

Schoolplan 2023-2027

CBS De Molenwiek Mijnsheerenland



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 De visie en koers van CSG De Waard	5
2.2 Bijzonder goed onderwijs	6
2.3 Bijzonder goed werkgeverschap	7
2.4 De professionele lerende organisatie	8
3 Schoolbeschrijving	9
3.1 Schoolgegevens	9
3.2 Kenmerken van de schoolpopulatie	9
3.3 Sterkte-zwakteanalyse	9
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie en kernvisie van de school	11
4.2 Onze parels	12
4.3 Onze speerpunten	13
4.4 De visies van onze school	13
4.5 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
4.7 Burgerschap	15
4.8 Leerstofaanbod	16
4.9 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.10 Taalleesonderwijs	17
4.11 Rekenen en wiskunde	18
4.12 Les- en leertijd	18
4.13 Pedagogisch handelen	18
4.14 Didactisch handelen	19
4.15 Zorg en begeleiding	19
4.16 Extra ondersteuning	20
4.17 Bijdragen aan gelijke kansen	20
4.18 Resultaten	21
4.19 Toetsing en afsluiting	22
5 Personeelsbeleid	23
5.1 Integraal Personeelsbeleid	23
5.2 Professionele cultuur	23
5.3 Taakbeleid	24
5.4 Bekwaamheidsdossier	24
5.5 Verzuimbeleid	24
5.6 Mobiliteitsbeleid	25
6 Organisatiebeleid	26
6.1 Organisatiestructuur	26
6.2 Schoolklimaat	26
6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid inclusief arbobeleid	27
6.4 Arbobeleid	27
6.5 Samenwerking	28
6.6 Contacten met ouders	29

6.7 Overgang PO-VO	29
6.8 Privacybeleid	29
6.9 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	29
7 Kwaliteitsbeleid	30
7.1 Kwaliteitszorg	30
7.2 Professioneel statuut	33
7.3 Verantwoording en dialoog	33
7.4 Het meten van de basiskwaliteit	33
7.5 Het meten van de stelselkwaliteit	34
7.6 Tevredenheidspelingen	34
7.7 Meerjarenplanning	35
8 Financieel beleid	36
8.1 Uitgangspunten	36
8.2 Algemeen	36
8.3 Sponsoring	36
8.4 Begroting(en)	36
8.5 NPO-gelden	36
9 Actiepunten 2023-2027	37
10 Meerjarenplanning 2023-2024	39
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	40
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	41

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op de strategische koers 2022-2024 van CSG De Waard. Het koersplan is opgesteld om richting te geven aan de ambities en het handelen van CSG De Waard te inspireren en uit te dagen.

Deze strategische koers brengt focus aan op twee specifieke thema's:

- Bijzonder goed werkgeverschap;
- Professionele lerende organisatie.

Daarnaast hebben we uit ons vorige Strategisch Beleidsplan nog een aanvullend thema 'Onderwijs op maat' meegenomen.

- De basiskwaliteit is op orde:
 - Er is oog voor het versterken van kanselijkheid van al onze leerlingen en is zichtbaar op alle scholen;
 - De leerlingen met een uitstroom op 1S/2F is boven het landelijk gemiddelde;
 - Er is een aanbod op het gebied van burgerschapsvorming passend bij de leerlingpopulatie.

Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start-naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

Doel en totstandkoming van het Schoolplan 2023-2027

Het Schoolplan is een wettige verplichting en heeft tot doel de plannen voor de langere termijn te beschrijven: in welke richting willen we ons als school de komende vier jaar ontwikkelen.

De doelen zijn naast de strategische koers van stichting CSG De Waard, gebaseerd op onze eigen ambities.

Bijlagen

1. Poster Strategisch Beleidsplan 2022-2024

2 Strategisch beleid

2.1 De visie en koers van CSG De Waard

Inleiding

Christelijke Scholengroep De Waard stelt zich ten doel christelijke scholen met eigentijds onderwijs van hoog niveau in stand te houden. De taak van de organisatie is de belangen van deze bijzondere onderwijsvorm in de breedste zin van het woord te behartigen.

De scholen van CSG De Waard zijn ingericht voor het geven van:

- basisonderwijs
- speciaal basisonderwijs
- speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerenden

De visie omvat drie elementen waaraan een gelijke waarde wordt toegekend: de levensbeschouwelijke identiteit, de onderwijskwaliteit en de kwaliteit van opvoeding en vorming. In overdrachtelijke zin kan de grondslag van de stichting worden beschouwd als het fundament, waarop drie pijlers rusten die de scholen dragen.

1. Levensbeschouwelijke identiteit

De scholen zijn open christelijke scholen, die werken vanuit de christelijke traditie. De grondslag van ons handelen gaat uit van de Bijbel als woord van God. Belangrijk element hieruit is, vanuit de brede christelijke identiteit, leerlingen en ouders/verzorgers voorleven hoe we met elkaar om willen gaan. De verbinding met onze naaste dichtbij en ver weg neemt hier een centrale plaats in.

We brengen de kinderen een christelijke levenshouding en basale kennis van de Bijbelse verhalen bij en proberen hen vanuit ons geloofsleven iets te laten zien van hoe je hier in het dagelijks leven invulling aan kunt geven. De onderwijsprofessionals in de verschillende scholen begeleiden de leerlingen actief bij hun ontdekkingstocht naar de eigen identiteit. Ze geven betekenis aan bijbelse kernbegrippen. Van essentieel belang hierbij is een levendige en open communicatie op het gebied van levensbeschouwing, met iedereen die bij de school betrokken is.

De scholen van CSG De Waard nemen een herkenbare plaats in binnen de Hoeksche Waard. We werken nauw samen met andere maatschappelijke organisaties aan een vitale en duurzame regio. Deze onderscheiden zich door hun signatuur en door kwaliteit.

2. Onderwijskwaliteit

De scholen van CSG De Waard bieden een rijke, stimulerende en verbindende omgeving, waarin aandacht is voor alle ontwikkelingsaspecten van kinderen:

- cognitieve
- sociaal emotionele
- fysieke
- creatieve

Bij al deze aspecten wordt uitgegaan van geloof en vertrouwen in kinderen, het bieden van individuele uitdaging en ondersteuning.

De kerndoelen voor het basisonderwijs zijn richtinggevend. Voor elk kind geldt het voor hem hoogst bereikbare niveau als doelstelling. Elke school vormt een samenleving in het klein en wil op een positieve manier bijdragen aan de ontwikkeling van de samenleving. De optimale ontwikkeling van elke leerling is ons doel opdat hij een waardevolle bijdrage kan leveren en een aantrekkelijk toekomstperspectief heeft.

De onderwijsprofessionals van de scholen werken als team samen aan onderwijsverbetering op basis van planmatige kwaliteitszorg. De ontwikkeling van de school is vastgelegd in het schoolplan. Op alle ontwikkelingsdomeinen zijn prestatie-indicatoren vastgesteld.

Het onderwijs op de verschillende scholen is zo ingericht dat alle leerlingen, ongeacht hun ontwikkelingsniveau of individuele kwaliteiten, zich kunnen verrijken. Alle leerlingen ontvangen de basisondersteuning en waar nodig wordt extra ondersteuning of extra uitdagende ondersteuning geboden. Dit gebeurt zoveel mogelijk op de eigen basisschool of wanneer het niet anders kan op één van de speciale scholen van CSG De Waard.

3. Opvoedings- en vormingskwaliteit

De scholen van CSG De Waard bieden een sociaal en fysiek veilig opvoedingsklimaat. Ze nemen een verbindende plaats in binnen de samenleving, doordat ze een ontmoetingspunt zijn voor leerlingen en ouders/verzorgers. Alle medewerkers, die zich bewust zijn van hun voorbeeldfunctie, stimuleren de leerlingen om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Zij dragen bij aan de zelfstandigheidsontwikkeling en leren leerlingen samenwerken en verantwoordelijkheid te dragen.

Vanuit deze visie koersen we als CSG De Waard voor de periode van 2022-2024 op de volgende 3 speerpunten:

1. Bijzonder goed onderwijs
2. Bijzonder goed werkgeverschap
3. De professionele lerende organisatie

In de nu volgende paragrafen werken we deze speerpunten verder uit.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2022-2026	Prioriteit
Bijzonder goed onderwijs	Samenwerken met de gemeenschap om kansen te creëren voor brede persoonlijke en maatschappelijke vorming, zoals projecten op het gebied van duurzaamheid en vrijwilligerswerk.	gemiddeld
Bijzonder goed onderwijs	Integreren van digitale vaardigheden in het curriculum en bieden van trainingen voor leerkrachten om deze vaardigheden te ontwikkelen.	hoog
Bijzonder goed werkgeverschap	De schoolleiding investeert actief in een professioneel en gemotiveerd team door middel van professionele ontwikkeling, coaching en feedback.	gemiddeld
Bijzonder goed werkgeverschap	De school heeft heldere doelen opgesteld per schooljaar, communiceert deze met de medewerkers en zorgt voor betrokkenheid en samenwerking op deze doelen.	hoog
Bijzonder goed onderwijs	De scholen hebben een visie op kansengelijkheid geformuleerd en zorgen voor gelijke onderwijskansen voor alle leerlingen op de school.	hoog
Bijzonder goed onderwijs	De scholen hebben een beredeneerd aanbod op burgerschapsonderwijs vanuit de samen opgestelde visie en richtlijnen van CSG De Waard	gemiddeld
Bijzonder goed werkgeverschap	De schoolleiding stuurt actief op een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans op de school.	hoog

2.2 Bijzonder goed onderwijs

Bij CSG De Waard geloven we dat Bijzonder Goed Onderwijs draait om het volledig ontwikkelen van onze leerlingen. We richten ons niet alleen op het bevorderen van hun cognitieve vaardigheden, maar we vinden het ook belangrijk om aandacht te besteden aan de sociaal-emotionele, fysieke, creatieve en burgerschapsonwikkeling van onze leerlingen. We willen dat onze leerlingen een brede basis aan kennis en vaardigheden ontwikkelen, waarbij begrijpend lezen als een belangrijke basiscompetentie geldt. Wij vinden dat begrijpend lezen niet alleen een vaardigheid is die nodig is voor het begrijpen van teksten, maar ook voor het ontwikkelen van kritisch denken en probleemoplossend vermogen. Over het ontwikkelthema Bijzonder Goed Onderwijs doen we de volgende bestuurlijke uitspraken:

- Bijzonder Goed Onderwijs staat bij CSG De Waard in het teken van de leerling centraal te stellen. Dit betekent dat we het belangrijk vinden om te luisteren naar de leerbehoeften en talenten van al onze leerlingen, zodat we uitdagend en toekomstgericht onderwijs kunnen bieden dat op maat is gemaakt voor hun behoeften.
- Het bieden van onderwijs van hoge kwaliteit is een belangrijk doel van CSG De Waard. Dit betekent dat we niet alleen aandacht besteden aan basisvaardigheden zoals taal, rekenen en wetenschap, maar ook aan brede persoonlijke en maatschappelijke vorming. Door aandacht te besteden aan deze bredere aspecten van leren, helpen we onze leerlingen om zich te ontwikkelen tot kritische denkers en verantwoordelijke burgers.
- Bijzonder goed om een inclusieve en gelijke leeromgeving te bieden, waarin alle leerlingen de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen en waarin actief wordt bijgedragen aan hun persoonlijke en maatschappelijke

vorming tot betrokken en verantwoordelijke burgers.

