: instemmen
- b. Zie toegestuurde link: [Concept Jaarverslag MR De Vliet 2020-2021 - Google Documenten](#)
Het komende jaarplan kan anders vormgegeven worden. Per maand of per onderwerp.
We overwegen om de update stukjes in het aanstaande jaarverslag te plakken om een leesbaarder document te creëren.

15. Terugblik gesprekken welbevinden

de avond na de ouderavond. Er werd echt gesproken over het welbevinden.

Ouders/verzorgers en leerkrachten kijken terug op goede gesprekken. De smileylijst wordt gewaardeerd.

Kleuters waren deze keer niet mee. Vanaf groep 3 zien we groei in het voeren van de gesprekken.

16. GMR

- a. Welke zaken zijn er te melden vanuit de GMR?

Verkiezingen nieuw lid oudergeleding, oudergeleding van de MR'en mogen stemmen

Positief advies op meerjarenbegroting CSG De Waard.

17. WVTTK

18. Rondvraag

Willen we meer contacten met andere MR'en? Om na te gaan hoe zij over dingen denken.

We spreken nog na over hoe de directeurs die uit de selectieperiode het doen en hoe de ervaringen zijn.