

Schoolplan 2023-2027

CBS De Weerklank Westmaas



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
2.2 Bijzonder goed onderwijs	7
2.3 Bijzonder goed werkgeverschap	8
2.4 De professionele lerende organisatie	8
3 Schoolbeschrijving	10
3.1 Schoolgegevens	10
3.2 Kenmerken van onze populatie	10
3.3 Kenmerken van de leerlingen	10
3.4 SWOT	11
4 Onderwijskundig beleid	15
4.1 De missie en de visie van de school	15
4.2 Onze parels	15
4.3 Onze grote ontwikkeldoelen	16
4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	16
4.5 Onze visie op de 21st century skills	17
4.6 Levensbeschouwelijke identiteit	17
4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	18
4.8 Burgerschap	18
4.9 Leerstofaanbod	19
4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	20
4.11 Taalleesonderwijs	21
4.12 Rekenen en wiskunde	23
4.13 Wereldoriëntatie	24
4.14 Kunstzinnige vorming	25
4.15 Bewegingsonderwijs	25
4.16 Wetenschap en Technologie	25
4.17 Digitale geletterdheid	26
4.18 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	26
4.19 Les- en leertijd	26
4.20 Pedagogisch handelen	27
4.21 Didactisch handelen	27
4.22 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	28
4.23 Klassenmanagement	28
4.24 Zorg en begeleiding	29
4.25 Bijdragen aan gelijke kansen	30
4.26 Passend onderwijs	30
4.27 Ononderbroken ontwikkeling	31
4.28 Opbrengstgericht werken	31
4.29 Resultaten	32
4.30 Toetsing en afsluiting	33
5 Personeelsbeleid	35
5.1 Integraal Personeelsbeleid	35

5.2 Beroepshouding	35
5.3 Professionele cultuur	35
5.4 Beleid met betrekking tot aanstaande onderwijsprofessionals	36
5.5 Introductie en begeleiding	36
5.6 Taakbeleid	36
5.7 Collegiale consultatie	36
5.8 Peer review	36
5.9 De digitale gesprekscyclys (DDGC)	37
5.10 Bekwaamheidsdossier	37
5.11 Ontwikkelgesprekken	38
5.12 Beoordelingsgesprekken	38
5.13 Professionalisering	38
5.14 Teambuilding	38
5.15 Verzuimbeleid	38
5.16 Mobiliteitsbeleid	39
6 Organisatiebeleid	40
6.1 Organisatiestructuur	40
6.2 Groeperingsvormen	40
6.3 Schoolklimaat	40
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid inclusief arbobeleid	41
6.5 Arbobeleid	41
6.6 Interne communicatie	42
6.7 Samenwerking	42
6.8 Contacten met ouders	43
6.9 Overgang PO-VO	44
6.10 Privacybeleid	44
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	45
6.12 Vakantieverlof en Bijzonder verlof	45
7 Kwaliteitsbeleid	46
7.1 Kwaliteitszorg	46
7.2 Kwaliteitskaarten	48
7.3 Kwaliteitscultuur	49
7.4 Professioneel statuut	49
7.5 Verantwoording en dialoog	49
7.6 Het meten van de basiskwaliteit	49
7.7 Het meten van de stelselkwaliteit	50
7.8 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	50
7.9 Tevredenheidspelingen	50
7.10 De meerjarenplanning	50
8 Financieel beleid	51
8.1 Uitgangspunten	51
8.2 Algemeen	51
8.3 Rapportages	51
8.4 Sponsering	51
8.5 Begroting(en)	51
8.6 NPO_gelden	52
9 Actiepunten 2023-2027	53
10 Meerjarenplanning 2023-2027	55

11 Bijlagen 2023-2027	57
12 Formulier "Instemming met schoolplan"	58
13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	59

1 Inleiding

1.1 Voorwoord



De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op de strategische koers 2022-2024 van CSG De Waard. Het koersplan is opgesteld om richting te geven aan de ambities en het handelen van CSG De Waard te inspireren en uit te dagen.

Deze strategische koers brengt focus aan op twee specifieke thema's:

- Bijzonder goed werkgeverschap;
- Professionele lerende organisatie.

Daarnaast hebben we uit ons vorige Strategisch Beleidsplan nog een aanvullend thema 'Onderwijs op maat' meegenomen.

- De basiskwaliteit is op orde:
 - Er is oog voor het versterken van kansengelijkheid van al onze leerlingen en is zichtbaar op alle scholen.
 - De leerlingen met een uitstroom op 1S/2F is boven het landelijk gemiddelde.
 - Er is een aanbod op het gebied van burgerschapsvorming passend bij de leerlingpopulatie.

Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Inleiding

Christelijke Scholengroep De Waard stelt zich ten doel christelijke scholen met eigentijds onderwijs van hoog niveau in stand te houden. De taak van de organisatie is de belangen van deze bijzondere onderwijsvorm in de breedste zin van het woord te behartigen.

De scholen van CSG De Waard zijn ingericht voor het geven van:

- basisonderwijs
- speciaal basisonderwijs
- speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerenden

De visie omvat drie elementen waaraan een gelijke waarde wordt toegekend: de levensbeschouwelijke identiteit, de onderwijskwaliteit en de kwaliteit van opvoeding en vorming. In overdrachtelijke zin kan de grondslag van de stichting worden beschouwd als het fundament, waarop drie pijlers rusten die de scholen dragen.

1. Levensbeschouwelijke identiteit

De scholen zijn open christelijke scholen, die werken vanuit de christelijke traditie. De grondslag van ons handelen gaat uit van de Bijbel als woord van God. Belangrijk element hieruit is, vanuit de brede christelijke identiteit, leerlingen en ouders/verzorgers voorleven hoe we met elkaar om willen gaan. De verbinding met onze naaste dichtbij en ver weg neemt hier een centrale plaats in.

We brengen de kinderen een christelijke levenshouding en basale kennis van de Bijbelse verhalen bij en proberen hen vanuit ons geloofsleven iets te laten zien van hoe je hier in het dagelijks leven invulling aan kunt geven. De onderwijsprofessionals in de verschillende scholen begeleiden de leerlingen actief bij hun ontdekkingstocht naar de eigen identiteit. Ze geven betekenis aan Bijbelse kernbegrippen. Van essentieel belang hierbij is een levendige en open communicatie op het gebied van levensbeschouwing, met iedereen die bij de school betrokken is.

De scholen van CSG De Waard nemen een herkenbare plaats in binnen de Hoeksche Waard. We werken nauw samen met andere maatschappelijke organisaties aan een vitale en duurzame regio. Deze onderscheiden zich door hun signatuur en door kwaliteit.

2. Onderwijskwaliteit

De scholen van CSG De Waard bieden een rijke, stimulerende en verbindende omgeving, waarin aandacht is voor alle ontwikkelingsaspecten van kinderen:

- cognitieve
- sociaal emotionele
- fysieke
- creatieve

Bij al deze aspecten wordt uitgegaan van geloof en vertrouwen in kinderen, het bieden van individuele uitdaging en ondersteuning.

De kerndoelen voor het basisonderwijs zijn richtinggevend. Voor elk kind geldt het voor hem hoogst bereikbare niveau als doelstelling. Elke school vormt een samenleving in het klein en wil op een positieve manier bijdragen aan de ontwikkeling van de samenleving. De optimale ontwikkeling van elke leerling is ons doel opdat hij een waardevolle bijdrage kan leveren en een aantrekkelijk toekomstperspectief heeft.

De onderwijsprofessionals van de scholen werken als team samen aan onderwijsverbetering op basis van planmatige kwaliteitszorg. De ontwikkeling van de school is vastgelegd in het schoolplan. Op alle ontwikkelingsdomeinen zijn prestatie-indicatoren vastgesteld.

Het onderwijs op de verschillende scholen is zo ingericht dat alle leerlingen, ongeacht hun ontwikkelingsniveau of individuele kwaliteiten, zich kunnen verrijken. Alle leerlingen ontvangen de basisondersteuning en waar nodig wordt extra ondersteuning of extra uitdagende ondersteuning geboden. Dit gebeurt zoveel mogelijk op de eigen basisschool of wanneer het niet anders kan op één van de speciale scholen van CSG De Waard.

3. Opvoedings- en vormingskwaliteit

De scholen van CSG De Waard bieden een sociaal en fysiek veilig opvoedingsklimaat. Ze nemen een verbindende plaats in binnen de samenleving, doordat ze een ontmoetingspunt zijn voor leerlingen en ouders/verzorgers. Alle medewerkers, die zich bewust zijn van hun voorbeeldfunctie, stimuleren de leerlingen om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Zij dragen bij aan de zelfstandigheidsontwikkeling en leren leerlingen samenwerken en verantwoordelijkheid te dragen.

Vanuit deze visie koersen we als CSG De Waard voor de periode van 2022-2024 op de volgende 3 speerpunten:

1. Bijzonder goed onderwijs
2. Bijzonder goed werkgeverschap
3. De professionele lerende organisatie

In de nu volgende paragrafen werken we deze speerpunten verder uit.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2022-2026	Prioriteit
Bijzonder goed onderwijs	Regelmatig in gesprek gaan met leerlingen om hun leerbehoeften en talenten te bespreken en deze informatie gebruiken om het onderwijs te personaliseren.	gemiddeld
Bijzonder goed onderwijs	Integreren van digitale vaardigheden in het curriculum en bieden van trainingen voor leerkrachten om deze vaardigheden te ontwikkelen.	gemiddeld
Bijzonder goed werkgeverschap	De schoolleiding investeert actief in een professioneel en gemotiveerd team door middel van professionele ontwikkeling, coaching en feedback.	gemiddeld
Bijzonder goed werkgeverschap	De school heeft heldere doelen opgesteld per schooljaar, communiceert deze met de medewerkers en zorgt voor betrokkenheid en samenwerking op deze doelen.	gemiddeld
Bijzonder goed onderwijs	De scholen hebben een visie op kansengelijkheid geformuleerd en zorgen voor gelijke onderwijskansen voor alle leerlingen op de school.	hoog
Bijzonder goed onderwijs	De scholen hebben een beredeneerd aanbod op burgerschapsonderwijs vanuit de samen opgestelde visie en richtlijnen van CSG De Waard	gemiddeld
Een professionele lerende organisatie	Medewerkers worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan professionele netwerken en kennisdeling	gemiddeld
Een professionele lerende organisatie	Er is sprake van een cultuur van openheid, waarin feedback geven en ontvangen gestimuleerd wordt.	hoog
Bijzonder goed werkgeverschap	De schoolleiding stuurt actief op een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans op de school.	gemiddeld