- Om Bijzonder Goed Onderwijs te kunnen bieden, werkt CSG De Waard met gemotiveerde leerkrachten en schoolleiders die zich individueel en collectief ontwikkelen in hun professionaliteit. We bieden onze medewerkers de mogelijkheid om zichzelf te ontwikkelen en uit te dagen, zodat ze hun eigen talenten en expertise kunnen inzetten ten behoeve van onze leerlingen.
- Om Bijzonder Goed Onderwijs te bieden, zorgen we bij CSG De Waard voor goede en frisse schoolgebouwen, moderne leermethodes en hoogwaardige materialen en hulpmiddelen die ten dienste staan van ons onderwijs. Door te investeren in moderne technologie en materialen, creëren we een omgeving die het leren ondersteunt en stimuleert. Bijzonder Goed Onderwijs bij CSG De Waard betekent ook dat we ons richten op de toekomst. We bieden uitdagend en toekomstgericht onderwijs dat inspeelt op de snelle veranderingen in de samenleving. Dit betekent dat we ons richten op digitale vaardigheden, kritisch denken en probleemoplossend vermogen, zodat onze leerlingen voorbereid zijn op de uitdagingen van de 21e eeuw.

Actiepunt	Prioriteit
Integreren van digitale vaardigheden in het curriculum en bieden van trainingen voor leerkrachten om deze vaardigheden te ontwikkelen.	hoog
De scholen hebben een visie op kansengelijkheid geformuleerd en zorgen voor gelijke onderwijskansen voor alle leerlingen op de school.	hoog
De scholen hebben een beredeneerd aanbod op burgerschapsonderwijs vanuit de samen opgestelde visies en richtlijnen van CSG De Waard	gemiddeld
Samenwerken met de gemeenschap om kansen te creëren voor brede persoonlijk en maatschappelijke vorming, zoals projecten op het gebied van duurzaamheid en vrijwilligerswerk.	gemiddeld

2.3 Bijzonder goed werkgeverschap

Alles draait uiteraard om de kinderen. Zij krijgen bij ons onderwijs wat hen voorbereidt op de toekomst. Om dat te kunnen bieden hebben we de beste mensen nodig. Een stabiel team, dat dagelijks in een goede sfeer samenwerkt en vanuit plezier, passie en vakmanschap aansluit bij de ontwikkelbehoefte van ieder kind. Het vinden, ontwikkelen en behouden van de juiste mensen is in de huidige markt een grote uitdaging. Het onderwijsveld is continu in ontwikkeling en de laatste jaren neemt de druk op het onderwijs toe. Duurzame inzetbaarheid en aantrekkelijk werkgeverschap zijn belangrijke thema's waar we mee aan de slag gaan. Zodat de juiste persoon op de juiste plek zit en deze met energie en enthousiasme aan het werk is. Bijzonder goed werkgeverschap is de basis voor een succesvolle, gezonde en mensgerichte organisatie.

Dat brengt ons tot de volgende 5 bestuurlijke uitspraken over Bijzonder Goed Werkgeverschap:

- CSG De Waard streeft ernaar een aantrekkelijke werkgever te zijn die medewerkers met trots, plezier en vertrouwen samenbrengt om goed onderwijs te verzorgen. Dit kan worden bereikt door te zorgen voor een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans.
- Vitaliteit van medewerkers is een belangrijk doel voor CSG De Waard, omdat dit bijdraagt aan de kwaliteit van het onderwijs en de tevredenheid van medewerkers. CSG De Waard wil daarom investeren in programma's en activiteiten die de gezondheid en welzijn van medewerkers bevorderen.
- Om te zorgen dat medewerkers de ruimte hebben om te ontwikkelen en te groeien, wil CSG De Waard investeren in professionele ontwikkeling en opleiding. Hierdoor kunnen medewerkers zichzelf verder ontwikkelen en bijdragen aan de groei en ontwikkeling van de school en de organisatie als geheel.
- Gezamenlijk werken aan het behalen van doelen is een belangrijk kenmerk van Bijzonder Goed Werkgeverschap. CSG De Waard wil daarom zorgen voor duidelijke en haalbare doelstellingen en deze communiceren met medewerkers. Dit kan bijdragen aan een gevoel van betrokkenheid en samenwerking.
- Om Bijzonder Goed Werkgeverschap te realiseren, wil CSG De Waard investeren in leiderschap en managementvaardigheden. Goede leiders kunnen een positieve werkomgeving creëren en bijdragen aan een gevoel van betrokkenheid en verbondenheid met de organisatie.

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding investeert actief in een professioneel en gemotiveerd team door middel van professionele ontwikkeling, coaching en feedback.	gemiddeld
De school heeft heldere doelen opgesteld per schooljaar, communiceert deze met de medewerkers en zorgt voor betrokkenheid en samenwerking op deze doelen.	hoog
De schoolleiding stuurt actief op een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans op de school.	hoog

2.4 De professionele lerende organisatie

Ons onderwijs is nooit 'af', we blijven in ontwikkeling. Dat kan alleen in een professionele cultuur, waarbij er ruimte is voor dialoog en we open staan voor nieuwe ideeën. We bouwen specialismen op binnen de organisatie en de expertise die in huis is gaan we delen. We bieden gelegenheid, geld en tijd voor scholing, ontwikkeling en uitwisseling met professionals van binnen en buiten het onderwijsveld. Vanuit een lerende houding nemen we verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen en groeien we door reflectie op onszelf en elkaar. Daarbij is voor iedereen duidelijk wat de taken en verwachtingen zijn vanuit ieders rol. Op deze wijze vormen we met elkaar een lerende groep professionals die gaat voor bijzonder goed onderwijs voor alle kinderen op onze scholen!

Vanuit deze visie hebben we de volgende bestuurlijke uitspraken geformuleerd:

- Het is van cruciaal belang dat CSG De Waard een cultuur van continu leren en verbeteren creëert om ervoor te zorgen dat de scholen, de medewerkers en de leerlingen zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden en steeds beter kunnen worden in het bereiken van hun doelen.
- Om een lerende organisatie te zijn, wil CSG De Waard, de scholen en de medewerkers open staan voor feedback en input van alle stakeholders, inclusief leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners.
- CSG De Waard wil investeren in professionele ontwikkeling voor haar personeel om ervoor te zorgen dat alle medewerkers over de kennis en vaardigheden beschikken die nodig zijn om effectief te kunnen bijdragen aan het leerproces van de leerlingen en aan de algemene verbetering van het onderwijs op de scholen.
- Een lerende organisatie wil ook in staat zijn om op een effectieve manier gebruik te maken van gegevens en informatie om beslissingen te nemen en de prestaties te meten. CSG De Waard wil daarom investeren in datatechnologie en -analyse om de prestaties te kunnen meten, beoordelen en verbeteren.
- Tot slot wil CSG De Waard het belang van een lerende organisatie communiceren aan haar personeel, ouders, leerlingen en andere stakeholders. Dit kan bijdragen aan het creëren van een gedeeld begrip en een gemeenschappelijke visie die nodig zijn om de organisatie te laten groeien en zich verder te ontwikkelen.
- CSG De Waard wil als lerende organisatie een aantrekkelijke werk- en leerplek zijn voor talent. Het huidige toptalent heeft een sterke behoefte zichzelf te ontwikkelen. CSG De Waard wil hen de alle mogelijkheid geven om zich maximaal te ontwikkelen. Bij ons geldt dat voor medewerkers en leerlingen.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	CSG De Waard
Voorzitter college van bestuur:	Dhr. J.A. Winters (a.i.)
Adres + nr.:	Maseratilaan 14
Postcode + plaats:	3261 NA Oud Beijerland
Telefoonnummer:	0186 621461
E-mail adres:	bestuur@csgdewaard.nl
Website adres:	www.csgdewaard.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS De Molenwiek
Directeur:	Mw. M.S.G. van Daal-van Vlijmen
Adres + nr.:	Beatrixplein 4
Postcode + plaats:	3271BA Mijnsheerenland
Telefoonnummer:	0186 601598
E-mail adres:	m.vandaal@csgdewaard.nl molenwiek@csgdewaard.nl
Website adres:	www.demolenwiek.nl

3.2 Kenmerken van de schoolpopulatie

De Molenwiek wordt bezocht door ongeveer 200 leerlingen. De meesten van hen komen uit de kern Mijnsheerenland, maar ook vanuit omliggende buurtschappen.

Door nieuwbouw is het leerlingaantal de afgelopen jaren gestegen, maar de verwachting is dat het aantal leerlingen zal stabiliseren of mogelijk gaat dalen.

De meeste leerlingen hebben een autochtone achtergrond. Hoewel de christelijke identiteit voor veel ouders een belangrijke reden is om voor de Molenwiek te kiezen, is een deel van de leerlingen niet (actief) christelijk.

De school heeft een lage weging (zie tabel). Hoe lager de schoolweging (20-40), hoe minder complex de leerlingpopulatie is en hoe hoger we de resultaten van de school mogen verwachten.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	26,06	26-27	5,39	26,04 20/21 - 22/23	26-27 20/21 - 22/23
2022 / 2023	25,79	25-26	5,82		
2021 / 2022	25,79	25-26	5,82		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.3 Sterkte-zwakteanalyse

De school kent een aantal sterke en zwakke kanten en daarnaast kansen en bedreigingen. Hiermee wordt rekening gehouden bij het opstellen van beleid en onze beleidskeuzes.

