

MR-vergadering 16 januari 2023

aanwezig: Arco, Bas (voorzitter), Femmy, Annemarie, Ed, Marcelle, Willy (notulen)

Jacqueline sluit aan als directeur.

afwezig m.k.: Brenda

Agenda

1. Welkom

2. Notulen vorige vergadering

[notulen MR 21 november 2022.docx](#)

Stukje voor de nieuwsbrief is niet gebeurd.

De notulen worden goedgekeurd.

Op elke agenda zetten we actielijst om te kijken welke punten afgehandeld zijn.

3. Ingekomen stukken

- tijdschrift info MR
-

4. Medelingen directie

NPO ter kennisgeving : Krullenbol is door de collega's van de onderbouw gekozen als programma voor de motoriek.

Extra directieberaad i.v.m. vele vacatures binnen de Waard. Het ziekteverzuim binnen de Waard is behoorlijk, als Bouwsteen zitten we rond het gemiddelde.

Sarina is weer voor 1 dag per week aan het werk, dit is ook de omvang van haar baan.

Onze vaste vrijwilligers Arno en Joke hebben aangegeven aan het einde van het schooljaar te stoppen op de Bouwsteen. Zij werken voor ons met het programma Bouw.

5. NPO

- 2022-2023 stand van zaken

Aanschaf Letterster

Ter goedkeuring door de MR aanschaf Letterster. (Deze was nog niet meegenomen in de planning vanuit het NPO plan en heeft de goedkeuring van de MR nodig).

Letterster is een online programma en ondersteunt leerlingen in de groepen 4 t/m 8 met lees- en/of spellingachterstanden of dyslexie. We werken in de groepen 1 t/m 3 al met Bouw! waarbij er preventief aan letter- en woordkennis en spelling wordt gewerkt. Bouw biedt ondersteuning op niveau 3. Letterster is een goede opvolger van Bouw! De kosten zijn: €1500,-

Er zijn voldoende mensen die hiermee aan de slag willen gaan.

Vraag: Gaat deze aanschaf nu ten koste van iets anders? Nee

Er is nog een bedrag van € 70.000 over, dit mag t/m 2024 besteed worden. In de uitgaven van de NPO-gelden zijn kleine aanpassingen gedaan.

De gesprekken over de definitieve begroting gaan op bestuursniveau binnenkort starten.

De MR stemt in met de aanschaf van Letterster!

6. RI&E: Arbo onderzoek naar welzijn personeel

In de teamsessies van het personeel zijn we met de opvallende factoren uit het onderzoek aan de slag gegaan. Hier schrijft Jacqueline een actieplan voor. We bespreken dit in de vergadering van maart.

7. gebouw en onderhoud

Suvis en MJOP

De subsidie schone scholen wat betreft ventilatie is toegekend. In ieder lokaal hangt nu een nieuwe CO2 meter.

Ventilatiesysteem

De manier van aanschaffen van het systeem is nog één groot vraagstuk. Hier moet toch meer duidelijkheid in komen. Vervangen van één van de motoren viel nog onder de garantie. Als we zelf de filters elke 2 / 3 maanden uitzuigen kunnen de filters 1x per jaar vervangen worden. Als we dit niet doen moeten ze elk half jaar vervangen worden. Het zelf vervangen is aanzienlijk goedkoper dan het laten doen. We gaan het zelf proberen. We kunnen ook zelf de luchtkwaliteit checken via een inlogsysteem. We hebben geen onderhoudscontract bij HulstFlier. Airmaster heeft ons goed op weg geholpen.

Er komt een meerjaren onderhoudsplan waar ook de Bouwsteen een plaats in heeft. We zijn benieuwd naar dit plan.

8. pilot verlengde schooltijd groep 8, hoe evalueren?

We zijn afgelopen vrijdag begonnen. Een aantal ouders heeft verdiepende vragen gesteld. Uiteindelijk waren er 3 kinderen in 8b niet aanwezig. In 8a was iedereen wel aanwezig. Waar moeten we naar kijken?

- roostertechisch, wat levert het je op?
- Kunnen we meten wat het resultaat op sociaal gebied is?
- Wat willen we van de kinderen weten?
- Het zou een uitdaging zijn om het voor volgend schooljaar voor elkaar te krijgen.

Volgende vergadering zetten we hem er weer op. We denken na over hoe we ermee aan de slag willen gaan. (groep kinderen, collega's, ouders)

Het uitsmeren van het rooster kan een verlaging van de werkdrukbeleving zijn.

9. Organisatie van de school op dit moment

Uit de MR komt het punt dat ouders het fijn vinden om meer aanwezig te kunnen zijn bij bijzondere gelegenheden. Sint/Kerst

Hoe deelt de directie calamiteiten met de MR? Is het nodig dat dit gebeurt? Bijvoorbeeld om het aantal te registreren? Heeft een directeur de plicht om dit te registreren? We vragen dit na bij Jacqueline.

10.rondvraag

- vergoeding ISU
De betaalverzoeken gaan er binnenkort uit.

- vergadering van 6 maart verplaatsen we naar **20 maart**
- Arco en Marcelle gaan uit de MR aan het einde van het jaar. We moeten verkiezingen regelen.

Actiepuntenlijst

Nr.	Datum	Onderwerp	Actie door	Status
1.	16/01	mailen GMR over vergoeding stagiaires	Bas	
2.	16/01	Navraag hoe het zit met financiering Renate	Jacqueline	
3.	16/01	Huidige stand van zaken NPO wordt gestuurd.	Jacqueline	
4.	blijvend	Alle losse documenten die via de mail komen worden in de map MR geplaatst.	Annemarie	
5.	16/01	Aan Jacqueline vragen hoe het zit met het registreren van incidenten/calamiteiten.	Bas	
6.	16/01	Stukje nieuwsbrief	Ed	

Advieslijst