2.2 Bijzonder goed onderwijs

Bij CSG De Waard geloven we dat Bijzonder Goed Onderwijs draait om het volledig ontwikkelen van onze leerlingen. We richten ons niet alleen op het bevorderen van hun cognitieve vaardigheden, maar we vinden het ook belangrijk om aandacht te besteden aan de sociaal-emotionele, fysieke, creatieve en burgerschapsontwikkeling van onze leerlingen. We willen dat onze leerlingen een brede basis aan kennis en vaardigheden ontwikkelen, waarbij begrijpend lezen als een belangrijke basiscompetentie geldt. Wij vinden dat begrijpend lezen niet alleen een vaardigheid is die nodig is voor het begrijpen van teksten, maar ook voor het ontwikkelen van kritisch denken en probleemoplossend vermogen. Over het ontwikkelthema Bijzonder Goed Onderwijs doen we de volgende bestuurlijke uitspraken:

- Bijzonder Goed Onderwijs staat bij CSG De Waard in het teken van de leerling centraal te stellen. Dit betekent dat we het belangrijk vinden om te luisteren naar de leerbehoeften en talenten van al onze leerlingen, zodat we uitdagend en toekomstgericht onderwijs kunnen bieden dat op maat is gemaakt voor hun behoeften.
- Het bieden van onderwijs van hoge kwaliteit is een belangrijk doel van CSG De Waard. Dit betekent dat we niet alleen aandacht besteden aan basisvaardigheden zoals taal, rekenen en wetenschap, maar ook aan brede persoonlijke en maatschappelijke vorming. Door aandacht te besteden aan deze bredere aspecten van leren, helpen we onze leerlingen om zich te ontwikkelen tot kritische denkers en verantwoordelijke burgers.
- Bijzonder goed om een inclusieve en gelijke leeromgeving te bieden, waarin alle leerlingen de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen en waarin actief wordt bijgedragen aan hun persoonlijke en maatschappelijke vorming tot betrokken en verantwoordelijke burgers.
- Om Bijzonder Goed Onderwijs te kunnen bieden, werkt CSG De Waard met gemotiveerde leerkrachten en schoolleiders die zich individueel en collectief ontwikkelen in hun professionaliteit. We bieden onze medewerkers de mogelijkheid om zichzelf te ontwikkelen en uit te dagen, zodat ze hun eigen talenten en expertise kunnen inzetten ten behoeve van onze leerlingen.
- Om Bijzonder Goed Onderwijs te bieden, zorgen we bij CSG De Waard voor goede en frisse schoolgebouwen, moderne leermethodes en hoogwaardige materialen en hulpmiddelen die ten dienste staan van ons onderwijs. Door te investeren in moderne technologie en materialen, creëren we een omgeving die het leren ondersteunt en stimuleert. Bijzonder Goed Onderwijs bij CSG De Waard betekent ook dat we ons richten op de toekomst. We bieden uitdagend en toekomstgericht onderwijs dat inspeelt op de snelle veranderingen in de samenleving. Dit betekent dat we ons richten op digitale vaardigheden, kritisch denken en probleemoplossend vermogen, zodat onze leerlingen voorbereid zijn op de uitdagingen van de 21e eeuw.

2.3 Bijzonder goed werkgeverschap

Alles draait uiteraard om de kinderen. Zij krijgen bij ons onderwijs wat hen voorbereidt op de toekomst. Om dat te kunnen bieden hebben we de beste mensen nodig. Een stabiel team, dat dagelijks in een goede sfeer samenwerkt en vanuit plezier, passie en vakmanschap aansluit bij de ontwikkelbehoefte van ieder kind. Het vinden, ontwikkelen en behouden van de juiste mensen is in de huidige markt een grote uitdaging. Het onderwijsveld is continu in ontwikkeling en de laatste jaren neemt de druk op het onderwijs toe. Duurzame inzetbaarheid en aantrekkelijk werkgeverschap zijn belangrijke thema's waar we mee aan de slag gaan. Zodat de juiste persoon op de juiste plek zit en deze met energie en enthousiasme aan het werk is. Bijzonder goed werkgeverschap is de basis voor een succesvolle, gezonde en mensgerichte organisatie.

Dat brengt ons tot de volgende 5 bestuurlijke uitspraken over Bijzonder Goed Werkgeverschap:

- CSG De Waard streeft ernaar een aantrekkelijke werkgever te zijn die medewerkers met trots, plezier en vertrouwen samenbrengt om goed onderwijs te verzorgen. Dit kan worden bereikt door te zorgen voor een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans.
- Vitaliteit van medewerkers is een belangrijk doel voor CSG De Waard, omdat dit bijdraagt aan de kwaliteit van het onderwijs en de tevredenheid van medewerkers. CSG De Waard wil daarom investeren in programma's en activiteiten die de gezondheid en welzijn van medewerkers bevorderen.
- Om te zorgen dat medewerkers de ruimte hebben om te ontwikkelen en te groeien, wil CSG De Waard investeren in professionele ontwikkeling en opleiding. Hierdoor kunnen medewerkers zichzelf verder ontwikkelen en bijdragen aan de groei en ontwikkeling van de school en de organisatie als geheel.
- Gezamenlijk werken aan het behalen van doelen is een belangrijk kenmerk van Bijzonder Goed Werkgeverschap. CSG De Waard wil daarom zorgen voor duidelijke en haalbare doelstellingen en deze communiceren met medewerkers. Dit kan bijdragen aan een gevoel van betrokkenheid en samenwerking.
- Om Bijzonder Goed Werkgeverschap te realiseren, wil CSG De Waard investeren in leiderschap en managementvaardigheden. Goede leiders kunnen een positieve werkomgeving creëren en bijdragen aan een gevoel van betrokkenheid en verbondenheid met de organisatie.

2.4 De professionele lerende organisatie

Ons onderwijs is nooit 'af', we blijven in ontwikkeling. Dat kan alleen in een professionele cultuur, waarbij er ruimte is voor dialoog en we open staan voor nieuwe ideeën. We bouwen specialismen op binnen de organisatie en de expertise die in huis is gaan we delen. We bieden gelegenheid, geld en tijd voor scholing, ontwikkeling en uitwisseling met professionals van binnen en buiten het onderwijsveld. Vanuit een lerende houding nemen we

verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen en groeien we door reflectie op onszelf en elkaar. Daarbij is voor iedereen duidelijk wat de taken en verwachtingen zijn vanuit ieders rol. Op deze wijze vormen we met elkaar een lerende groep professionals die gaat voor bijzonder goed onderwijs voor alle kinderen op onze scholen!

Vanuit deze visie hebben we de volgende bestuurlijke uitspraken geformuleerd:

- Het is van cruciaal belang dat CSG De Waard een cultuur van continu leren en verbeteren creëert om ervoor te zorgen dat de scholen, de medewerkers en de leerlingen zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden en steeds beter kunnen worden in het bereiken van hun doelen.
- Om een lerende organisatie te zijn, wil CSG De Waard, dat de scholen en de medewerkers open staan voor feedback en input van alle stakeholders, inclusief leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners.
- CSG De Waard wil investeren in professionele ontwikkeling voor haar personeel om ervoor te zorgen dat alle medewerkers over de kennis en vaardigheden beschikken die nodig zijn om effectief te kunnen bijdragen aan het leerproces van de leerlingen en aan de algemene verbetering van het onderwijs op de scholen.
- Een lerende organisatie wil ook in staat zijn om op een effectieve manier gebruik te maken van gegevens en informatie om beslissingen te nemen en de prestaties te meten. CSG De Waard wil daarom investeren in datatechnologie en -analyse om de prestaties te kunnen meten, beoordelen en verbeteren.
- Tot slot wil CSG De Waard het belang van een lerende organisatie communiceren aan haar personeel, ouders, leerlingen en andere stakeholders. Dit kan bijdragen aan het creëren van een gedeeld begrip en een gemeenschappelijke visie die nodig zijn om de organisatie te laten groeien en zich verder te ontwikkelen.
- CSG De Waard wil als lerende organisatie een aantrekkelijke werk- en leerplek zijn voor talent. Het huidige toptalent heeft een sterke behoefte zichzelf te ontwikkelen. CSG De Waard wil hen de alle mogelijkheid geven om zich maximaal te ontwikkelen. Bij ons geldt dat voor medewerkers en leerlingen.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting CSG De Waard
Bestuurder a.i.	dhr. J. Winters
Adres + nr.:	Maseratilaan 14
Postcode + plaats:	3261 NA Oud-Beijerland
Telefoonnummer:	0186-621461
E-mail adres:	bestuur@csgdewaard.nl
Website adres:	http://www.csgdewaard.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS De Weerklank
Directeur:	Steven van Schaik (tot 01-08-2024)
Adres + nr.:	Beatrixlaan 2 a
Postcode + plaats:	3273 AB Westmaas
Telefoonnummer:	0186-571416
E-mail adres:	deweerklank@csgdewaard.nl
Website adres:	http://deweerklank.csgdewaard.nl

3.2 Kenmerken van onze populatie

Onze school staat in Westmaas, een kleine woonkern in de gemeente Hoeksche Waard. Het aantal inwoners bedraagt ong. 2000 personen. Er is weinig verloop, waardoor het dorp lijkt te vergrijzen. In 2023 wordt gestart met een tweetal nieuwbouwplannen in de omgeving van beide scholen.

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend door een analyse van de CBS-gegevens. De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie of hogere opleiding. Het komt steeds vaker voor dat beide ouders geheel dan wel gedeeltelijk aan het arbeidsproces deelnemen.

Het aantal één-oudergezinnen is de laatste jaren gestegen. Dit heeft gevolgen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en voor de relatie school - thuis en de ondersteuning van ouders bij het onderwijsleerproces.

Het aantal mensen dat uit geloofsovertuiging principieel voor de christelijke school kiest bedraagt minder dan 50 %. Dit is conform de ontkerkelijking die overal plaatsvindt.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt de laatste jaren bezocht door ong. 100 leerlingen op de teldatum (1 februari).

Het leerlingenaantal van de school blijft redelijk constant. Op onze school zitten minder dan 5% leerlingen met een hoger leerlinggewicht dan 0,00. Van meer dan 95% is de thuistaal de Nederlandse taal.

De school heeft jaarlijks in een aantal groepen een aantal leerlingen met sociaal-emotionele problemen. Een aantal leerlingen heeft ADHD, ADD of PDD-nos, met medicatie. Enkele leerlingen hebben hierdoor problemen met hun concentratie en werkhouding. Tevens zijn er in elke groep leerlingen aanwezig met (kenmerken van) dyslexie. Daarnaast heeft de school een aantal leerlingen met meervoudige intelligentie/hoogbegaafdheid. Deze kinderen kunnen voor hun ontwikkeling evt. gebruik maken van de Kangoeroegroep van CSG De Waard.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we

beschreven in Parnassys, in de groepskaarten bij notities: onderwijsbehoeften - stimulerende factoren - belemmerende factoren.

In algemene zin hebben wij - op grond van de kenmerken van de leerlingen - de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor lezen, spelling en rekenen. De focus ligt dus op het versterken van de basisvaardigheden.