STERKE KANTEN	ZWAKKE KANTEN
Opbrengsten	Indeling gebouw
Brede ondersteuning - Groeilab	Ruimtegebrek
Saamhorigheid en vieringen	Doorgaande leerlijn(en)
Actieve commissies zoals OR en MR	

KANSEN	BEDREIGINGEN
Samenwerking met Kibeo en andere organisaties	Kans op krimp (lager leerlingaantal)
Fijn en hardwerkend team	Onzekerheid over financiën in toekomst
Meer vastigheid na wisselingen directie	Hoog ziekteverzuim
Betrokken ouders/verzorgers	

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie en kernvisie van de school

Op de Molenwiek geloven wij in het belang van een fijne basisschooltijd. Een tijd waarin je in een veilige, vertrouwde en prettige sfeer, kunt ontwikkelen op zowel cognitief, sociaal als persoonlijk vlak.

We vinden het belangrijk dat de kinderen in het dorp dicht bij huis deze plek vinden. Om die reden is het aanbod gericht op de basis: taal en rekenen. Immers, goed kunnen lezen, schrijven en rekenen helpt om de complexe wereld om je heen te kunnen begrijpen.

Daarnaast vinden we het belangrijk een zo breed mogelijk aanbod met betrekking op culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling te bieden. Hiermee hopen we dat elk kind de talenten die het heeft leert ontdekken én te waarderen. Talenten die niet altijd uit te drukken zijn in cijfers, maar minstens zo waardevol zijn.

Passend bij de leeftijd van de kinderen, is er ruimte om verder te kijken dan de grenzen van ons dorp. Zonder waardeoordeel te geven, sluit het lesaanbod aan bij wat er in de wereld speelt en worden kinderen uitgedaagd hier een positief-kritische houding te hebben.

Dit geldt ook voor onze christelijke identiteit. We vertellen over, en leven naar, de verhalen uit de Bijbel, maar tegelijkertijd sluiten wij onze ogen niet voor wat er om ons heen leeft.

Wij geloven dat elk kind een **talent** heeft. Het is de kunst ieder zijn talent te laten ontdekken én hier **trots** op te zijn. **Samen**, in een **veilige** omgeving bouwen aan **zelf**vertrouwen om je draai te vinden in het leven.

Vind je draai op de Molenwiek!

Onze slogan

Vind je draai op de Molenwiek!

Onze kernwaarden:



Trots

Wees trots op wie je bent, je mag er zeker zijn!



Veilig

Steeds een stapje verder, met hulp van de mensen om je heen.



Samen

Je bent niet alleen, samen bereik je meer.



Zelf

We helpen je het zelf te kunnen.



Talent

We zijn allemaal anders, ieder heeft een talent.

4.2 Onze parels

Bescheidenheid hoort er een beetje bij op de Molenwiek, liever laten we eerst zien wat we kunnen. Of we vinden het vanzelfsprekend wat we doen.

Dat is niet helemaal terecht, want we hebben **heel veel** moois om trots op te zijn!

De PARELS van de Molenwiek:

Goede opbrengsten

We zijn trots op en tevreden over de opbrengsten van de leerlingen. We leggen de lat hoog, maar realistisch. Dat kan gezien de schoolpopulatie. De inzet vinden we van groot belang, maar er moet voldoende ruimte blijven voor ontspanning.

Warm en betrokken

De Molenwiek staat bekend om de warme en betrokken sfeer. De kinderen voelen zich gezien en gehoord en ouders/verzorgers kunnen er terecht voor een luisterend oor, ook bij een verschil van inzicht of mening.

Een goede samenwerking tussen ouders/verzorgers en leerkrachten/school vinden wij een voorwaarde om een kind te laten groeien.

Groeilab en ondersteuning

De Molenwiek heeft een goed ondersteuningsplan voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Die ondersteuning wordt gegeven binnen of buiten de groep, individueel of in (kleine) groepjes en kan gericht zijn op pre-teaching, extra uitleg, verdieping of verbreding.

Het **Groeilab** is bedoeld voor meerbegaafde leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Zij hebben een hulpvraag of ondersteuning nodig die niet in hun reguliere groep geboden kan worden. Er wordt gewerkt aan doelen vanuit het werken met hoofd, hart en handen.





Vieringen en bijeenkomsten

Van jongs af aan worden de kinderen op de Molenwiek vertrouwd gemaakt met het gezamenlijk vieren van belangrijke gebeurtenissen. Of het nu om een verjaardag of de eindmusical gaat, een grote of kleine rol in een schoolviering of het houden van een voordracht in de groep, elk kind proberen we op speelse wijze vertrouwd te maken met het 'in de schijnwerpers staan'.

Eens per jaar geeft elke groep een mini-voorstelling voor de andere leerlingen en de ouders/verzorgers van hun eigen groep, dit noemen we 'Wiekentalent'.

Maar ook tijdens thema-afsluitingen of andere bijeenkomsten oefenen leerlingen in hun eigen vertrouwde omgeving om (zichzelf) te presenteren.

Omdat wij een christelijke school zijn, vieren we uitgebreid Kerstmis en Pasen, maar ook de Scholendienst is een hoogtepunt in het jaar. Samen met de dominee wordt er in de dorpskerk een mooie dienst verzorgd.

	Parel	Standaard
	Goede opbrengsten	OR1 - Resultaten
	Warm en betrokken	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
	Groeilab en ondersteuning	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]
	Vieringen en bijeenkomsten	VS2 - Schoolklimaat

4.3 Onze speerpunten

In dit meerjarenplan staan de grote ontwikkeldoelen voor de komende vier jaar beschreven.

Over vier jaar:

- **voldoen we op de Molenwiek aan de (school)normen 1S/2F voor rekenen en taal, deze norm is boven het landelijk gemiddelde;**
- **is Burgerschaps vorming structureel opgenomen in het schoolaanbod en passend bij de leerlingpopulatie;**
- **is er een beredeneerd aanbod voor een goede en brede culturele en creatieve basis;**
- **is er een doorgaande lijn vanaf de kleuters, waarbij nauw wordt samengewerkt met de peutergroepen van Kibeo;**
- **is er een hechte samenwerking tussen de Molenwiek en Kibeo (IKC);**
- **is het versterken van kanselijkheid zichtbaar in ons handelen.**

Realistische, maar ambitieuze doelen in de Jaarplannen zorgen voor het behouden van focus en helpen bij het maken van keuzes. Vele kleine stapjes in de goede richting brengen ons dichterbij een doel dan een grote stap de verkeerde kant op.

Speerpunten	
1.	Op de Molenwiek voldoen we aan de (school)normen 1S/2F voor rekenen en taal, deze norm is boven het landelijk gemiddelde.
2.	Burgerschapsvorming is structureel opgenomen in het schoolaanbod en passend bij de leerlingpopulatie.
3.	De school heeft een beredeneerd aanbod voor een goede en brede culturele en creatieve basis.
4.	Er is een doorgaande lijn vanaf de kleuters, waarbij nauw wordt samengewerkt met de peutergroepen van Kibeo.
5.	Het versterken van kanselijkheid is zichtbaar in ons handelen.

4.4 De visies van onze school

Visie op pedagogisch-didactisch handelen

Het overbrengen van kennis is de kern van ons werk. Hierin kan het pedagogisch en didactisch handelen worden onderscheiden, maar deze zijn tegelijkertijd niet los van elkaar te zien.

Ook in een kleine gemeenschap als een school, zijn er veel verschillende meningen, opvattingen en ideeën. Daar moet ruimte voor zijn, maar mag niet ten koste gaan van iemand anders.

Dit is zoeken naar een dagelijkse balans. Oog hebben voor het individu, maar ook voor de groep. Rekening houden met de kracht van de meerderheid, maar tegelijkertijd luisteren naar de stem van de minderheid. Samenwerken aan een doel, maar daar ook verantwoordelijkheid voor vragen (en geven!).

We zijn er van overtuigd dat ouders/verzorgers en school hetzelfde doel nastreven: dat het goed gaat met onze kinderen. Elk vanuit een andere rol, maar met een zekere afhankelijkheid.

Visie op leren: "Leren moet je leren"

Van jongs af aan leren we ontzettend veel. Soms lijkt het vanzelf te gaan, maar vaak gaat er veel oefening aan vooraf.

Voordoende hoe je iets moet doen is een belangrijke manier om iets aan een ander te leren. Dat kan een handeling zijn, maar ook hoe je met elkaar omgaat.

Naast met elkaar afspreken hoe de (omgangs)regels in school zijn, proberen we de leerlingen vooral door 'voor te leven' aan te leren hoe je op een prettige manier met elkaar omgaat.

Voor het aanleren van cognitieve vaardigheden of leerstrategieën is aangetoond dat directe instructie het meest

effectief is. De handelingen worden eerst stapsgewijs voorgedaan, klassikaal, en daarna individueel, geoefend. Door tussendoor controlevragen te stellen kan de leerkracht goed inschatten wie er meer uitleg nodig heeft en wie aan de slag kan gaan met de verwerkingsopdrachten.

Op de Molenwiek maken we gebruik van het Expliciete Directe Instructiemodel, maar er zijn verschillen in kennis hierover en vaardigheid in. Het toepassen van het model is een actiepoint voor de komende jaren.

Verschillende werkvormen dienen als middel om het leren afwisselend en boeiend te houden. Coöperatieve vormen, waarbij in tweetallen of kleine groepjes wordt samengewerkt. Bewegend leren, waarbij fysiek bewegen wordt gecombineerd met cognitieve handelingen, zowel binnen als buiten. Boeiende onderwerpen met ondersteunende (beeld)materialen om de nieuwsgierigheid te vergroten. Het zijn enkele voorbeelden van het brede palet van middelen waaruit de leerkrachten kunnen kiezen om een afwisselende instructie te realiseren.

Visie op 21st Century Skills

De wereld om ons heen verandert snel. Gebruik van computers, digitale en 'slimme' apparatuur, internet vragen om andere vaardigheden. De leerlingen maken gebruik van chromebooks om de lesstof te verwerken, informatie op te zoeken of stukken tekst te verwerken. Bewust kiezen we op de Molenwiek voor een goede afwisseling door het verwerken op een device en schriftelijke verwerking in een oefenboek. Hiermee blijft de schrijfvaardigheid op peil en de schermtijd beperkt. De ontwikkelingen m.b.t. het gebruik van de apparaten volgen zich zo snel op, dat het vrijwel onmogelijk is hier up-to-date lessen in te verzorgen. Bovendien hebben vrijwel alle leerlingen in hun thuissituatie toegang tot digitale apparatuur, waardoor het oefenen in het gebruik ervan, niet onze prioriteit heeft.

