

MR-vergadering 13 september 2021

aanwezig: Wilco, Arco, Bas, Femmy, Ed, Cynthia, Willy en Patricia (namens MT)

afwezig: m.k. Marcelle

1. Wilco opent de vergadering. We starten met een kennismakingsrondje.
2. Notulen van 28 juni 2021 worden vastgesteld.

3. Directiezaken

Renate was aan het reïntegreren, is helaas opnieuw ziek gemeld. Ouders zijn vandaag officieel op de hoogte gesteld. Er worden opnieuw onderzoeken gedaan. Patricia en Marjo zijn aanspreekpunten. Er is contact gezocht met het bestuurskantoor voor back-up.

Op het bestuurskantoor is een nieuwe bestuurder gestart die al kennis gemaakt heeft met Renate en Patricia. Dit gaf een goed gevoel. Hopelijk komt daar wat rust in de tent.

Het NPO-plan is voor de zomervakantie in de MR en het team besproken. In principe is alles goedgekeurd, het is alleen wachten op de goedkeuring van de bestuurder.

Het is als zeer urgent aangegeven bij de bestuurder. Hopelijk gebeurt het goedkeuren deze week. Er wordt de optie aangegeven dat de MR en/of GMR zich mogelijk in kunnen spannen. mocht de goedkeuring opnieuw worden uitgesteld.

Patricia laat vrijdag in de app weten of er meer duidelijk is geworden.

4. N.a.v. het jaarverslag/jaarplan.

Ouderbetrokkenheid 3.0 (Deze term wordt landelijk gebruikt.)

Het betreffende kwaliteitsteam heeft plannen gemaakt om een aantal zaken te stroomlijnen. O.a. de eenduidige communicatie naar ouders toe.

Gesprekken over de formatie zorgden voor ruis en onrust. Dit gaat over het aanpassen van werktijdfactoren om de wirwar binnen de stichting te ontrafelen. Welke stappen zijn genomen om de rust weer terug te laten keren? Er wordt zo duidelijk mogelijk gecommuniceerd; verder wordt er op dit moment weinig aan gedaan.

De taken van Sari (adjunct) zijn verdeeld onder de bouwverantwoordelijken. Zij krijgen er niet extra voor betaald maar krijgen er taakuren voor. Ze doen mee in het MT (directie en IB) van de school. Er is 1x per maand overleg.

Wie heeft de beslisbevoegdheid als de directeur niet beschikbaar is? Dat hangt af van het onderwerp en de zwaarte. Patricia en/of Marjo al dan wel of niet in overleg met het bestuurskantoor.

Er staat 1.9 FTE bij de directie, hoe is dat te verklaren? Hier is nu geen antwoord op.

We krijgen info van de gemeente over het geboortecijfer. Er worden percentages bijgehouden over de verdeling van de kinderen over de Bouwsteen/Schelf/elders. O.b.v. deze gegevens worden prognoses gemaakt.

Het kwaliteitsteam taal gaat komend schooljaar onderzoeken wat de wensen/behoefte zijn v.w.b. een nieuwe taalmethode. Je schaft een methode aan voor een langere periode.

Wat houdt een nieuwe ICT-beleidsplan in? Onze LIO-stagiair gaat hier zijn scriptie over schrijven. Er wordt hier een stuk mediawijsheid in verwerkt. Het KWT ICT trekt hierin samen met hem op. Het gaat niet om aanschaffen van nieuwe chromebooks.

Bordsessies zorgen voor efficiënter vergaderen m.b.v. doelen uit de kwaliteitsteams. Een sessie duurt hooguit een kwartier. De punten uit de bordsessies neem je mee naar je Bouwvergaderingen die we volgens dezelfde structuur aanpakken.

Waar zijn de uren van de bloeiklas vandaan gekomen? Is hier iets anders voor ingeleverd? Nee dit is niet het geval. Komend schooljaar is het een pilot.

Tip: Maak hier een item van op de website.

#### 5. Werkverdelingsplan

Collega's kunnen via Cupella (een digitaal systeem dat alle uren bijhoudt) zien hoeveel uren ze maken en/of nog moeten maken. Ook dit zorgt voor wat onrust omdat er een behoorlijk verschil zit in uren die mensen maakten (geregistreerd in het oude systeem) en nu nog moeten maken.

De PMR moet instemmen met het plan. We schuiven hem door naar de volgende vergadering.

#### 6. Jaarplan MR

Wilco zorgt voor een aangepaste versie.

Het secretariaat moet nog worden ingevuld. Willy biedt aan te notuleren. De andere taken (voorbereiden vergaderingen, beheer drivemap, beheer mailadres) staan nog open voor een andere collega. Wij nemen dit mee terug en nemen 21 september een beslissing met de PMR.

Voortgang andere schooltijden staat in november voor het eerst op de agenda. Laten we proberen het in de reguliere vergaderingen te bespreken.

We moeten ervoor zorgen dat we de mailbox goed blijven lezen. We letten erop dat we het punt ingekomen en uitgegane stukken blijven agenderen. Wilco beantwoordt één mail die in de vakantie is binnengekomen.

In de commissie identiteit zit Marjo namens het team. We vragen haar te laten weten wanneer er een vergadering is zodat een ouder mogelijk aan kan sluiten.

#### 7. Schoolprogramma 2020-2023

Patricia licht nog enkele dingen toe over de financiën van het plan.

#### 8. Documenten overblijf en OR

Arco vraagt bij de overblijffouders om een financieel verslag van 2020-2021.

Jaarverslag en begroting OR. Beide documenten worden komende vergadering besproken in de OR, komen daarna onze kant op.

9. WVNTTK

Hoe zit het met de verhuur van de school tegenover het feit dat ouders de school niet in mogen om bijvoorbeeld de school te versieren? Na de vakantie zijn externe activiteiten weer op gang gekomen; deze partijen reinigen zelf de gebruikte materialen. Oudergesprekken zijn inmiddels ook weer mogelijk op school. We hopen dat het versieren met Sint en andere activiteiten weer mogelijk zijn.

Komt er nog een stukje over de MR in de nieuwsbrief? Bas schrijft een stukje en stuurt het naar Marjo.

Bij de doorgang naar de Lindehof is het erg druk bij m.n. het ophalen na schooltijd. Daar komen de kinderen naar buiten die (bijna) allemaal nog worden opgehaald. Er zou nog één kleutergroep naar de kant van de 'oude apotheek' kunnen.

Wilco draagt het voorzitterschap over aan Bas.