In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	26,21	26-27	5,92	26,35	26-27
2021 / 2022	26,21	26-27	5,92		
2020 / 2021	26,19	26-27	5,81		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 SWOT

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Veilige, kleinschalige en gastvrije school. (Educatief partnerschap tussen school en ouders).	* Het werken met combinatiegroepen in veel leerjaren.
* De school biedt leerlingen op 3 niveaus leerstof aan bij de kernvakken (instrumentele vaardigheden).	* Structureel is er weinig tijd beschikbaar voor een Laddergroep of remedial-teaching.
* Alle methodes voldoen aan de kerndoelen en de vastgestelde referentieniveaus.	* De mate waarin we in staat zijn pro-actief passend onderwijs aan te bieden in onze organisatie.
* In school zijn in alle groepen voldoende chromebooks aanwezig. In de groepen 3 t/m 8 hebben alle leerlingen een eigen chromebook.	* Er is weinig ruimte 'over' in het gebouw bij 5 groepen. Geen mogelijkheid tot het bijbouwen van lokalen bij vorming in pandig IKC.
* Op vaste momenten is er onder schooltijd aanbod voor logopedie / schoolmaatschappelijk werk door externe deskundigen.	
* Communicatie: Elke week heeft elke groep een weekbrief; elke maand heeft de school een maandbrief. Contacten met ouders/groepen verlopen via de Parro-app.	
* Er zijn externe activiteiten op onderwijskundig en sportief terrein: o.a. bezoek Klein Profijt (natuureducatie) - korfbaltoernooi.	
* In alle groepen wordt aandacht besteed aan de praktische invulling van het verkeersonderwijs. De school is al jaren School op Seef.	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Door de werkdruk gelden is er meer ruimte voor vakleerkrachten voor bijv. gymnastiek en muziekonderwijs.	* Vergrijzing binnen het dorp: er zijn steeds minder kinderen van 0-3 jaar beschikbaar voor het primair onderwijs.
* Woningbouw binnen de kern Westmaas.	* Concurrentie van stichting Hoeksche School (obs De Vlashoek): steeds meer ouders shoppen bij hun schoolkeuze, ouders kiezen minder principieel voor het christelijk onderwijs (ontkerkelijking).
* Samenwerking met instanties als Jeugd & Welzijn. PKN Nieuwland (kerk), Oranje Zwart De Hoeksche (korfbal) en andere stakeholders in de schoolomgeving.	* De peuterspeelzaal is onderdeel van de Hoeksche School en gebruikt een lokaal in obs De Vlashoek.
* Samenwerking met COKD Piratenland (kinderopvang), peuterspeelzaal Minimaasjes (uitwisseling werkvormen/activiteiten).	* het vinden van invalleerkrachten, met name in de bovenbouw (groep 7/8).
* Fusie tot gemeente Hoeksche Waard: verlaging opheffingsnorm instandhouding scholen.	* Kleine scholen hebben financieel en organisatorisch minder mogelijkheden (hogere werkdruk).
	* Grotere besturen in de regio hebben meer financiële mogelijkheden om leerkrachten te binden.
	* Inzetbaarheid ouders: de toenemende mate waarin beide ouders werken bemoeilijkt het vinden van vrijwilligers voor bepaalde activiteiten (o.a. tussenschoolse opvang).

Met welke trends en ontwikkelingen moeten we de komend jaren rekening houden?
* Passend onderwijs.
* Opbrengstgericht Werken en het werken met het EDI model (Effectieve Directe Instructie).
* Verdergaande digitalisering: het is belangrijk een goede balans te vinden tussen werken op papier en digitaal (chromebook).
* Normen en waarden: het respectvol omgaan met elkaar en de medemens in een democratische samenleving (Actief Burgerschap).
* Leerlingen zijn betrokken bij hun leren en worden verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leerontwikkeling (eigenaarschap).
* De school en ouders zijn educatieve partners en vanuit de eigen verantwoordelijkheid, met elkaar in dialoog over de opvoeding en het onderwijs aan de leerling.

STERKE KANTEN TEAM	ZWAKKE KANTEN TEAM
* Er is een prettige werksfeer binnen het team.	* Formatie: binnen de huidige wtf's en taakverdeling is het wisselen van werkdagen en groepen bijna onmogelijk.
* Competente leerkrachten: leerkrachten schrijven 2x per jaar een groepsplan en zijn in staat dit in de praktijk uit te voeren.	* Een aantal leerkrachten is beperkt inzetbaar in een andere groep.
* Veranderingsbereidheid bij leerkrachten bij (onderwijs)verbetertrajecten en verandertrajecten.	* Er zijn relatief veel parttimers op dezelfde werkdagen: ma-woe / do-vr. Parttimers zijn zeer beperkt inzetbaar op dagen waarop zij niet werken.
* Overleg binnen de verschillende bouwen (1-4 en 5-8) over leerlingen en leerstof.	* Door beperkte formatie moeten alle andere taken door een beperkt aantal leerkrachten worden uitgevoerd (werkdruk verhogend).
* Werkoverleg/Jaarplanning: doelen en aanpak bepalen, afspreken en uitvoeren.	* Overbelasting IB en directie door werkdruk/taakbelasting in relatie met personeelstekort en formatieve mogelijkheden.
* Collegiale consultatie en visitatie (groepsbezoek gevolgd door nagesprek).	* Leerkrachten geven elkaar weinig professionele feedback op hun lesgeven en spreken elkaar te weinig aan op gedrag
* Samenwerking en contact tussen duo's per groep (goed overleg en overdracht).	* Het uitvoeren en borgen van gemaakte (onderwijskundige) afspraken binnen de groep.
	* Weinig input op agendapunten ter voorbereiding op een werkoverleg.
	* Betrokkenheid en motivatie tijdens het overleg. Belangstelling voor groepen collega's.
	* Groepsvorming leerkrachten (subgroepjes) binnen het team.

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Leerkrachten geven elkaar opbouwende feedback: professionele werkhouding.	* Expertise: kwetsbaarheid van een klein team bij wisseling personeel: verlies deskundigheid.
* Nieuwe leerkrachten hebben een positieve invloed op de organisatie en het onderwijsleerprocessen.	* Toenemende administratieve belasting en werkdruk (WMK: vragenlijsten CSG De Waard).
* Onderwijskundige netwerken en beraden binnen CSG De Waard.	* De andere taken moeten met weinig menskracht worden gedaan. Hoge werkdruk.
* Lerarenbeurs voor professionalisering: bijv. opleiding Master SEN of IB.	* Geringe betrokkenheid bij andere bouw m.b.t. didactiek (eigenaarschap beperkt zich tot eigen groep).
* Overleg en samenwerking met collega's obs De Vlashoek.	* Bij externe vervanging komen er teveel gezichten in de groepen.
	* Bij ziekte/uitval wordt de directie ingezet in groepen. Hierdoor blijven meerdere taken liggen, waaronder begeleiding leerkrachten.

Met welke trends en ontwikkelingen moeten we de komende jaren, gelet op ons team, rekening houden?
* Formatieve inzet personeel i.v.m. terugloop aantal leerlingen binnen school/stichting.
* Inzet vakleerkrachten, bijv. gymnastiekdocent en vakleerkracht muziek (specialisme).
* Deskundigheid leerkrachten m.b.t. digitalisering onderwijs (omgaan met nieuwe media)
* Steeds meer verantwoordingsplicht richting ouders/derden.
* Het vinden van een goede balans tussen opvoeden (ouders) en onderwijs (leerkrachten) in het kader van educatief partnerschap. Meer openheid naar ouders vraagt goede communicatieve vaardigheden van leerkrachten.
* De andere inrichting (anders organiseren, anders werken) van het onderwijs. De inzet van creatieve specialisten op het moment dat er personeelstekort is, o.a. bij ziektevervangning m.b.v. bijv. Qrabbbl.
* Scholen gaan samenwerken op directieniveau (meerscholen directeuren), zodat niet elke dag een directeur op school aanwezig is.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie en de visie van de school

Onze school is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Wij bieden onderwijs aan, waarbij wordt gewerkt aan de totale ontwikkeling van het unieke kind, vanuit een open christelijke levensovertuiging. Dit betekent dat alle kinderen, kerkelijk meelevend of neutraal t.o.v. onze levensbeschouwelijke identiteit, welkom zijn op onze school. Van ouders/kinderen die onze school bezoeken wordt verwacht dat zij onze identiteit, zoals deze is beschreven in het visiedocument, respecteren.

Het is ons doel om leerlingen optimaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken Taal en Rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele, culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Wij zijn van mening dat het team en de ouders/verzorgers met elkaar kleur geven aan de ontwikkeling van het kind op weg naar de toekomst. Het logo van de school heeft een duidelijke relatie met onze missie en visie.

Op De Weerklank:

- * staat het kind centraal.
- * werken ouders en leerkrachten samen aan de ontwikkeling van het kind.
- * maken kinderen kennis met de christelijke waarden en normen.
- * krijgen de kinderen vaardigheden aangeboden die hen voorbereiden op hun functioneren in de maatschappij van 'morgen'.

Onze slogan

Samen de toekomst kleur geven!

Onze kernwaarden:



Welbevinden

Op CBS De Weerklank staat het welbevinden van onze leerlingen centraal.



Veiligheid

Op CBS De Weerklank voelen de kinderen zich veilig, prettig en geborgen.



Betrokkenheid

Op CBS De Weerklank zijn leerlingen mede-eigenaar van hun leerproces.









Educatief Partnerschap

Op CBS De Weerklank werken school en ouders samen vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school besteden we veel aandacht aan de Bijbelverhalen en christelijke feestdagen (samen vieren).	VS2 - Schoolklimaat
	Op onze school besteden we veel onderwijstijd aan de taalontwikkeling w.o. spelling en woordenschat en aan de rekvaardigheden van leerlingen.	OP1 - Aanbod
	Op onze school wordt in alle groepen structureel aandacht besteed aan belevend lezen en leesplezier.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Op onze school besteden alle groepen aandacht aan coöperatief leren en aan het samenwerkend leren.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Op onze school wordt in alle groepen veel aandacht besteed aan de sociaal-emotionle ontwikkeling van leerlingen m.b.v. Kwink en bordsessies in de groepen.	VS2 - Schoolklimaat
	Op onze school zijn voldoende chromebooks aanwezig voor het verwerken van methodische software.	SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties

4.3 Onze grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeeld) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeeld) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2023-2027.

	Speerpunten
1.	Op onze school is de algehele kwaliteit van het onderwijs goed en behalen al onze leerlingen het 1F / 1S niveau op rekenen en taal.
2.	Op onze school ervaren leerlingen in hun ontwikkelingsproces eigenaarschap in hun leren
3.	Op onze school wordt er in alle groepen in een doorgaande lijn gewerkt volgens het model EDI 2.0
4.	Op onze school hebben leerkrachten voldoende kennis en vaardigheden om het onderwijs aan leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong op goede wijze vorm en inhoud te geven in de eigen groep

4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische houding, reflecterend vermogen en samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- * interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- * onderwijs op maat geven: differentiëren
- * gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- * een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- * kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Pedagogische visie.