Communiceren, samenwerken, zelfregulering, kritisch en creatief denken en mediawijsheid zijn vaardigheden die we wél bewust aanleren. Verweven in het dagelijks aanbod voor de leerlingen en passend bij de leeftijd van de kinderen. Een verbeterpunt is het structureel en planmatig aanbieden van een lesprogramma waarin deze vaardigheden aanbod komen.

Actiepoint	Prioriteit
21st skills aanbod structureel aanbieden, doelen vaststellen en inweven in ons aanbod.	gemiddeld

4.5 Levensbeschouwelijke identiteit

De Molenwiek is een moderne, open, christelijke school, waar iedereen welkom is en zich veilig en vertrouwd mag voelen.

We vinden het belangrijk dat we op school als gelijken met elkaar omgaan.

De Molenwiek maakt deel uit van stichting CSG De Waard. De stichting heeft een gemeenschappelijke overtuiging, waarbinnen er voor elke school ruimte is voor eigen cultuur.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel aandacht aan verhalen uit de Bijbel.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Bijzondere hoogtepunten in de school zijn o.a. de verschillende projecten en de vieringen die met de hele school en kerk worden uitgevoerd.

4.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Op De Molenwiek vinden wij dat het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen veel invloed heeft op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Voor het monitoren van de sociale ontwikkeling van de leerlingen maakt de school gebruik van het programma 'Kind

in Beeld'. Hiermee kunnen we gestructureerd en onderbouwd de sociale ontwikkeling gedurende de schoolloopbaan volgen.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Iedereen op de Molenwiek voelt zich gezien, gehoord en gewaardeerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
★	Het aanbod voor het aanleren van sociale en maatschappelijke competenties is breed en meetbaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
★	Elke dag zien we als een kans iets te leren, verbeteren of herstellen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,25

Actiepunt	Prioriteit
Versterken van sociale en maatschappelijke competenties door een structureel aanbod	hoog

4.7 Burgerschap

Ten aanzien van Burgerschap hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons (samenhangende) aanbod vastgesteld. Omdat de omgevingskenmerken kunnen veranderen, zijn deze als bijlage toegevoegd.

Onze visie luidt:

**"Onze leerlingen ontwikkelen zich op
sociaal en emotioneel gebied tot kritische burger."**

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden.

Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn terug te lezen in het Beleidsplan Actief Burgerschap (zie bijlage).

De aandachtspunten voor de komende schoolplanperiode ligt op de uitvoering en borging van het plan.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school heeft een Burgerschapsplan en handelt hiernaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	De school heeft een instrument om de doelen uit het Burgerschapsplan te meten met het doel te analyseren en bij te sturen als dat nodig is. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Actiepunt	Prioriteit
Uitvoeren plannen ('Do'-fase)	hoog
Meet-instrumenten en evaluaties vaststellen	hoog

Bijlagen

1. Beleidsplan Actief Burgerschap
2. Omgevingsrisico's Molenwiek

4.8 Leerstofaanbod

Op de Molenwiek maken we gebruik van moderne methodes die aansluiten bij onze visie en voldoen aan de kerndoelen.

Het gebruik van een methode zorgt ervoor dat de leerkracht alle lesstof gestructureerd kan aanbieden en er een logische opbouw is. Dit betekent echter niet dat er geen ruimte voor de leerkracht is om hier aanpassingen in te maken. Afhankelijk van analyse van de aangeboden lessen, kunnen aanvullende lessen wenselijk zijn. Maar kan er wellicht op sommige punten versneld worden.

De analyse gebeurt door middel van toetsen die bij de methode horen, methodetoetsen. Hiermee wordt getoetst in hoeverre de aangeboden lesstof van een specifiek onderdeel beheerst wordt.

De niet-methode toetsen worden twee-jaarlijks afgenomen en zetten de resultaten af tegen het landelijk gemiddelde. Dit wordt op de Molenwiek gedaan met de Cito-toetsen. Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt dit 'Leerling in Beeld' (ook van Cito).

Na ongeveer 8-10 jaar wordt een methode vervangen door een nieuwere versie of andere methode.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Rekenen en taal vormen een belangrijk deel van het aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Er is een breed en rijk aanbod voor creatieve en culturele ontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3

4.9 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist (groep 1+2)	Screening Bouw! Letterkennis Fonologisch bewustzijn	
	Veilig Leren Lezen (nieuwe) Kim versie (groep 3)	Methodegebonden toetsen Cito-Leerling in Beeld*	
	STaal Taal (groep 4 t/m 8)	Methodetoetsen STaal Cito-Leerling in Beeld*	in gebruik: 2018 <i>vervangen*: 2028</i>
		IEP-doorstroomtoets	
Technisch lezen	Atlantis (groep 4 t/m 8)	Methodetoetsen Atlantis Cito-DMT en AVI	in gebruik: 2020 <i>vervangen*: 2030</i>
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Atlantis (groep 4 t/m 8)	Methodetoetsen Atlantis Cito-Leerling in Beeld* > groep 4 t/m 8	in gebruik: 2020 <i>vervangen*: 2030</i>
		IEP- eindtoets	

Spelling	STaal spelling (groep 3 t/m 8)	Methodetoetsen STaal Cito-Leerling in Beeld*	in gebruik: 2018 <i>vervangen*: 2028</i>
		IEP-doorstroomtoets	
Schrijven	Pennenstreken (groep 2 t/m 8)		
Engels	Groove me (groep 1/ t/m 4) Take it easy (groep 5 t/m 8)	Methodetoetsen (groep 7+8)	
Rekenen	Getal en Ruimte Junior (groep 3 t/m 8)	Methodetoetsen G&R Cito-Leerling in Beeld*	
		IEP-doorstroomtoets*	
Geschiedenis	Tijdzaken	Methodetoetsen	
Aardrijkskunde	Wereldzaken	Methodetoetsen	
Natuuronderwijs	Natuurzaken	Methodetoetsen	
Wetenschap & Techniek	Natuurzaken	Methodetoetsen	
Verkeer	Verkeerskrant Verkeerslessen School op Safe	Verkeersexamen	
Tekenen	Tekenen voor de basisschool		
Handvaardigheid	Moet je doen		
Muziek	Vier Muziek met Muziek eigenwijs		
Drama	Moet je doen		
Bewegingsonderwijs	Basislessen Regiekr8		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink		
Godsdienst	Kind op Maandag		

* Stichtingsbreed is afgesproken in schooljaar 2023-2024 over te stappen op het afnemen van Cito Leerling in Beeld.

** In schooljaar 2023-2024 verdwijnt de Eindtoets in groep 8 en wordt (landelijk) vervangen door de Doorstroomtoets.

Actiepunt	Prioriteit
Aanbod kleutergroepen vernieuwen	gemiddeld
Aanbod creatieve vakken herzien	gemiddeld
Cito Leerling in Beeld invoeren	hoog
Wijzigingen doorvoeren i.v.m. vervanging Eindtoets door Doorstroomtoets (schooljaar 2023/2024)	hoog

4.10 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is

belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Omdat een grote woordenschat de kansengelijkheid versterkt ligt er een sterke focus, als basis voor het taalonderwijs op het versneld uitbreiden van de woordenschat.

We gebruiken moderne methodes en CITO-leerling in beeld om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij taal met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een expliciete directe instructie.

Op de Molenwiek is er een werkgroep 'Taal' en een werkgroep 'Lezen'. Deze werkgroep komt ongeveer 4x per jaar bijeen om de belangrijkste kenmerken van ons taal- en leesonderwijs tegen het licht te houden, de ambities en doelen te formuleren en de uit- en invoering ervan te bewaken.

Er zijn geen grote verbeterpunten opgenomen in dit Schoolplan m.b.t. het Taal/leesonderwijs.

Een aandachtspunt is wel het aanbod bij en doorgaande lijn vanaf de kleutergroepen. Dit punt is apart vermeld.

4.11 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. We gebruiken moderne methodes en CITO-leerling in beeld om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een expliciete directe instructie.

Op de Molenwiek is er een werkgroep 'Rekenen'. Deze werkgroep komt ongeveer 4x per jaar bijeen om de belangrijkste kenmerken van ons rekenonderwijs tegen het licht te houden, de ambities en doelen te formuleren en de in- en uitvoering ervan te bewaken.

Er zijn geen grote verbeterpunten opgenomen in dit Schoolplan m.b.t. rekenen.

Een aandachtspunt is wel het aanbod bij en doorgaande lijn vanaf de kleutergroepen. Dit punt is apart vermeld.

4.12 Les- en leertijd

De school biedt een programma aan dat voldoet aan de wettelijk verplichte onderwijstijd, daarbij is vastgesteld welke activiteiten onder de onderwijstijd vallen. De onderwijsactiviteiten worden zo evenwichtig mogelijk over het schooljaar verdeeld.

Het onderwijs wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van bevoegde leraren. Tegelijkertijd wordt geprobeerd zoveel mogelijk lesuitval te voorkomen bij ziekte van teamleden. Er is een vervangingsplan waarin de procedure voor vervanging staat beschreven en welke maatregelen er genomen worden als er niet voldaan kan worden aan de wettelijke eis van een bevoegde leerkracht.

Om ongeoorloofd verzuim en voortijdig schoolverlaten te voorkomen heeft de school een verzuimprotocol opgesteld.

Indien nodig maakt de school gebruik van de wettelijke voorschriften om, in het belang van de individuele leerling, af te wijken van de onderwijstijd.

Kwaliteitsindicatoren	
	De school spant zich actief in om de onderwijstijd op school én individueel niveau te bewaken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3

4.13 Pedagogisch handelen

De leerkrachten doen er toe. Zij dragen actief bij aan het scheppen van een sfeer van veiligheid en geborgenheid. Zij begeleiden de kinderen op een positieve manier zodat ze op een verantwoorde wijze leren omgaan met vrijheid.

Leraren creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen en optimaal kunnen presteren.

De leraren tonen oprechte interesse tijdens klassengesprekken en individuele gesprekjes en werken aan een goede relatie met de leerlingen

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig of samen met anderen kunnen doen.

Hiervoor maken wij gebruik van regels in de school. Regels die uitdragen: 'zo gaan we met elkaar om op de Molenwiek'. De regels worden aan het begin van het schooljaar met de leerlingen besproken en vastgesteld en op een zichtbare plek in de groepen opgehangen. Regelmatig of indien nodig worden deze aangehaald ter herinnering.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerkrachten zijn positief en hebben hoge verwachtingen van de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
★	In elke groep worden samen met de leerlingen groepsregels opgesteld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

4.14 Didactisch handelen

Op De Molenwiek geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs en werken wij met groepsplannen.

We differentiëren bij de instructie (directe instructie, EDI) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo).

Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen, laten we leerlingen waar mogelijk samen- of in een andere vorm van coöperatief leren werken.

De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leerkrachten geven les volgens de principes van het EDI model.	hoog

4.15 Zorg en begeleiding

Op de Molenwiek besteden wij veel aandacht aan de leerlingenzorg en streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen. De zorg richt zich op het verkleinen/opheffen van leerachterstanden en het sociaal-emotionele welbevinden van leerlingen.

Om goed zicht te krijgen op de voortgang in ontwikkeling van de leerlingen wordt in alle groepen gebruik gemaakt van het CITO leerlingvolgsysteem. Voor het sociaal-emotionele welbevinden gebruiken we Kindbegrip van ParnasSys.

De zorg richt zich in eerste instantie op het verbeteren van de leer- en sociale prestaties. In alle groepen verleent allereerst de eigen leerkracht deze zorg. Daarnaast kent de Molenwiek een sterke zorgstructuur met een intern begeleider.

Om kinderen vroegtijdig te kunnen signaleren wordt een uitgebreide intake lijst door de ouders ingevuld over de voorschoolse periode. Daarnaast hanteren we op de Molenwiek het Protocol Dyslexie en het Protocol Hoogbegaafdheid, waardoor kinderen in een vroeg stadium gesignaleerd kunnen worden en daardoor tijdig de juiste hulp krijgen.

In groep 2 worden alle leerlingen gescreend om zo vroeg mogelijk zicht te hebben op eventuele leesproblemen. Dit gebeurt met het programma Bouw! dat bedoeld is om preventief ondersteuning te bieden.

Door het groepsoverzicht en de datamuur hebben wij ieder kind in beeld.

Kinderen met (gediagnosticeerde) onderwijsbarrières kunnen gebruik maken van compenserende en/of dispenserende maatregelen.

Passend Onderwijs

Op de Molenwiek zien we invoering van passend onderwijs als een kans om onze begeleiding te optimaliseren.

We streven er dan ook naar dat de invoering van passend onderwijs uiteindelijk door alle betrokkenen als een verrijking ervaren kan worden.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

In ons SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) staat beschreven wat wij als Molenwiek wel, en niet, aan de leerlingen kunnen bieden.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,12

Bijlagen

1. School Ondersteunings Profiel MW - 22/23

4.16 Extra ondersteuning

Leerlingen met een Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt.

Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Meerbegaafde leerlingen met een ondersteuningsbehoefte

Soms is de leerstof voor een leerling goed te begrijpen, maar lukt het toch niet om tot leren te komen. B.v. omdat (een van) de executieve functies nog onvoldoende ontwikkeld zijn. Dit uit zich in specifieke ondersteuningsbehoeften. In het Groeilab werkt een groep leerlingen aan persoonlijke doelen om juist deze functies sterker te maken. Eén keer per week komen twee groepen (leerlingen uit groep 4-6 en uit 7-8) een dagdeel bij elkaar onder leiding van de hoogbegaafdenspecialist voor de juiste ondersteuning.

Het beleid m.b.t. meer/hoogbegaafde leerlingen moet verder ontwikkeld worden.

Actiepunt	Prioriteit
Beleidsplan meer/hoogbegaafdheid optimaliseren	gemiddeld

4.17 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansengelijkheid te bevorderen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. Onze school heeft beleid ontwikkeld voor het bijdragen aan het bieden van gelijke kansen en gaan uit van hoge verwachtingen voor alle leerlingen. De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansengelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in

kansen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- weten wat er bedoeld wordt met kansengelijkheid en hoe dit bevorderd kan worden en hier naar handelen
- hoge verwachtingen hebben van leerlingen
- kansrijke advisering POVO

Op de Molenwiek zien we invoering van passend onderwijs als een kans om onze begeleiding te optimaliseren.

We streven er dan ook naar dat de invoering van passend onderwijs uiteindelijk door alle betrokkenen als een verrijking ervaren kan worden.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Het SOP is als bijlage toegevoegd in hoofdstuk 'Zorg en begeleiding'.

Actiepunt	Prioriteit
Kennis vergroten m.b.t. kansengelijkheid en het bevorderen hiervan.	gemiddeld

4.18 Resultaten

De school heeft de volgende kwaliteitsafspraken en prestatienormen geformuleerd:

- We hebben de te behalen resultaten op de Cito-scores per toets vastgesteld, passend bij de leerlingenpopulatie van onze school. Waar mogelijk zijn deze afgeleid van de inspectienormen. Deze normen zijn opgenomen in ParnasSys/LOVS.
- Twee maal per jaar vergelijkt de leerkracht de resultaten van de groep leerlingen (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) met onze norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Hij analyseert de verschillen en trekt conclusies die daarna met de IB'er en directie worden besproken.
- De tussen- en einddoelen van de methoden worden gehanteerd zoals wettelijk vastgelegd;
- Ons lesaanbod dekt voor alle leerlingen aan het eind van groep 8 minimaal de wettelijk vastgestelde kerndoelen. We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groep, maar zij kunnen, na overleg met de ouder(s) of verzorger(s), één of meerdere eigen leerlijn(en) krijgen. Eind groep 8 verlaten leerlingen met een eigen leerlijn de school met minimaal beheersingsniveau eind groep 6, met uitzondering van die leerlingen over wie met de ouders andere afspraken zijn gemaakt, conform de afspraken vanwege Passend Onderwijs.
- In elke groep wordt de afgesproken leerlijn met daarin opgenomen tussendoelen die bij dat leerjaar horen volledig doorgewerkt. Aanvullende materialen die in een jaar moeten worden aangeboden om aan de kerndoelen te voldoen zijn vastgelegd in de schoolafspraken of de jaarplanning.
- De leerresultaten worden gevolgd met observatie-instrumenten, methodeafhankelijke en -onafhankelijke toetsen en bijgehouden in het leerlingvolgsysteem.

Op de Molenwiek werken we opbrengstgericht (doelgericht).

Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen en de methodetoetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen (zie Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs) en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Parnassys

Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies zijn:

- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod uitbreiden
- Differentiatie aanpassen

- De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

4.19 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten maar deze toetsresultaten zijn voor ouders ook zichtbaar na inloggen in ParnasSys.

Met ingang van schooljaar 2023/2024 doen de leerlingen van groep 8 niet meer mee aan de (verplichte) Eindtoets. Deze is landelijk vervangen door de Doorstroomtoets die in februari wordt afgenomen. Het voorlopige schooladvies voor het VO wordt afgegeven in januari.

Hoe het schooladvies tot stand komt is beschreven in de schoolgids.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
★	De school waarborgt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerlingniveau haar eigen kerntaak overschrijden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
★	De leraren beschikken over vaardigheden om de toetsuitslagen adequaat te analyseren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
★	De teamleden hebben hoge verwachtingen van de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
★	Er is een transparante en duidelijke procedure voor de schooladviesprocedure. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid (IBP) is een onderlegger voor het bereiken van organisatiedoelen. De organisatiedoelen worden planmatig afgestemd op inzet, kennis en bekwaamheden en ambities van de teamleden van onze school. De uitwerking van de Wet BIO (beroepen in het onderwijs) is de basis in de uitwerking en handelen binnen CSG De Waard.

Op bovenschools niveau vindt een ontwikkeling van het personeelsbeleid plaats voor alle medewerkers van CSG De Waard. In het kader van IBP zijn een aantal procedures en instrumenten ontwikkeld.

5.2 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie met een professionele schoolcultuur.

Hieronder wordt verstaan:

- verantwoordelijkheid nemen
- vertrouwen geven en krijgen
- elkaar aan durven spreken en feedback kunnen ontvangen
- respect

Om verantwoordelijkheid te kunnen nemen is het belangrijk dat doelen en taken helder zijn zodat iedereen weet wat er van haar of hem wordt verwacht.

Vertrouwen in een ander, maar ook in jezelf is nodig om beslissingen te durven nemen. Zeker in een kritische maatschappij waar de lat hoog ligt en in een sector waar de werkdruk vaak hoog is. Hierbij is focus houden op de doelen een aandachtspunt.

Het team van de Molenwiek bestaat uit leden die al lang aan de school verbonden zijn, maar waar ook recent nieuwe teamleden zijn toegetreden. Niet alleen corona heeft een wissel getrokken op de sfeer en cultuur binnen de school, ook de verhuizing, directeurswisselingen en persoonlijke kwesties zijn van invloed geweest op de cultuur binnen de school en vraagt om aandacht.

Door middel van studiedagen wordt er kennis vergaard over onderwijskundige en didactisch/pedagogische onderwerpen.

In werkgroepen voor het taal/lees- en rekenonderwijs wordt er gewerkt om de doelen en kwaliteit van onze basisvakken op peil te houden en te verbeteren. Elk (onderwijsgevend) teamlid maakt deel uit van een werkgroep op basis van interesse, kennis en ervaring.

Groepsbezoeken door directeur, intern begeleider worden periodiek gedaan, maar het streven is een cultuur te ontwikkelen waarbij van en met elkaar geleerd wordt. Hiervoor is het noodzakelijk de figuurlijke drempels om bij elkaar binnen te stappen weg te nemen.

Leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een digitaal dossier, op dit moment is dit het Digitale Gesprekscyclusprogramma.

Teamleden bekwamen zich door teamscholing, maar ook individueel. De teamscholingsmomenten hebben betrekking op een verbeter- of ontwikkelingsdoel.

Het bijwonen van teamscholing en netwerkbijeenkomsten die op stichtingsniveau worden aangeboden zijn verplicht. Deelname aan scholing aangeboden door zowel Kennisplein (CSG De Waard) als van het Samenwerkingsverband worden gestimuleerd.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op school heerst een professionele (aanspreek) cultuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding toont onderwijskundig leiderschap. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding zorgt voor in- en tegenspraak en een goede verantwoording. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

5.3 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op met behulp van tool Cupella. In dit plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat?

Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing.

De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan.

De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team.

Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar.

Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomervakantie ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

5.4 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een bekwaamheidsdossier. Dit dossier is digitaal, op dit moment wordt De Digitale GespreksCylcus gebruikt (DDGC).