Op De Weerklank geloven we dat kinderen tot bloei komen in een veilige omgeving. Dit bereiken we door een pedagogisch klimaat te scheppen waarin wederzijds begrip en respect centraal staan. Welbevinden van kinderen is voorwaarde voor het ervaren van deze veilige omgeving.

Rust en structuur zijn kernwoorden. Leerlingen leren om de afgesproken grenzen te accepteren. Op school leren zij zich sociaal verantwoordelijk te gedragen. We willen alle leerlingen een stevige basis in omgangsvormen meegeven, waarin zij kennis opdoen om hun leven op een sociaal verantwoorde manier te vervolgen in de maatschappij van 'morgen'.

Onderwijskundige visie.

Wij geven les vanuit een doorgaande leerlijn van groep 1 t/m 8 waarbij ons onderwijs is ingericht in combinatiegroepen. Leerlingen worden verdeeld volgens het principe van een leerstofjaarklassensysteem. Wij bieden een breed onderwijspakket aan, zodat de kinderen bij het verlaten van de basisschool goed voorbereid het vervolgonderwijs binnen stappen.

We willen dat de kinderen voor de basisvaardigheden uitstromen op niveau 1F/ 1S. De kwaliteit van het onderwijs is dus belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen. We besteden daarom veel aandacht aan leren, spelling en rekenen. Daarnaast vindt er voldoende kennisoverdracht plaats tijdens diverse vakgebieden.

Naast het hele leerproces, waarin wij uitgaan van het hoogst haalbare, willen wij ook andere talenten van een leerling de ruimte geven om tot ontwikkeling te komen. Wij bieden dus ook ruimte voor creatieve vakken, sportieve activiteiten en culturele uitstapjes. Wij hechten veel waarde aan het leren met plezier en aan samenwerken.

4.5 Onze visie op de 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

Het ontwikkelen van deze vaardigheden vindt plaats tijdens meerdere vakgebieden en activiteiten binnen ons onderwijsaanbod en is geen apart vakgebied binnen onze school.

4.6 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een open christelijke school. Bij ons is iedereen welkom die de christelijke waarden en normen van onze school respecteert.

Tijdens godsdienstige vorming maken we in de groepen gebruik van de methode 'Kind op Maandag' .

De dag begint en eindigt in alle groepen met een gebed, een gedicht of het zingen van een lied.

We begeleiden leerlingen actief bij hun ontdekkingstocht naar de eigen identiteit. We laten kinderen kennismaken met de verhalen uit de Bijbel en geven -vanuit ons persoonlijk geloof- betekenis aan Bijbelse kernbegrippen.

We besteden aandacht aan vieringen die samenhangen met onze christelijke identiteit, zoals Kerstfeest, Paasfeest en bid- en dankdag voor gewas en arbeid.

vanuit onze Christelijke identiteit leren de leerlingen iets te betekenen voor anderen dichtbij en ver weg.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school draagt de christelijke identiteit zichtbaar en consequent uit (o.a. christelijke vieringen: kerst / pasen). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	De school reflecteert vanuit onze identiteit (visiedocument) op de begrippen vaardig, waardig en aardig en geeft daaraan vorm in de praktijk. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	De school zoekt waar mogelijk samenwerking met de plaatselijke kerk (PKN Nieuwland). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
We besteden gericht aandacht aan geestelijke stromingen en aan feesten uit de wereldgodsdiensten	gemiddeld

4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotioneel welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Wij besteden structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We gebruiken hiervoor de digitale methode Kwink in alle groepen. Deze methode is gericht op preventie (voorkomen pestgedrag) en de kracht van een veilige groep (de gouden weken). Het aanbod bestaat voor alle groepen uit 20 lessen. We besteden 2 weken aan elke les. Les1 is veelal kennismaken met de les en de daarbij horende doelstelling. De tweede les wordt de besproken doelstelling geoefend en vervolgens geëvalueerd.

Met behulp van Kwink willen we de kinderen opvoeden tot verantwoorde burgers die goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen.

Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van Parnassys: Kindbegrip. De resultaten worden tijdens de groepsbespreking met de IB'er besproken. Tijdens deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep en/of individuele leerling besproken.

Jaarlijks vullen de leerlingen van de bovenbouw de WMK-vragenlijst Veiligheid in. De resultaten worden met elkaar geanalyseerd. ook hieruit volgt evt. een (be)handelingplan voor een leerling of groep.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school biedt leerlingen een weerbaarheidstraining aan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	De sociaal-emotionele ontwikkeling komt aan bod bij de groepsbespreking en tijdens gesprekken met ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3

4.8 Burgerschap

Ten aanzien van Burgerschap hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons (samenhangende) aanbod vastgesteld.

Onze visie luidt:

"Onze leerlingen ontwikkelen zich op sociaal en emotioneel gebied tot kritische burger."

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

Vrijheid en Gelijkheid: Leerlingen leren over de waarden van de democratische rechtsstaat.

Macht en Inspraak: Leerlingen leren manieren waarop ze besluitvormingsprocessen op vreedzame wijze kunnen beïnvloeden.

Democratische cultuur: Leerlingen leren dat hun stem gehoord wordt, dat hun inbreng ertoe doet bij besluitvorming (in de klas).

Identiteit: Leerlingen ontdekken hun emoties, ambities, talenten en ontwikkelpunten en reflecteren op tradities, vieringen en rituelen.

Diversiteit: Leerlingen ontwikkelen manieren om de eigen en de belangen van anderen te behartigen; alsmede bijv. discriminatie te herkennen en benoemen.

Solidariteit: Leerlingen ontwikkelen manieren om de eigen en de belangen van anderen te behartigen; alsmede bijv. discriminatie en ongelijke behandeling te herkennen en benoemen.

Digitaal samenleven: Leerlingen leren over de effecten van de online wereld op hun identiteit, persoonlijke (online) leven en op de publieke sfeer.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	op onze school voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Op onze school voeden onze leerlingen op tot mensen die “meedoen”, die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	Op onze school voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
4.	Op onze voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
5.	Op onze school besteden we wekelijks aandacht aan iets voor anderen over hebben, bijv door meenemen zendingsgeld, steunen acties goede doelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
We integreren Actief Burgerschap in de groepen door schoolafspraken te maken m.b.t. christelijke waarden en normen	gemiddeld
We meten de competenties van de leerlingen m.b.t. Burgerschap m.b.v. WMK	gemiddeld

Bijlagen

1. Risicofactoren Burgerschap Westmaas
2. Beleidsplan Burgerschap CBS De Weerklank

4.9 Leerstofaanbod

We gebruiken eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen.

De leerlijnen voor taal en rekenen zijn gebaseerd op de voor het primair onderwijs vastgestelde referentieniveaus.

Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra leerstof.

Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito: Leerling in Beeld) en methode-gebonden toetsen. In groep 8 wordt de eindtoets basisonderwijs afgenomen. Wij maken hiervoor gebruik van de IEP - toets. Vanaf 2024 maken de leerlingen van groep 8 in februari een doorstroomtoets

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen en omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Aanbod (OP-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingkader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,08

4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Vorbereidend lezen/taal	Schatkist x	observatielijst leerkracht (gr. 1/2) Leerlijnen Parnassys: Het jonge kind	n.n.b.
Aanvankelijk lezen/taal	Veilig Leren Lezen x	methodegebonden toetsen (gr. 3) Cito-toetsen LiB: Taalverzorging (gr. 3) Begr	n.n.b.
Taal	Taal op Maat x x	methodegebonden toetsen (gr. 4 t/m 8) Taalverzorging (gr. 6 t/m 8) Woordenschat (gr. 4 t/m 8)	2024
Technisch lezen	Veilig leren lezen Estafette 3 x x	methodegebonden toetsen (gr. 3) Cito-DMT (gr. 3 t/m 8) AVI-leestoets (gr. 3 t/m 8)	n.n.b.
	x	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend en studerend lezen	Nieuwsbegrip Goud Blits Informatieverwerking x	Digitale toetsen Nieuwsbegrip Goud methodegebonden toetsen (gr. 6-8) methodegebonden toetsen (gr. 5-8) Cito-toetsen Begrijpend lezen gr. 3 t/m 8)	2023
Spelling	Veilig Leren Lezen Spelling op Maat x	methodegebonden toetsen (gr. 3) methodegebonden toetsen (gr. 4 t/m 8) Cito-toetsen Spelling (gr. 3 t/m 8)	n.n.b. 2024
Schrijven	Schatkist Pennestreken	observatielijst leerkracht (gr. 1/2) geen toetsen (gr. 3 t/m 8)	n.n.b.
Engels	Take it Easy	methodegebonden toetsen (gr. 6 t/m 8)	n.n.b.

Rekenen	Pluspunt 4 x	methodegebonden toetsen (gr. 3 t/m 8) Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde (gr. 3 t/m 8)	2024
Vorbereidend rekenen	Schatkist x	observatielijst leerkracht (gr. 1/2) Leerlijnen Parnassys: het jonge kind.	n.n.b.
Geschiedenis	Tijdzaken	methodegebonden toetsen (gr. 5 t/m 8)	2024
Aardrijkskunde	Wereldzaken	methodegebonden toetsen (gr. 5 t/m 8)	2024
Natuur (ook Wetenschap & Techniek)	Natuurzaken	methodegebonden toetsen (gr. 5 t/m 8)	2024
Wereldoriëntatie	De Zaken De Nieuwe Zaken	geen toetsen (gr. 3 en 4) geen toetsen (gr. 7 en 8)	2024 2024
Verkeer	Let's GO	methodegebonden toetsen (gr. 5 t/m 8)	n.n.b.
Tekenen	Uit de kunst (naslag)	geen toetsen	n.n.b.
Handvaardigheid	Uit de kunst (naslag)	geen toetsen	n.n.b.
Muziek / Drama	123Zing	geen toetsen	n.n.b.
Bewegingsonderwijs	Basislessen		n.n.b.
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink x	geen toetsen LVS Kindkans (gr. 1 t/m 8)	
Godsdienst	Kind op Maandag	geen toetsen	n.n.b.
Taal/lezen en rekenen	IEP	landelijke eindtoets bao Doorstroomtoets (2024)	

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Bestuderen invulling wereldoriënterende vakgebieden (zaakvakken)	hoog
Bestuderen en aanschaf nieuwe methode voor Nederlandse taal (taal en spelling)	hoog
Borgen (3-7) en invoeren (8) nieuwe methode rekenen en wiskunde Pluspunt 4	gemiddeld

4.11 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Omdat een grote woordenschat de kansengelijkheid versterkt ligt er een sterke focus, als basis voor het taalonderwijs op het versneld uitbreiden van de woordenschat.

We gebruiken moderne methodes en CITO-leerling in beeld om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij taal met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een expliciete directe instructie.

in de groepen 2 t/m 4 wordt het programma BOUW! preventief en intensief ingezet. Als kinderen Bouw! hebben afgerond en nog ondersteuning nodig hebben op het gebied van (technisch) lezen en/of spelling wordt Letterster

ingezet. Dit geldt ook voor de kinderen die de diagnose dyslexie hebben of meer oefening op het gebied van (technisch lezen en/of spelling nodig hebben).

Groep 1/2 werkt vanuit de leerlijnen van Parnassys in combinatie met de methode Schatkist.

Groep 3 werkt met Veilig Leren Lezen en Humpie Dumpie voor taal, lezen, spelling en begrijpend lezen.

De groepen 4 t/m 8 werken met Taal op Maat 2 en Spelling op Maat 2.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we op zoek naar een nieuwe methode taal en spelling, die voldoet aan de kwaliteitseisen van goed onderwijs, gericht op het behalen van de referentieniveaus 1F/2F.

Tijdens ons taalonderwijs besteden we aandacht aan de volgende vaardigheden:

Taal:

- * Woordenschat: woorden leren, gebruiken en onthouden
- * Kijk op taal: klanken, woorden, zinnen en taalgebruik
- * Luisteren en spreken: luistervaardigheid, sociaal-communicatieve vaardigheden, gevarieerde woordenschat gebruiken, presentaties, non verbale communicatie
- * Schrijven: goed formuleren, creatief schrijven, het schrijven van zakelijke brieven, fictie-teksten, informatieve teksten, instructies en betogende teksten.

Spelling:

De onveranderlijke woorden zijn onderverdeeld in categorieën en worden in groep 4 tot en met 8 systematisch aangeboden:

- * Luisterwoorden, zoals 'kip' of 'poes'
- * Luisterwoorden met een vaste klankgroep, zoals 'haai' of 'beer'
- * Weetwoorden, zoals 'geit' of 'pauw'
- * Regelwoorden, zoals 'circus'.

De werkwoordspelling komt in de leerjaren 5 tot en met 8 uitgebreid aan bod.

De leerresultaten van de leerlingen worden gemeten d.m.v. methodetoetsen en Citotoetsen. Het eindniveau van de leerlingen wordt in groep 8 vastgesteld m.b.v. de eindtoets Basisonderwijs (IEP toets). Vanaf 2024 wordt het eindniveau gemeten m.b.v. de Doorstroomtoets.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 1/2 wordt veel aandacht besteed aan geletterdheid, mondelinge taalvaardigheid en woordenschatontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	In groep 1/2 zijn de leraren gericht op het ontdekken leesproblemen en het stimuleren van leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	De leraren plannen extra taal-en leeslessen op basis van toetsuitslagen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	De leraren besteden structureel aandacht aan begrijpend lezen en woordenschatonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten ondersteunt een goede taalleesontwikkeling	hoog
De leraren zorgen voor tempo- en niveaudifferentiatie tijdens het taalonderwijs en lezen	gemiddeld
De leraren zoeken in het aanbod taalleesonderwijs samenhang met andere vakgebieden	hoog
De leraren onderzoeken taalmethodes en kiezen een nieuwe taalmethode die online onderwijs mogelijk maakt	hoog

4.12 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. We gebruiken moderne methodes en CITO-leerling in beeld om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een expliciete directe instructie.

We werken met de methode Pluspunt 4 in alle groepen (vanaf 2023-2024 ook groep 8).

Deze methode omvat de volgende domeinen:

Getallen en bewerkingen

Breuken, kommagetallen, verhoudingen en procenten

Meten een meetkunde

Verbanden

Vanaf groep 6 bereidt Pluspunt de kinderen voor op het behalen van doelen op Fundamenteel; 1F, of streefniveau; 1S.

Er zijn 3 evaluatiemomenten: de peilingsles, de bloктоets inclusief de tempotoets en de half jaarlijkse toets (de supertoets).

Het basisprogramma telt 10 blokken van 3 weken. In de eerste 2 weken van elk blok worden 4 nieuwe lesdoelen aangeboden, 2 doelen per week. Elke laatste dag in die weken is een peilingsles: de kinderen oefenen zelfstandig met de 2 doelen van die week.

In week 3 is er een les meten en meetkunde, een toets en ruimte voor blokevaluatie, remediëring, herhaling (les 11 en 13) en verrijking (het Rekenplein: les 11 en 13). In de bloктоets (les 12) worden de 4 doelen van het vorige blok getoetst. Een tempotoets maakt deel uit van de bloктоets. Daarnaast is er in week 3 het Rekenlab, waarbij een uitdagend rekenproject in een realistische setting is uitgewerkt volop met aandacht voor ontwikkeling van 21e-eeuwse vaardigheden en onderzoekend en ontwerpnd leren.

Per leerjaar zijn er 2 halfjaarlijkse toetsen die tijdens een parkeerweek kunnen worden afgenomen: de supertoetsen. De supertoets be vraagt alleen doelen die in de afgelopen periode zijn aangeboden.

De leerresultaten worden naast methodetoetsen gemeten met Citotoetsen. Het eindniveau van de leerlingen wordt in groep 8 vastgesteld m.b.v. de Eindtoets Basisonderwijs (IEP-toets). Vanaf het schooljaar 23-24 wordt dit de Doorstroomtoets.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren geven rekenlessen aan de hand van het model EDI <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	De leraren plannen extra lessen in Rekenen en Wiskunde op basis van de toetsresultaten en geven leerlingen feedback op hun rekenprestaties. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De leraren geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De leraren gebruiken ICT-middelen bij hun rekenonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten ondersteunt een goede rekenontwikkeling	hoog
De leraren maken tijdens rekenen structureel gebruik van de digitale mogelijkheden van Pluspunt	gemiddeld
De leraren maken elke week structureel gebruik van context-rekenen m.b.v. Nieuwsrekenen	gemiddeld
De leraren differentiëren met betrekking tot het aanbod en de tijd die leerlingen nodig hebben.	gemiddeld
De leerkrachten besteden in de groepen structureel aandacht aan het automatiseren van de rekenvaardigheden	hoog

4.13 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en verkeer. Aan gezond gedrag en Actief Burgerschap wordt o.a. aandacht besteed tijdens lessen uit 'Kwink' en tijdens lessen uit De Zaken van Zwijsen. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich daarnaast ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van activiteiten rondom cultureel erfgoed.

Vanaf het schooljaar 2015-2016 maken we voor wereldoriëntatie gebruik van de methode De Zaken van Zwijsen. We hebben voor deze methode gekozen, omdat de methode een compact programma heeft met een doorlopende leerlijn van groep 3 t/m 8 en omdat de methode interactieve instructiesoftware heeft voor het digibord en de chromebooks.

De leerlingen mogen, afhankelijk van de gekozen werkvormen, de leerstof en de opdrachten ook digitaal verwerken op hun chromebook.

in het schooljaar 2023-2024 gaan we het gebruik van De Zaken van Zwijsen evalueren en kiezen we wellicht voor een methode waarin alle zaakvakken worden geïntegreerd in projecten, zoals bijv. Faqta of Blink. Vanaf het schooljaar 2024-2025 wordt er dan gewerkt met een nieuwe methode wereldoriënterende vakken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor natuur, aardrijkskunde en geschiedenis <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs (Nieuwsbegrip) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	We hebben jaarlijks een vakoverstijgend project in alle groepen, met aandacht voor coöperatieve werkvormen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	De lessentabel geeft aan hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Oriëntatie op de invulling van de wereldoriënterende vakgebieden in relatie met Burgerschap in de midden-/bovenbouw	gemiddeld
Uitvoering geven aan een vakoverstijgend project in alle groepen, met aandacht voor coöperatieve werkvormen	gemiddeld

4.14 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	Onze school besteedt aandacht aan cultureel erfgoed met specifieke aandacht voor de eigen omgeving <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	Onze school beschikt over een muziekdocent die in alle groepen muzieklessen verzorgd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.15 Bewegingsonderwijs

We hechten veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. We beschikken over een vakdocent bewegingsonderwijs voor de groepen 1 t/m 8 i.s.m. RegieKr8. De vakdocent geeft elke week 45 min. gymnastiek een de verschillende groepen.

Groep 4/5 krijgt elke week zwemles in 's-Gravendeel. De bovenbouwgroepen krijgen om de week een 2e gymles van hun groepsleerkracht.

Groepen onderbouw maken gebruik van het speellokaal of spelen (bewegen) buiten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goede gefaciliteerde ruimtes voor beweegonderwijs voor alle groepen

Beoordeling

Het vakgebied Lichamelijke opvoeding m.b.v. RegieKr8 wordt in het team geëvalueerd. Aanbevelingen vanuit het team worden daarna met RegieKr8 besproken door de directie.

4.16 Wetenschap en Technologie

Wetenschap en Techniek komt aan bod binnen onze methode De Zaken van Zwijsen / Natuurzaken in de groepen 3 t/m 8. Daarnaast komt W & T in de onderbouw aan bod tijdens activiteiten uit de methode 'Schatkist' en in de verschillende hoeken, waaronder de bouwhoek.

We proberen met alle groepen 1 x per jaar een bezoek te brengen aan een bedrijf m.b.t. wetenschap & techniek. Incidenteel geven ouders/derden in de groepen gastlessen over wetenschappelijke of technische onderwerpen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Leerlingen bovenbouw maken tijdens het techniekfestival kennis met verschillende technische bedrijven in de Hoeksche Waard <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

Het vakgebied Wetenschap en Technologie wordt één keer per vier jaar in het team geëvalueerd m.b.v. een diagnosescan Wetenschap en Technologie.

4.17 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school o.a. aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Met behulp van Actief Burgerschap en sociaal-emotioneel leren binnen Kwink, besteden we jaarlijks aandacht aan mediawijsheid, als onderdeel van de ontwikkeling van digitale vaardigheden van de leerlingen.

Tijdens meerder vakgebieden werken leerlingen met een chromeboek. Dit gebeurt o.a. tijdens lessen rekenen en Wiskunde (Pluspunt) en tijdens lessen taal: Schatlist, Veilig Leren Lezen, Nieuwsbegrip en zaakvakken (De Zaken van Zwijzen). Voor individuele ondersteuning tijdens bijv. het lees/spellingonderwijs maken we o.a. gebruik van Letterster (BOUW-lezen) en Taalblobs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Vanaf de middenbouw beschikken alle leerlingen over een eigen chromebook <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
De school beschrijft de visie op digitale geletterdheid en het gebruik van ICT binnen de school	gemiddeld

4.18 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Kennismaken met de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Voor dit vakgebied maken we gebruik van de digitale lesmethode Take it Easy. We bieden Engels aan in de groepen 1 t/m 8.

In de groepen 1 t/m 4 ligt de nadruk op het kennismaken met de Engelse taal. In de bovenbouw wordt aandacht besteed aan de spreekvaardigheid en aan de schrijfvaardigheid.