De directie en de leerkracht zorgen ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid.

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen met acties
- De gespreksverslagen
- Observatieformulieren

CBS De molenwiek volgt de ontwikkelingen betreffende registratie personeelsleden in het lerarenregister nauwgezet.

5.5 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek (telefonisch) bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur.

Bij langdurig arbeidsverzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort frequent arbeidsverzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Bij vermoeden van oneigenlijk arbeidsverzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de HR adviseur.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter.

De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. De directeur spreekt samen met de zieke werknemer, op basis van advies van de Arbo-arts, de inzetbaarheid af.

Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collega's, formeel door de directeur contact onderhouden met

de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

De vervanging voor een groep kan door de krappe arbeidsmarkt vaak niet uitgevoerd worden door invallers. Uitgangspunt is het voorkomen van het naar huis sturen van een groep. Om dit te voorkomen zijn de volgende stappen afgesproken:

- Eventuele duo-leerkracht wordt gevraagd in te vallen
- Andere leerkrachten (die dan niet werken) worden gevraagd in te vallen
- Ambulant personeel (intern begeleider, onderwijsassistent) wordt ingezet
- Groep wordt verdeeld
- Groep heeft geen les

Afhankelijk van de situatie wordt gekeken naar de beste oplossing op dat moment.

Hoewel de verwachting is dat het verzuimpercentage van de Molenwiek zal dalen, is dit nu nog hoog. Dit heeft invloed op de werkdruk van het team en vraagt om continue aandacht.

Bij langdurige uitval kan het nodig zijn taken te verdelen, maar ook keuzes m.b.t. de doelen te maken.

Het gemiddelde verzuimpercentage in 2022 van de Molenwiek bedroeg 14,47%.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	5%	6,8%	8,1%	5,4%	14%	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,8	0,6	0,7	0,7	1,3	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	25	20	16	89	33	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

5.6 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is geregeld in het beleidsplan Mobiliteit. In aanloop naar de formatie wordt elke schooljaar geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt via hetzelfde beleidsplan omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

De Molenwiek is één van de 16 scholen binnen CSG De Waard. De meeste scholen verzorgen regulier basisonderwijs, twee scholen (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs en er is een school voor nieuwkomers.

De directeur van de school is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en het (uitvoeren van) het beleid. De voorzitter van het College van Bestuur is eindverantwoordelijk.

Het MT van de school wordt gevormd door de directeur en de intern begeleider. Er is momenteel geen adjunct- of waarnemend directeur en ook is er niet echt een aanspreekpunt bij afwezigheid van één van beide MT-leden. Dit is een kwetsbare situatie.

De Medezeggenschapsraad van de Molenwiek bestaat uit drie teamleden (MR-P) en drie ouderleden (MR-O). Zij adviseren en beslissen mee over onderwijsinhoudelijke keuzes en over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. De Ouderraad beheert het ouderfonds en helpt bij de organisatie en uitvoering van schoolactiviteiten.

Op stichtingsniveau is er een GMR (gemeenschappelijke MR). Zij vertegenwoordigen alle scholen van de stichting en zijn de gesprekspartner met het bestuur.

De leerlingen op de Molenwiek krijgen les in homogene groepen in een leerstofjaarklassensysteem. Door een te laag of onevenredig verdeeld aantal leerlingen, kunnen er ook combinatiegroepen gevormd worden.

Omdat wij vinden dat alle kinderen in het dorp naar school moeten kunnen gaan, is er in principe geen maximale groepsgrootte. Wel zullen we er alles aan doen om hierin de beste keuze voor de gehele school te maken. In schooljaar 2023/2024 hebben groep 7 en 8 rond de 30 leerlingen. Door inzet van de onderwijs- en klassenassistenten krijgen deze groepen zoveel mogelijk extra ondersteuning.

De indeling van de groepen wordt op basis van advies leerkrachten en intern begeleider bepaald. De directeur is heeft hierin eventueel een laatste stem.

Het lerarentekort zal in de toekomst naar verwachting alleen maar stijgen. Dit maakt de noodzaak groter te onderzoeken hoe we ons onderwijs anders kunnen organiseren, maar daarbij de onderwijskwaliteit op peil te houden. In maart 2023 is hiertoe op directeursniveau een aanzet geweest. De komende jaren zal het besef van deze noodzaak dieper in de organisatie dringen en ook op de Molenwiek een belangrijk gespreksonderwerp worden.

Actiepunt	Prioriteit
Kwetsbare organisatiestructuur (leiding/aanspreekpunt) verbeteren	gemiddeld
Starten dialoog 'Anders organiseren van onderwijs' met het doel hier urgentiebesef voor te creëren en visie te ontwikkelen.	gemiddeld
Huisvesting	hoog

6.2 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Onze school is een school die open staat voor ouders.

We informeren ouders optimaal en betrekken ze bij de dagelijkse gang van zaken.

Hoewel de score van de Basiskwaliteit volgens de norm is, zijn er ook signalen vanuit de Vragenlijsten en RI&E dat er aandacht moet zijn voor de communicatie naar ouders/verzorgers en het soms moeilijk is elkaar aan te spreken. Deze items zijn opgenomen als actiepunten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3

Actiepunt	Prioriteit
Er is een open en veilige sfeer waarin teamleden zich gewaardeerd voelen.	hoog
De communicatie naar team en ouders/verzorgers is optimaal.	gemiddeld
Groen Schoolplein	gemiddeld

6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid inclusief arbobeleid

CSG De Waard heeft een veiligheidsplan beschikbaar met als doel dat elke school de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers) waarborgt.

Eens per vier jaar vindt er een risico-inventarisatie en – evaluatie plaats door een gecertificeerd(e) bedrijf/persoon en daarnaast wordt eens per twee jaar een medewerkerstevredenheids onderzoek uitgevoerd. De RI&E en MTO worden geëvalueerd, een actieplan geschreven met instemming van de MR conform WMS.

Sociale veiligheid

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De school analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?).

De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierin wordt o.a. aandacht besteed aan de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De school hanteert een beleid tegen pesten.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders kunnen ingeschakeld worden bij de aanpak van incidenten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid

De school beschikt over BHV'ers die om de twee jaar worden geschoold.

We houden minimaal éénmaal per jaar een ontruimingsoefening, al dan niet met medewerking van de brandweer. Er is een ontruimingsplan dat regelmatig onder de aandacht van het team wordt gebracht.

CSG De Waard heeft contact met een gecertificeerde bedrijfsarts en heeft een verzuimbeleid opgesteld.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,31

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	hoog

6.4 Arbobeleid

De arbeidsomstandigheden binnen de Molenwiek worden gemonitord door middel van de tweejaarlijkse afname van de RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie).

Hierin worden de arbeidsomstandigheden in kaart gebracht. In november 2022 is de QS Welzijn Personeel afgenomen.

De belangrijkste verbeterpunten uit dit rapport zijn:

- Bevorderen samenwerking teamleden

- Duidelijkheid over taken
- Verminderen werkdruk
- Sfeer binnen school
- Klimaat binnen school

Niet alle punten zijn eenduidig en soms zijn de antwoorden tegenstrijdig, maar ze komen wel overeen met andere signalen.

Het verminderen van de werkdruk is het meest urgent en hangt samen met verbeterpunten uit andere onderdelen. Zo zal het scheppen in duidelijkheid over taken en verantwoordelijkheden, vaststellen van prioriteiten en vasthouden van focus, invloed hebben op de hierboven genoemde verbeterpunten.

De school heeft een Veiligheidsplan waarin alle onderwerpen m.b.t fysieke, sociale en psychische veiligheid zijn opgenomen. Dit plan is de in de afrondende fase.

Actiepunt	Prioriteit
Veiligheidsplan afronden	gemiddeld
Verminderen werkdruk > verhogen werkplezier (en sfeer)	hoog

6.5 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek).

In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

Samenwerking Kibeo

Een aantal jaar is er een hechte samenwerking geweest tussen de oudste peutergroepen van Kibeo (Beatrixplein) en de kleutergroepen van de Molenwiek. Er is een samenwerkingsovereenkomst opgesteld, maar door bekostigingsproblemen en het wisselen van schooldirectie, is het laatste schooljaar deze samenwerking niet meer optimaal.

Er wordt gezocht naar een manier om de goede punten van de samenwerking te kunnen behouden. Dit helpt bij een goede overstap van de peuters van Kibeo naar de Molenwiek.

Naast de samenwerking met het doel deze overstap zo prettig mogelijk te maken, is er ook een samenwerking tussen school en de naschoolse opvang van Kibeo. Beide organisaties kampen met ruimtegebrek en over en weer wordt er gebruik gemaakt van elkaars ruimtes. Dit verloopt nog niet altijd zonder problemen.

De verbeterdoelen voor de samenwerking met Kibeo voor de komende periode:

- Samenwerking Kibeo-peutergroepen en Molenwiek-kleutergroepen opbouwen (met als uitgangspunt de samenwerkingsovereenkomst).
- Optimaliseren van naschoolse opvang en gebruik van elkaars ruimtes.

Samenwerking OBS De Boomgaard

In het pand waar de Molenwiek is gehuisvest, heeft ook OBS De Boomgaard een plek. Er zijn gescheiden ingangen, maar binnen het pand zijn er vrijwel geen deuren die de verschillende scholen fysiek scheiden. Enkele ruimtes zijn voor gezamenlijk gebruik, net zoals de schoolpleinen.

Er zijn geen plannen om op onderwijskundig of organisatorisch vlak samen te gaan werken, maar een goede verstandhouding is in het belang van beide scholen én de kinderen in het dorp.

Enkele activiteiten worden in gezamenlijkheid georganiseerd en de vergroening van het schoolplein is een project waar de scholen nauw samen (moeten) werken.

Op schoolniveau zijn er voorzichtige stappen om elkaar beter te leren kennen.

Actiepunt	Prioriteit
Plan van Aanpak maken m.b.t. samenwerking peuters/kleuters	gemiddeld
Samenwerking Kibeo en gebruik van elkaars ruimtes optimaliseren	gemiddeld
Samenwerking De Boomgaard en ontwikkelen (ver)groen(d) schoolplein	laag

6.6 Contacten met ouders

We zijn ervan overtuigd dat ouders/verzorgers en leerkrachten hetzelfde doel nastreven: we willen dat het goed gaat met onze kinderen, maar doen dit elk vanuit een andere rol.