In groep 7/8 mogen de leerlingen ook Engelse boeken lezen.

Beoordeling

Het vakgebied Engelse taal wordt één keer per jaar in het team geëvalueerd.

4.19 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur.

We willen de beschikbare leertijd effectief gebruiken. We proberen verlies van les- en leertijd te voorkomen. We willen de leerlingen voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe is het uitgangspunt dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
2.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Onderwijstijd (OP-4) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,38

4.20 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De leraren zorgen voor positieve interactie met en tussen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	De school heeft een niet-pestprotocol en een vertrouwenspersoon <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Pedagogisch-didactisch handelen (OP-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

4.21 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
2.	De leraren zorgen voor stof- en tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Pedagogisch-didactisch handelen (OP-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3,06

Actiepunt	Prioriteit
De leraren geven les conform EDI 2.0	hoog
De leraren betrekken de leerlingen actief bij de inhoud van de lessen.	gemiddeld
De leraren controleren beheersing van de doelen voordat leerlingen de leerstof zelfstandig gaan verwerken	gemiddeld

4.22 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken	gemiddeld

4.23 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	De leraren hanteren de met de leerlingen opgestelde regels in de groep <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.24 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste

Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LOVS Kindbegrip (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Het SchoolOndersteuningsPlan (SOP) verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zetten betrouwbare en valide methodetoetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De leraren van groep 1/2 houden de ontwikkeling van kleuters bij met een objectief observatie instrument <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De school maakt gebruik van het instrument DHH-PO voor het bepalen van meervoudige intelligentie en/of HB <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	De school beschikt over een gekwalificeerde kwaliteitscoördinator (IB'er), die de zorg en begeleiding coördineert <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP-2) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,05

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven	hoog
De leerkrachten kunnen met behulp van Ultimview toetsdata analyseren en duiden en vervolgens passende acties uitvoeren.	hoog
De leerkrachten beschikken over kennis en vaardigheden om alle leerlingen effectief en op niveau te ondersteunen	hoog

4.25 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansengelijkheid te bevorderen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. Onze school heeft beleid ontwikkeld voor het bijdragen aan het bieden van gelijke kansen en gaan uit van hoge verwachtingen voor alle leerlingen. De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart en Parnassys (Ultimview). Op basis van deze analyse stellen we de advisering VO -indien nodig- bij.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school coachen we leerlingen die een extra duwtje in de rug nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	Op onze school hebben de leraren zicht op de leerlingen die ze extra moeten ondersteunen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	Op onze school voeren we kindgesprekken waarin het welbevinden en leren van het kind centraal staat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	Onze school zorgt voor een warme overdracht met de voorschool <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Onze school heeft een visie op het bieden van gelijke kansen en kansrijk adviseren vastgelegd.	hoog

4.26 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht heeft op goed en passend onderwijs dat zo veel mogelijk in een reguliere setting te volgen moet zijn ("Geen kind het eiland af"). Als school hebben wij daartoe een zorgplicht. Onze school richt zich op het bieden van een goede basisondersteuning en in enkele gevallen van extra ondersteuning. In ons SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en welke we (nog) niet kunnen geven.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Scholing volgen met betrekking tot gedragsproblemen	gemiddeld
Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden	gemiddeld

4.27 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school zorgt voor een warme overdracht bij de overgang naar een ander leerjaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De school zorgt voor een warme overdracht bij de overgang naar het VO <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Onze school hanteert schoolnormen voor de doorstroomgegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft beleid wanneer de ontwikkeling van een leerling stagneert	gemiddeld

4.28 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt bijgehouden via ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Na iedere Citoafname stelt de IB'er een TREND-analyse op. Deze analyse is de basis voor het volgende groepsplan. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leerkracht interventies

afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren).
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen.
3. Meer aandacht voor automatiseren.
4. Methode-aanbod uitbreiden.
5. Differentiatie aanpassen.

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leerkrachten worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De leraren richten hun instructie op de doelen van de les en evalueren de doelen na afloop van de les <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
De leraren schrijven de groepsplannen gebaseerd op het 4D-model	gemiddeld
De leraren zijn in staat met behulp van Ultimview de toetsuitslagen te analyseren en deze te reflecteren aan eigen handelen	hoog

4.29 Resultaten

De school heeft de volgende kwaliteitsafspraken en prestatienormen geformuleerd :

* We hebben de te behalen resultaten op de Cito-scores per toets vastgesteld, passend bij de leerlingenpopulatie van onze school. Waar mogelijk zijn deze afgeleid van de inspectienormen. Deze normen zijn opgenomen in ons School InformatieSysteem (SIS) / de Opbrengstenkaart van WMK / ParnasSys / LOVS.

* Twee maal per jaar vergelijkt de leerkracht de resultaten van de groep leerlingen (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) met onze norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Hij analyseert de verschillen en trekt conclusies die daarna met de ib'er en directie worden besproken.

* De tussen- en einddoelen van de methoden worden gehanteerd zoals wettelijk vastgelegd;

* Ons lesaanbod dekt voor alle leerlingen aan het eind van groep 8 minimaal de wettelijk vastgestelde kerndoelen. We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groep, maar zij kunnen, na overleg met de ouder(s) of verzorger(s), één of meerdere eigen leerlijn(en) krijgen. Eind groep 8 verlaten leerlingen met een eigen leerlijn de school met minimaal beheersingsniveau eind groep 6, met uitzondering van die leerlingen over wie met de ouders andere afspraken zijn gemaakt, conform de afspraken vanwege Passend Onderwijs.

* In elke groep wordt de afgesproken leerlijn met daarin opgenomen tussendoelen die bij dat leerjaar horen volledig doorgewerkt. Aanvullende materialen die in een jaar moeten worden aangeboden om aan de kerndoelen te voldoen zijn vastgelegd in de schoolafspraken of de jaarplanning.

* De leerresultaten worden gevolgd met observatie-instrumenten, methodeafhankelijke en -onafhankelijke toetsen en bijgehouden in het leerlingvolgsysteem.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken en naar hun mogelijkheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2) en het aantal zittenblijvers is minder dan 3% (groep 3 t/m 8) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Resultaten (OR-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	hoog
De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	hoog
De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs	gemiddeld

4.30 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	Onze school beschikt over een toetskalender <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast

wordt de standaard Afsluiting (OP-6) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,8

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid (IBP) is een onderlegger voor het bereiken van organisatiedoelen. De organisatiedoelen worden planmatig afgestemd op inzet, kennis en bekwaamheden en ambities van de teamleden van onze school. De uitwerking van de Wet BIO (beroepen in het onderwijs) is de basis in de uitwerking en handelen binnen CSG De Waard.

Op bovenschools niveau vindt een ontwikkeling van het personeelsbeleid plaats voor alle medewerkers van CSG De Waard. In het kader van IBP zijn een aantal procedures en instrumenten ontwikkeld.

5.2 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De leraren zijn aanspreekbaar op het nakomen van afspraken en voeren genomen besluiten loyaal uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De leraren zijn bereid om zichzelf te ontwikkelen conform het vastgestelde jaarplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar	gemiddeld
De leraren hebben een open houding en kunnen en geven elkaar feedback te geven op bijv. gedrag	hoog

5.3 Professionele cultuur

Het team streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks een aantal momenten scholing en/of studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Ook tijdens het werkoverleg (elke 14 dagen) wordt aandacht besteed aan de onderwijskwaliteit en invulling van de zorg. We maken gebruik van collegiale consultatie en visitatie. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren (verhogen vakmanschap).

De directie en de IB'er leggen groepsbezoeken af die daarna worden nabesproken..

In het jaarplan is het schooljaar is verdeeld in 3 periodes. Tijdens elke periode worden een aantal onderwijsontwikkelingen opgepakt binnen het team. Daarnaast wordt op een aantal zaken gebruik gemaakt van werkgroepen en netwerken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten dragen structureel bij aan vormen van peer review d.m.v. groepsbezoeken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De schoolleiding organiseert externe/interne scholing gericht op de ontwikkeling van de doelen van de school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De schoolleiding laat de leraren samen werken en samen leren via werkgroepen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding geeft in de praktijk handen en voeten aan het concept gedeeld leiderschap	gemiddeld

5.4 Beleid met betrekking tot aanstaande onderwijsprofessionals

Wij vinden het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende onderwijsprofessionals, en hebben met Pabo InHolland en zes andere stichtingen een partnerschap Samen Opleiden. We noemen binnen ons partnerschap onze leraren onderwijsprofessionals. Onze studenten noemen we aanstaande onderwijsprofessionals. De naam onderwijsprofessional doet een beroep op de professionele houding en onze wijze van transdisciplinair denken en werken zorgt ervoor dat iedereen, binnen zijn of haar expertise, bijdraagt aan leren en groeien van kinderen en elkaar.

Daarnaast bieden wij ook aanstaande onderwijsprofessionals van andere Pabo's de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een aanstaande onderwijsprofessional of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het beleid van de school is erop gericht, dat in principe alle leerkrachten in staat moeten zijn om een aanstaande onderwijsprofessional te begeleiden. Het streven is dat er op iedere school ruimte is voor minimaal twee aanstaande onderwijsprofessionals. Aanstaande onderwijsprofessionals worden voor een kennismakingsbezoek uitgenodigd door de schoolopleider die de verdere afspraken met hen maakt. Voor de beoordeling van aanstaande onderwijsprofessionals maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleiding.

5.5 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie conform CAO PO. Er vindt structureel begeleiding plaats met als doel de bekwaamheid van de leerkracht te vergroten om goed onderwijs te borgen. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, IB'er of (beeld)coach. De directeur bezoekt de leraar voor de voortgang- en beoordelingsgesprekken. In het begeleidingstraject wordt gebruikgemaakt van begeleidingsformulier en enkele checklisten en/of waarderings- of beoordelingslijsten.

5.6 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op met behulp van tool Cupella. In dit plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

5.7 Collegiale consultatie

Tijdens collegiale consultatie wordt overlegd over de invulling van het onderwijs in de groep tussen duo's/meerdere leerkrachten. Tevens wordt het gedrag en de resultaten van de leerlingen tijdens dit overleg met elkaar besproken. Wekelijks is er overleg en overdracht tussen collega's die in dezelfde groep lesgeven.

5.8 Peer review

De directeur, legt minimaal 2x groepsbezoeken af, die nadien worden nabesproken. Het verslag daarvan wordt bewaard in het DDGC. Tijdens het bezoek wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte werkafspraken en/of de doelen vanuit de persoonlijke ontwikkelplannen (POP).

De IB'er bezoekt groepen vanuit de coachende en begeleidende rol, niet vanuit een beoordelende rol. Dit is de verantwoordelijkheid van de directeur.

Voordat een klassenbezoek plaats vindt, wordt afgesproken wat het doel van het bezoek is. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin de geobserveerde les wordt nabesproken.