Zeker bij het voeren van 'lastige' of 'slecht nieuws' gesprekken is het goed hiervan bewust te zijn. Vanuit gelijkwaardigheid, samen streven naar hetzelfde doel.

De teamleden zijn altijd bereid het gesprek aan te gaan, vaak kan dat gelijk, maar het kan ook nodig zijn een afspraak te maken.

Naast de niet-geplande gesprekken zijn er geplande momenten. Als groep, b.v. tijdens de informatie-avond, maar ook individueel bij het bespreken van de vorderingen van de kinderen.

Aan het begin van het schooljaar wordt het overzicht van de gespreksdata gedeeld.

6.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen goed voorbereid en met een goed advies aan het voortgezet onderwijs (VO) beginnen. Een kansrijke advisering en inzicht in de vormen van VO waar onze leerlingen na groep 8 terecht kunnen komen is hierbij van belang.

Verbeterpunten m.b.t. de advisering staan vermeld bij hoofdstuk 'Bijdragen aan gelijke kansen'.

Het vervolgsucces van onze advisering is het analyseren van een vergelijking tussen advies groep 8 en de gegevens van VO-klas 3.

De gegevens van schooljaar 2021-2022 geven geen aanleiding hier verbeterpunten voor op te stellen.

6.8 Privacybeleid

De stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen). Hierin staat beschreven wat er van iedereen m.b.t. het waarborgen van de privacy en AVG regels wordt verwacht.

Ouders/verzorgers wordt bij inschrijving gevraagd wat hun voorkeuren zijn m.b.t. privacy. Dit formulier wordt bewaard in het digitale leerlingdossier.

6.9 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

De leerlingen van de Molenwiek kunnen voor- en naschoolse opvang krijgen via Kibeo of een andere opvangorganisatie. Hoewel er wel een samenwerking is met Kibeo en de Molenwiek, speelt de school hierin geen rol. Tussentijdse opvang (overblijven) is door het continuooster op school niet nodig. De leerlingen eten én spelen buiten onder begeleiding van hun eigen leerkrachten en/of teamlid.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

De zorg voor kwaliteit binnen onze school heeft tot doel dat alle opgebouwde expertise in een handzaam, leesbaar en uitvoerbaar systeem functioneert en staat beschreven, inclusief alle vormen van planning en evaluatie.

Onze school borgt via haar cyclische systeem van kwaliteitszorg alles wat we als school in alle afgelopen jaren hebben bereikt. Ook geeft het zicht op de doelen die we als team willen bereiken. Wij zijn het tenslotte zelf, de professionals in de school, die invulling geven aan onze kwaliteitsnormen. Deze normen baseren we op het wettelijk kader, op maatschappelijke trends en op onze eigen visie op kwaliteit. Wij bepalen wat de norm is en stemmen die af met ouders en kinderen. Ook zorgen we er zo voor dat het duidelijk wordt waar hiaten zitten en dus ruimte is om verbeteringen in gang te zetten. Zo zorgen we dat we als school een evenwichtige en reële ontwikkeling kunnen doormaken. We onderhouden ons kwaliteitssysteem zodat:

- we een basis hebben voor schoolontwikkeling: continue verbetering van ons onderwijs, gericht op het leren leren door leerlingen;
- we onze externe verantwoording kunnen afleggen en zelf ook weten: doen we de goede dingen goed;
- we helderheid scheppen in (kwaliteits)beleid en processen binnen de organisatie; zo voorkomen dat er communicatiestoornissen ontstaan;
- we een basis hebben voor analyse, signalering en evaluatie aan de hand van omgevingsfactoren, tekortkomingen en indicatoren;
- we zorgen voor continuïteit door vastleggen van verzamelde kennis en ervaring;
- we onze verantwoordelijkheden (steeds beter) kennen.

Hoe werkt (kwaliteitszorg op) onze school?

De structuur (hoe is het georganiseerd?) en cultuur (hoe gaan we met elkaar om?) van onze school zijn nauw met elkaar verbonden. We zoeken naar een goede balans tussen de structurele, instrumentele benadering van kwaliteitszorg (het opstellen van normen, het evalueren daarvan en het constateren of we de normen hebben behaald) en de culturele benadering (het met elkaar als team beter willen doen door elkaar te helpen, kritisch naar elkaar te zijn en met elkaar vast te stellen wat je niet en wat je wel wilt bereiken).

We streven een 'professionele cultuur' na: de school is een organisch geheel.

Geen papieren organisatie, maar een lerende organisatie, waar iedereen bereid is te leren. Onze school is open: we zien omgaan met veranderingen als een nooit eindigend proces. Deze veranderingen worden vervolgens wel steeds vastgelegd.

Voor het kwaliteitszorgsysteem betekent dit, dat ook dit systeem niet statisch is, maar evolueert. De documenten waarin onze kwaliteit weergegeven en geborgd is, en degene die voor het document verantwoordelijk is, staan genoemd in het 'Overzicht beleidsdocumenten CSG De Waard' (bovenschools) en in 'Procedures, protocollen en vastgestelde plannen' (schoolspecifiek). Al deze stukken worden minimaal één keer per vier jaar geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

Algemene kwaliteitsafspraken over opbrengsten

De school heeft de volgende kwaliteitsafspraken en prestatienormen geformuleerd:

- We hebben de te behalen resultaten op de Cito-scores per toets vastgesteld, passend bij de leerlingenpopulatie van onze school. CSG De Waard heeft als ambitie dat de scholen minimaal op of boven het landelijke gemiddelde scoort.
- Twee maal per jaar vergelijkt de leerkracht de resultaten van de groep leerlingen (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) met onze norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Hij analyseert de verschillen en trekt conclusies die daarna met de ib'er en directie worden besproken.
- De tussen- en einddoelen van de methoden worden gehanteerd zoals wettelijk vastgelegd;
- Ons lesaanbod dekt voor alle leerlingen aan het eind van groep 8 minimaal de wettelijk vastgestelde kerndoelen. We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groep, maar zij kunnen, na overleg met de ouder(s) of verzorger(s), één of meerdere eigen leerlijn(en) krijgen. Eind groep 8 verlaten leerlingen met een eigen leerlijn de school met minimaal beheersingsniveau eind groep 6, met uitzondering van die leerlingen over wie met de ouders andere afspraken zijn gemaakt, conform de afspraken vanwege Passend Onderwijs.
- In elke groep wordt de afgesproken leerlijn met daarin opgenomen tussendoelen die bij dat leerjaar horen

volledig doorgewerkt. Aanvullende materialen die in een jaar moeten worden aangeboden om aan de kerndoelen te voldoen zijn vastgelegd in de schoolafspraken of de jaarplanning.

- De leerresultaten worden gevolgd met observatie-instrumenten, methodeafhankelijke en -onafhankelijke toetsen en bijgehouden in het leerlingvolgsysteem.

Ons kwaliteitszorgsysteem

In ons kwaliteitszorgsysteem brengen we de belangrijkste activiteiten onder die de kwaliteit van ons onderwijs borgen: de organisatiestructuur en alle verantwoordelijkheden, bevoegdheden, procedures, processen en voorzieningen voor het bereiken van de door ons gewenste kwaliteit.

Het kwaliteitszorgsysteem bestaat uit de volgende onderdelen:

Plan

Onze school werkt volgens de volgende plann(ing)en:

1. Strategisch Beleidsplan: ambities van de gehele stichting
2. Schoolplan: ambities
3. Meerjarenplanning WMK CSG De Waard, inclusief bijbehorende kwaliteitszorgafspraken
4. Jaarplan met doelen per schooljaar
5. Jaarplanning met onderwerpen per periode of vergadering
6. Lesroosters/weekplanning
7. Toetskalender
8. Taakverdeling
9. Gesprekkencyclus en de bijbehorende persoonlijke ontwikkelingsplannen van collega's

Uitvoeren (Do)

Het uitvoeren van:

1. De vastgestelde protocollen, procedures en (verenigingsbrede) plannen zoals hierboven beschreven
2. Jaarplanning
3. (Jaar)taakbeleid
4. Verbeterplannen
5. Afsprakenalfabet/afsprakenboekje met de afspraken van de school
6. Schoolgids, met daarin de afspraken tussen de school en de ouders
7. Uitzetten en uitwerken van de Quickscans en vragenlijsten
8. Opbrengstenanalyses
9. Studiedagen en nascholing
10. Werkgroepen en andere overlegstructuren binnen onze school
11. Invullen van Leerlingvolgsysteem (inclusief SEO), inclusief het afnemen en vastleggen van resultaten en analyse van methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen

Evaluëren (check)

We kennen de volgende evaluatie- en verantwoordingsinstrumenten waarmee we onze kwaliteit meten:

1. Controle en evaluatie van alle relevante aandachtsgebieden via de Quick Scan van WMK en eventuele Schooldiagnose (zie document 'Meerjarenplanning WMK'). De directie stelt een analyse van de uitslagen op.
2. Jaarlijkse ouder-, leerling- en personeelsenquête: op het vlak van Tevredenheid, afgewisseld met Sociale Veiligheid voor ouders en personeel - en voor leerlingen het ene jaar Sociale Veiligheid en het andere jaar Tevredenheid, inclusief Sociale Veiligheid -, met behulp van het pakket van WMK. De directie analyseert de uitslagen.
3. Diverse evaluatie-instrumenten:
 - Jaarverslag met onder andere de evaluatie van de SMART-geformuleerde plannen, de uitstroomgegevens, lesuitval, het School Informatie Systeem (SIS)/de Opbrengstenkaart van WMK/ParnasSys/LOVS met de streefdoelen en resultaten over de laatste drie jaar en reflectie op het meest recente inspectierapport en/of tevredenheidsonderzoek.
 - Trendanalyse: de halfjaarlijkse zelfevaluatie aan de hand van niet-methodegebonden toetsen: de uitslagen worden ieder jaar door de leerkracht geanalyseerd en vergeleken met de streefcijfers. Deze zijn opgenomen in het School Informatie Systeem (SIS)/de Opbrengstenkaart van WMK/ParnasSys/LOVS. De leerkrachten presenteren hun conclusies. Als de gemiddelde score structureel onder de gewenste score is, vormt dit voor

de school op basis van de analyses een zorgsignaal. De ib'er, directie en de leerkrachten spreken in een verbeterplan interventies af.