Het verslag van het klassenbezoek en de gemaakte afspraken worden door beide ondertekend en bewaard in het bekwaamheidsdossier. Naast klassenbezoeken vinden fliitsbezoeken plaats. Ook deze bezoeken worden nabesproken. De IB'er en de schoolopleider leggen evt. groepsbezoeken af i.v.m. kwaliteitszorg en klassenmanagement.

Leerkrachten gaan in het kader 'leren van en met elkaar' 1x bij een collega op bezoek (collegiale visitatie). Tijdens de vaststelling van het jaarplan wordt vastgesteld met wel doel leerkracht bij elkaar gaan kijken. Bij individuele vragen of leerpunten bestaat de mogelijkheid om zelfstandig (extra) gebruik te maken van collegiale visitatie..

5.9 De digitale gesprekscyclys (DDGC)

Iedere werknemer stelt (jaarlijks) een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset (zie Personeelsbeleid). Een werknemer scoort zichzelf op het vastgestelde competentieprofiel, bij de functie. Werknemers maken binnen de digitale gesprekscyclus evt. ook gebruik van 360 graden feedback m.b.t. leidinggevende en collega's. De opgehaalde gegevens worden besproken tussen collega's en tussen werknemer en leidinggevende. De resultaten van de kijkwijzer wordt evt. meegenomen in het startgesprek.

In het startgesprek wordt de 'nieuwe' POP besproken. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de groepsbezoeken/fliitsbezoeken en de voortgang komt aan de orde tijdens het voortgangsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de beheersing van de competenties en de realisatie van de opgestelde POP.

Tijdens deze gesprekken wordt ook een gesproken over de persoonlijke verbeterdoelen in relatie tot de school verbeterdoelen.

Het startgesprek.

De medewerker stelt ter voorbereiding op het startgesprek zijn/haar ontwikkeldoelstellingen op. In onderling overleg bepalen de medewerker en de schooldirectie de gewenste richting.

De uitgangspunten:

- De bekwaamheidseisen vanuit de beroepsgroep;
- De schoolontwikkeling;
- De loopbaanwensen van de medewerker.

Een lesobservatie kan onderdeel uitmaken van deze stap in het proces.

Het voortgangsgesprek.

Het voortgangsgesprek dat tevens fungeert als functioneringsgesprek is tweerichtingsverkeer. Samen evalueren de schooldirectie en de medewerker de stand van zaken ten aanzien van de gestelde doelen en de ontwikkelrichting. Zij stellen eventueel de eerdere gemaakte afspraken bij. Zij bespreken wat de medewerker nodig heeft om de doelen te bereiken, welke stappen de medewerker op korte en lange termijn gaan nemen, of er alternatieven zijn en wanneer de evaluatiemomenten zijn.

Tijdens dit gesprek is er ook aandacht voor werkdruk - loopbaanwensen - taakbeleid en mobiliteitswensen.

Het beoordelingsgesprek.

De schooldirectie beoordeelt de medewerker op basis van de standaardindicatoren (bekwaamheidseisen beroepsgroep), de school specifieke indicatoren, het opgebouwde bekwaamheidsdossier, de leerling- en collega feedback. Dit gesprek is eenrichtingsverkeer. Doordat de voortgangsgesprekken professioneel zijn uitgevoerd en vastgelegd, bevat een beoordeling voor (school)directie en medewerker bekende punten.

Voor professionalisering is vanuit de CAO geld beschikbaar voor nascholing. Tevens zijn er voor scholing en coaching uren beschikbaar binnen de Duurzame Inzetbaarheid. Deze middelen kunnen worden gebruikt bij de uitvoering van de POP.

Deze cyclus wordt in 2/3 jaar doorlopen. De leerkracht is zelf verantwoordelijk voor zijn bekwaamheidsdossier en hierbinnen voor zijn POP.

5.10 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een persoonlijk bekwaamheidsdossier. Dit dossier wordt beheerd door de leerkracht. Leerkrachten zorgen er zelf voor dat een kopie van diploma's/certificaten wordt aangeleverd aan HR via Afas.

In dit dossier bevinden zich o.a.:

Afschriften van diploma's en certificaten

- * De gescoorde kijkwijzers
- * De persoonlijke ontwikkelplannen
- * De gespreksverslagen (ontwikkelgesprekken)
- * De gespreksverslagen (beoordelingsgesprekken)
- * Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- * Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)
- * Overzicht van de gemaakte afspraken

5.11 Ontwikkelgesprekken

De directie van de school voert gesprekken die gericht zijn op ontwikkeling van medewerkers. De digitale gesprekkencyclus (DDGC) is ons digitale instrument voor de verwerking. Een cyclus bestaat uit drie (POP/ontwikkel-, functionerings- en beoordelings-) gesprekken, binnen twee jaar, met alle teamleden. Alle gesprekken zijn ontwikkelingsgericht en bij leerkrachten aangevuld met competenties. Gebaseerd op de overtuiging dat de persoonlijke groei en ontwikkeling, professionalisering, schoolbrede samenwerking en het welbevinden van alle teamleden bijdraagt aan de beoogde onderwijskwaliteit voor de kinderen van onze school.

5.12 Beoordelingsgesprekken

De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een Tijdelijke naar een Vaste benoeming. De directie geeft tijdens een beoordelingsgesprek tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam, naar aanleiding van de doorgemaakte individuele ontwikkeling.

Ook wordt er 1x per 3 jaar vanuit het DDGC een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

Bijlagen

1. Beoordelingsformulier Weerklank

5.13 Professionalisering

We beschikken over een beleidsplan professionalisering. Scholing komt aan de orde bij de gesprekkencyclus. Voor de ontwikkeling van competenties kan gebruik worden gemaakt van het gecoördineerde aanbod op het Bovenschools Digitale Kennisplein, het scholingsaanbod van het Samenwerkingsverband 28.04, Cultuur met Kwaliteit of wanneer wenselijk bij een passend andere organisatie. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren, bij voorkeur in relatie tot de doelen van de school, het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. De scholing op teamniveau zal beschreven worden in het jaarplan. Voor scholing is door de stichting per personeelslid (fte) een vaste vergoeding beschikbaar conform cao- po.

5.14 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het personeel een teamcursus, naast de individuele scholing.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. Elk jaar is er een personeelsuitje. In de even jaren aan het einde van het jaar. In de oneven jaren wordt in januari in het kader van teambuilding de NOT (Nederlandse Onderwijs Tentoonstelling) bezocht.

Tijdens teambijeenkomsten worden successen met elkaar gedeeld: Met sinterklaas/kerst is er een attentie vanuit school/CSG De Waard.

5.15 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langdurig arbeidsverzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort frequent

arbeidsverzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk arbeidsverzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de HR adviseur. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	0,7%	4,4%	4,9%	1,7%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,7	0,8	0,7	0,7	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	3	39	26	8	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

5.16 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is geregeld in het beleidsplan Mobiliteit. In aanloop naar de formatie wordt elke schooljaar geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt via hetzelfde beleidsplan omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 16 scholen van stichting CSG De Waard. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur, leiding aan de school.

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het bovenschools afgesproken beleid. De directeur is eindverantwoordelijk voor het onderwijskundig beleid en de uitvoering daarvan op de school. De directeur wordt bijgestaan door de kwaliteitscoördinator (IB'er).

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een medezeggenschapsraad. Op stichtingsniveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem.

Vanaf het schooljaar 2024-2025 werken we met 4 gecombineerde basisgroepen: groep 1/2 - groep 3/4 - groep 5/6 en groep 7/8.

De lessen worden in de eigen groep aangeboden aan de leerlingen. Evt. werken de leerlingen in hun eigen groep op een hoger of lager niveau voor een bepaald vakgebied.

Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien formatief mogelijk- doorbroken. Kinderen krijgen dan in een bepaalde tijd, in een enkelvoudige groep, de basisvaardigheden aangeboden.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	Ouders ontvangen wekelijks een weekbrief uit de groep van hun kind en elke maand een maandbrief en maankalender vanuit de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	De school ziet er verzorgd uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,4

Actiepunt	Prioriteit
Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld
Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat bijdraagt aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid inclusief arbobeleid

CSG De Waard heeft een veiligheidsplan beschikbaar met als doel dat elke school de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers) waarborgt.

Eens per vier jaar vindt er een risico-inventarisatie en – evaluatie plaats door een gecertificeerd(e) bedrijf/persoon en daarnaast wordt eens per twee jaar een medewerkerstevredenheids onderzoek uitgevoerd. De RI&E en MTO worden geëvalueerd, een actieplan geschreven met instemming van de MR conform WMS.

Sociale veiligheid.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De school analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?).

De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierin wordt o.a. aandacht besteed aan de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De school hanteert een beleid tegen pesten.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders kunnen ingeschakeld worden bij de aanpak van incidenten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid

De school beschikt over BHV'ers die om de twee jaar worden geschoold.

We houden minimaal éénmaal per jaar een ontruimingsoefening, al dan niet met medewerking van de brandweer. Er is een ontruimingsplan dat regelmatig onder de aandacht van het team wordt gebracht.

CSG De Waard heeft contact met een gecertificeerde bedrijfsarts en heeft een verzuimbeleid opgesteld.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De leerlingen en leraren voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	De school beschikt over een vertrouwenspersoon voor alle bij school betrokken geledingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

De leerlingen worden jaarlijks bevraagd op veiligheid (veiligheidsbeleving, ervaren veiligheid en welbevinden) m.b.v. WMK-PO en de leraren en de ouders één keer per twee jaar (m.b.v. WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,13

6.5 Arbobeleid

Onze stichting beschikt over een eigen bedrijfsarts. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt een arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de afdeling HR. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. Er is een bovenschools Ziekteverzuimbeleidsplan.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de

speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we goede interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van alle medewerkers bij het schoolgebeuren. Betrokkenheid optimaliseert de kwaliteit van onderwijs. Hoe met en tussen alle geledingen wordt gecommuniceerd is beschreven in een communicatieplan.

1. personeel:

Werkoverleg

* We werken met een vergadercyclus van 2 x per maand (1 x dinsdag / 1 x donderdag). Data zijn opgenomen in de jaarplanning. Tijdens personeelsvergaderingen zijn leerkrachten aanwezig die deze dag werken, Duo's hebben naar elkaar haal en brengplicht.

Agenda's worden minimaal 3 werkdagen voor aanvang van de vergadering rondgestuurd, notulen worden binnen 1 week verspreid naar alle collega's. Leerkrachten die niet aanwezig zijn reageren via de mail of duo op de agendapunten.

Werkgroepen/commissies

Er vindt overleg plaats binnen de verschillende bouwen en werkgroepen en in diverse commissies.

Commissies en werkgroepen koppelen terug via de mail of tijdens het volgende wekoverleg.