- Visitaties: In een vierjaarlijkse cyclus bespreken we de vastgestelde schooleigen procedures en protocollen en noteren we de gewenste verbeteringen. De documenten worden opnieuw vastgesteld. Belangrijke verbeteringen die tussendoor in een protocol of ander document moeten worden opgenomen worden tijdens die vergadering bekrachtigd.
- Inspectierapporten vormen een belangrijke onafhankelijke toetsing van ons onderwijs en geven richting aan verdere onderwijsontwikkeling.
- Voortgangs-, beoordelings- en evaluatiegesprekken
- Groepsbezoeken en collegiale consultaties: de schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.
- Peer review: alle vormen die daaronder vallen.
- Risico Inventarisatie & Evaluatie.
- Verwijzing Voortgezet Onderwijs/Plaatsingswijzer.
- Jaarlijkse gesprekken met de Directeur Onderwijs en/of de Voorzitter College van Bestuur.

Bijstellen/aanpassen (Act)

Onze school is een school in ontwikkeling; dit geldt ook voor het kwaliteitszorgsysteem.

Gewenste verbeteringen, die bijvoorbeeld naar voren komen tijdens een teamvergadering of uit de genoemde vormen van evaluatie, worden genotuleerd, waarna de benodigde actie wordt vastgesteld. Zij worden vastgelegd in de notulen van de desbetreffende vergadering en verwerkt in de beleidsstukken of het (meer)jarenplan, zodat gestructureerde en systematische ontwikkeling wordt geborgd.

Bij het bepalen van de (urgentie van de) verbeterpunten wordt nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht.

Indien nodig of wenselijk worden deze stukken ook ter informatie of ter goedkeuring aangeboden aan de MR.

Bovenschoolse beleidsstukken worden ter goedkeuring aangeboden aan de GMR.

Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in kwaliteitsindicatoren, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Om de PDCA-cyclus goed te kunnen uitvoeren wordt gestart bij het PLAN. Wat MOET de school verbeteren, wat wil de school verbeteren en veranderen.

Het is na een roerige periode onduidelijk waar de school precies voor staat en in welke richting er ontwikkeld moet worden. Dit is terug te zien in de onvoldoende score bij de meting Basiskwaliteit (SKA1). Het herijken van de visie en het vaststellen van de ambities zijn daarom een belangrijk punt van aandacht.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	2,5

Actiepunt	Prioriteit
Herijken visie en missie van de Molenwiek	hoog
Ambities voor de komende Schoolplanperiode vaststellen	hoog
Stappen PDCA-cyclus doorlopen met de aandacht op evaluatie en bijstelling	gemiddeld

7.2 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van Mijnschoolplan.nl

7.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,08

7.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl).

De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen.

De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

We meten de basiskwaliteit één keer per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert worden meegenomen in de Jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - OP1: Aanbod	3,38
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,13
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - OP4: Onderwijstijd	3
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - OR1: Resultaten	3
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	2,13
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - SKA1: Visie, ambities en doelen	2,23
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	2,86
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,08
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - VS1: Veiligheid	3,47
Zelfevaluatie Basiskwaliteit - januari 2023 - VS2: Schoolklimaat	3

7.5 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één keer per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,4
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,75
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,67
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,36

7.6 Tevredenheidspelingen

De vragenlijsten Tevredenheid (WMK) is afgenomen in het voorjaar van 2022 onder leerlingen, teamleden en ouders/verzorgers.

De vragen worden bovenscholings vastgesteld en bepaald, de school analyseert de uitkomsten en stelt aan de hand hiervan verbeterdoelen op.

Leerlingen

- De vragenlijst is uitgezet onder leerlingen van groep 6, 7 en 8.
- Het responspercentage was 89% (uitstekende respons)
- De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,37 (ruim voldoende).
- Zij geven de school een 8,4

De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad.

De raad komt periodiek bijeen onder leiding van een teamlid en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

Leraren

- De vragenlijst is uitgezet onder onderwijs en onderwijsondersteunend personeel.
- Het responspercentage was 57% (goede respons)
- De teamleden zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,35 (ruim voldoende).

- Zij geven de school een 7,9

Ouders

- De vragenlijst is uitgezet onder ouders en verzorgers van de leerlingen.
- Het responspercentage was 33% (lage respons, daarmee niet betrouwbaar).
- De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,12 (voldoende).
- Zij geven de school een 7,4

De Vragenlijsten voor leerlingen en teamleden geven geen aanleiding tot specifieke verbeterpunten. Bij de vragenlijst voor ouders/verzorgers is 'communicatie' onvoldoende gescoord. Dit punt is als actiepunten opgenomen.

Actiepunt	Prioriteit
Het is mij duidelijk wat de school wil ontwikkelen	gemiddeld
Ik vind dat de school mij voldoende informeert over de dagelijkse gang van zaken	gemiddeld

7.7 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses, de vragenlijsten en andere metingen (zie bijlage).

De meerjarenplanning is een overzicht van vier jaar (analoog aan de schoolplanperiode). Per jaar wordt inzichtelijk welke kwaliteitskaarten we ontwikkelen en welke metingen we uitvoeren.

De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we) het beleid (hoe pakken we dat aan) ten aanzien van de meting. In de derde plaats beschikken we over een kwaliteitskalender.

Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?)

Bijlagen

1. Meerjarenplanning Kwaliteit - afname vragenlijsten WMK

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen.

Onze uitgangspunten zijn:

- De schoolleiding beheert de financiën effectief
- De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
- De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

8.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van CSG De Waard (zie bijlage). De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de CSG De Waard en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de (staf)directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het bestuurskantoor.

8.3 Sponsoring

Er is sprake van een beleidsplan sponsoring, welke gebaseerd is op het landelijk convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring”

De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

De kernactiviteiten van scholen mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van kinderen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

8.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de (staf) directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

8.5 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden.

We zullen daarom voor die cursusjaren ook een NPO-plan opstellen.

9 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op de Molenwiek voldoen we aan de (school)normen 1S/2F voor rekenen en taal, deze norm is boven het landelijk gemiddelde.	hoog
	Burgerschapsvorming is structureel opgenomen in het schoolaanbod en passend bij de leerlingpopulatie.	hoog
	De school heeft een beredeneerd aanbod voor een goede en brede culturele en creatieve basis.	hoog
	Er is een doorgaande lijn vanaf de kleuters, waarbij nauw wordt samengewerkt met de peutergroepen van Kibeo.	hoog
	Het versterken van kansengelijkheid is zichtbaar in ons handelen.	hoog
Bijzonder goed onderwijs	Samenwerken met de gemeenschap om kansen te creëren voor brede persoonlijk en maatschappelijke vorming, zoals projecten op het gebied van duurzaamheid en vrijwilligerswerk.	gemiddeld
Bijzonder goed werkgeverschap	De schoolleiding investeert actief in een professioneel en gemotiveerd team door middel van professionele ontwikkeling, coaching en feedback.	gemiddeld
	De school heeft heldere doelen opgesteld per schooljaar, communiceert deze met de medewerkers en zorgt voor betrokkenheid en samenwerking op deze doelen.	hoog
	De schoolleiding stuurt actief op een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans op de school.	hoog
De visies van onze school	21st skills aanbod structureel aanbieden, doelen vaststellen en inweven in ons aanbod.	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Versterken van sociale en maatschappelijke competenties door een structureel aanbod	hoog
Burgerschap	Uitvoeren plannen ('Do'-fase) • Meet-instrumenten en evaluaties vaststellen	hoog
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Aanbod kleutergroepen vernieuwen	gemiddeld
	Aanbod creatieve vakken herzien	gemiddeld
	Cito Leerling in Beeld invoeren	hoog
	Wijzigingen doorvoeren i.v.m. vervanging Eindtoets door Doorstroomtoets (schooljaar 2023/2024)	hoog
Didactisch handelen	De leerkrachten geven les volgens de principes van het EDI model.	hoog
Extra ondersteuning	Beleidsplan meer/hoogbegaafdheid optimaliseren	gemiddeld
Bijdragen aan gelijke kansen	Kennis vergroten m.b.t. kansengelijkheid en het bevorderen hiervan.	gemiddeld
Organisatiestructuur	Kwetsbare organisatiestructuur (leiding/aanspreekpunt) verbeteren	gemiddeld
	Starten dialoog 'Anders organiseren van onderwijs' met het doel hier urgentiebesef voor te creëren en visie te ontwikkelen.	gemiddeld
	Huisvesting	hoog

Schoolklimaat	Er is een open en veilige sfeer waarin teamleden zich gewaardeerd voelen.	hoog
	De communicatie naar team en ouders/verzorgers is optimaal.	gemiddeld
	Groen Schoolplein	gemiddeld
Arbobeleid	Veiligheidsplan afronden	gemiddeld
	Verminderen werkdruk > verhogen werkplezier (en sfeer)	hoog
Samenwerking	Samenwerking Kibeo en gebruik van elkaars ruimtes optimaliseren • Plan van Aanpak maken m.b.t. samenwerking peuters/kleuters	gemiddeld
	Samenwerking De Boomgaard en ontwikkelen (ver)groen(d) schoolplein	laag
Kwaliteitszorg	Herijken visie en missie van de Molenwiek	hoog
	Ambities voor de komende Schoolplanperiode vaststellen	hoog
	Stappen PDCA-cyclus doorlopen met de aandacht op evaluatie en bijstelling	gemiddeld
Tevredenheidspeilingen	Het is mij duidelijk wat de school wil ontwikkelen	gemiddeld
	Ik vind dat de school mij voldoende informeert over de dagelijkse gang van zaken	gemiddeld

10 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op de Molenwiek voldoen we aan de (school)normen 1S/2F voor rekenen en taal, deze norm is boven het landelijk gemiddelde.
	Er is een doorgaande lijn vanaf de kleuters, waarbij nauw wordt samengewerkt met de peutergroepen van Kibeo.
Bijzonder goed werkgeverschap	De school heeft heldere doelen opgesteld per schooljaar, communiceert deze met de medewerkers en zorgt voor betrokkenheid en samenwerking op deze doelen.
Burgerschap	Uitvoeren plannen ('Do'-fase)
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Cito Leerling in Beeld invoeren
Arbobeleid	Verminderen werkdruk > verhogen werkplezier (en sfeer)
Samenwerking	Samenwerking Kibeo en gebruik van elkaars ruimtes optimaliseren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 07BN
Naam: CBS De Molenwiek
Adres: Beatrixplein 4
Postcode: 3271 BA
Plaats: Mijnsheerenland

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 07BN
Naam: CBS De Molenwiek
Adres: Beatrixplein 4
Postcode: 3271 BA
Plaats: Mijnsheerenland

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