Werkgroepen zijn onderwijs gerelateerd: bijv. werkgroep Actief Burgerschap - werkgroep leerlijnen groep 1/2

Commissies hebben veelal te maken met activiteiten en vieringen: bijv. kerst - einsfeest

Intranet personeel

Voor mededelingen en informatieve zaken gebruiken we ons intern communicatiesysteem, het Intranet.

Parro

We gebruiken de Parro app De Weerklank zakelijk voor korte berichten over (organisatorische) schoolzaken.

Daarnaast maken we voor andere berichten gebruik van de Parro-app De Weerklank -FUN.

2. De MR vergadert minimaal 4 x per jaar

De MR bestaat uit 6 personen, incl. 3 leerkrachten. Een leerkracht is voorzitter of secretaris van de MR. De directeur vertegenwoordigt het CvB en heeft een adviserende rol.

3. De OR vergadert minimaal 4 x per jaar

Vanuit het team wonen minimaal 2 leerkrachten de OR vergadering bij.

Vanuit beide geledingen vindt terugkoppeling naar alle leerkrachten plaats d.m.v. het delen van de notulen per mail.

Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord in de personeelskamer en e-mail.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vaste vergadercyclus binnen he team <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we

ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

Onze school maakt deel uit van Westmaas, Wij vinden samenwerking de kerk, verenigingen en andere instanties die op het dorp actief zijn belangrijk voor de zichtbaarheid van onze school.

W hebben daarom intensief contact met;

- de kinderopvang en buitenschoolse opvang COKD Piratenland
- de peuterspeelzaal De Minimaasjes
- Muziekschool Hoeksche Waard en RgieKr8
- PKN Nieuwland (protestantse kerk/gemeente)
- Verenigingen: o.a. tennis en korfbal
- De molen Windlust.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We werken samen met het SWV
3.	We overleggen structureel met VO-scholen
4.	We werken samen met diverse ketenpartners, waaronder de kerk en sportverenigingen

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners.

Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Er is gelijkwaardig educatief partnerschap tussen school en 'thuis'. Ouders zijn eindverantwoordelijk voor het opvoeden. De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit.

Contactmomenten.

In oktober is het eerste contactmoment. Tijdens dit contact gaat het over het functioneren en het welbevinden van het kind op school. Ouders kunnen tijdens dit gesprek de leerkrachten evt. tips geven over de aanpak en benadering van hun kind. De leerlingen krijgen nog geen rapport mee naar huis. (startgesprek)

Het tweede contactmoment is na de uitreiking van het 1e rapport. Op dit rapport worden de cijfers voor de verschillende vakgebieden en de behaalde resultaten tijdens de CITO-toetsen weergegeven. We verwachten dat alle ouders beide contactavonden bezoeken. (voortgangsgesprek)

Het derde contactmoment is na de uitreiking van het 2e rapport, voordat de zomervakantie begint. Ouders krijgen de gelegenheid de behaalde resultaten van hun kind(eren) nogmaals met de leerkracht te bespreken. (evaluatiegesprek)

Inloopochtenden.

Maximaal 5 x jaar houden we een zgn. inloopmorgen. De kinderen kunnen deze tijden met hun (groot)ouders de schriften bekijken in de diverse lokalen. De leerkrachten zijn wel in de lokalen aanwezig, maar de kinderen laten hun werk zien en vertellen daarover.

De inlooptdagen worden -door het jaar heen- op alle werkdagen gehouden, zodat iedereen de mogelijkheid heeft een inlooptmorgen te bezoeken. De inlooptijden zijn van 8.15 u t/m max. 8.45 uur.

Elke week krijgen de ouders vanuit de groep van hun kind(eren) een weekbrief. Hierin staat informatie over activiteiten en evt. huiswerk voor de komende week. Elke maand krijgen de ouders een maandbrief en maandkalender. Hierin staat algemene informatie vanuit de school die niet groepsgebonden is.

Ouders en school maken daarnaast gebruik van de Parro app. Ouders hebben een account voor het ouderportaal van Parnassys. Tot slot zijn leerkrachten via de mail en telefonisch bereikbaar op school vanaf 8.00 uur tot max. 1 uur na lestijd.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	We bevragen ouders jaarlijks over hun tevredenheid en over de sociale veiligheid op school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	We informeren over de actuele gang van zaken in de groep en op school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen goed voorbereid en met een goed advies aan het voortgezet onderwijs (VO) beginnen. Voor ons betekent dit dat wij inzicht willen hebben in de vormen van VO waar onze leerlingen na groep 8 terecht komen en wat zij (extra) nodig hebben om in het VO te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een regelmatig contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

We controleren of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	We controleren of onze adviezen effectief zijn (analyse van vervolgsucces) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
De leraren adviseren kansrijk m.b.t. de verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs	hoog

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het

reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers en hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt niet over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang wordt georganiseerd door een aantal overblijfmoeders, die daar een vergoeding voor krijgen. Bij calamiteiten kunnen overblijffouders ondersteuning vragen bij aanwezige leerkrachten.

De voor- en naschoolse opvang wordt aangeboden door COKD Piratenland. De COKD heeft haar opvang in Westmaas naast de school. Kinderen gaan hier lopend heen.

6.12 Vakantieverlof en Bijzonder verlof

De leerplichtwet bepaalt dat vakantieverlof uitsluitend kan worden verleend indien ouders vanwege de aard van hun beroep en/of specifieke omstandigheden niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunnen gaan.

Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste 10 schooldagen. (niet de eerste 2 weken van een nieuw schooljaar). Ouders kunnen alleen schriftelijk verlof aanvragen. Extra vakantieverlof is alleen mogelijk met een brief van de werkgever. De directeur beslist of het extra verlof opgenomen mag worden (of niet). Afwijzing van verlof wordt toegelicht tijdens een gesprek.

Bijzonder verlof kan worden verleend wegens gewichtige omstandigheden:

- * voor het nakomen van een medische afspraak;
- * voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- * bij het 25, 40 en 50 jarig ambtsjubileum van (groot)ouders;
- * bij het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van (groot)ouders;
- * bij het overlijden van bloed- of aanverwanten;
- * bij verhuizing of gezinsuitbreiding;
- * bij overige gewichtige omstandigheden.

Alle verzoeken om bijzonder verlof dienen schriftelijk te worden ingediend bij de directie.

Bij overige gewichtige omstandigheden geldt: alleen in zeer belangrijke gevallen, dus niet voor carnaval, wintersport e.d. Voor het van school houden van leerlingen om "onwettige" redenen zijn de ouders van betreffende leerlingen verantwoordelijk. Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar.

Voorwaarden voor (ander) geoorloofd schoolverzuim:

- * bij ziekte moet dit voor aanvang van de schooldag worden medegedeeld.
- * bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de directeur vooraf worden geïnformeerd.

Met ingang van de maand nadat het kind 5 jaar is geworden, wordt het volgens een wettelijke bepaling leerplichtig. Een vijfjarig kind mag nog wel 5 uur per week verzuimen zonder opgaaf van reden.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

De zorg voor kwaliteit binnen onze school heeft tot doel dat alle opgebouwde expertise in een handzaam, leesbaar en uitvoerbaar systeem functioneert en staat beschreven, inclusief alle vormen van planning en evaluatie.

Onze school borgt via haar cyclische systeem van kwaliteitszorg alles wat we als school in alle afgelopen jaren hebben bereikt. Ook geeft het zicht op de doelen die we als team willen bereiken. Wij zijn het tenslotte zelf, de professionals in de school, die invulling geven aan onze kwaliteitsnormen. Deze normen baseren we op het wettelijk kader, op maatschappelijke trends en op onze eigen visie op kwaliteit. Wij bepalen wat de norm is en stemmen die af met ouders en kinderen. Ook zorgen we er zo voor dat het duidelijk wordt waar hiaten zitten en dus ruimte is om verbeteringen in gang te zetten. Zo zorgen we dat we als school een evenwichtige en reële ontwikkeling kunnen doormaken. We onderhouden ons kwaliteitssysteem zodat

* we een basis hebben voor schoolontwikkeling: continue verbetering van ons onderwijs, gericht op het leren leren door leerlingen.

* we onze externe verantwoording kunnen afleggen en zelf ook weten: doen we de goede dingen goed;

* we helderheid scheppen in (kwaliteits)beleid en processen binnen de organisatie; zo voorkomen dat er communicatiestoornissen ontstaan.

* we een basis hebben voor analyse, signalering en evaluatie aan de hand van omgevingsfactoren, tekortkomingen en indicatoren.

* we zorgen voor continuïteit door vastleggen van verzamelde kennis en ervaring;

* we onze verantwoordelijkheden (steeds beter) kennen.

Hoe werkt (kwaliteitszorg op) onze school ?

De structuur (hoe is het georganiseerd?) en cultuur (hoe gaan we met elkaar om?) van onze school zijn nauw met elkaar verbonden. We zoeken naar een goede balans tussen de structurele, instrumentele benadering van kwaliteitszorg (het opstellen van normen, het evalueren daarvan en het constateren of we de normen hebben behaald) en de culturele benadering (het met elkaar als team beter willen doen door elkaar te helpen, kritisch naar elkaar te zijn en met elkaar vast te stellen wat je niet en wat je wel wilt bereiken).

We streven een 'professionele cultuur' na: de school is een organisch geheel. Geen papieren organisatie, maar een lerende organisatie, waar iedereen bereid is te leren. Onze school is open: we zien omgaan met veranderingen als een nooit eindigend proces. Deze veranderingen worden vervolgens wel steeds vastgelegd.

Voor het kwaliteitszorgsysteem betekent dit, dat ook dit systeem niet statisch is, maar evolueert. De documenten waarin onze kwaliteit weergegeven en geborgd is, en degene die voor het document verantwoordelijk is, staan genoemd in het 'Overzicht beleidsdocumenten CSG De Waard' (bovenschools) en in 'Procedures, protocollen en vastgestelde plannen' (schoolspecifiek). Al deze stukken worden minimaal één keer per vier jaar geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

Algemene kwaliteitsafspraken over opbrengsten

De school heeft de volgende kwaliteitsafspraken en prestatienormen geformuleerd :

* We hebben de te behalen resultaten op de Cito-scores per toets vastgesteld, passend bij de leerlingenpopulatie van onze school. CSG De Waard heeft als ambitie dat de scholen minimaal op of boven het landelijke gemiddelde scoort.

* Twee maal per jaar vergelijkt de leerkracht de resultaten van de groep leerlingen (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) met onze norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Hij analyseert de verschillen en trekt conclusies die daarna met de ib'er en directie worden besproken.

* De tussen- en einddoelen van de methoden worden gehanteerd zoals wettelijk vastgelegd;

* Ons lesaanbod dekt voor alle leerlingen aan het eind van groep 8 minimaal de wettelijk vastgestelde kerndoelen. We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groep, maar zij kunnen, na overleg met de ouder(s) of verzorger(s), één of meerdere eigen leerlijn(en) krijgen. Eind groep 8 verlaten leerlingen met een eigen leerlijn de school met minimaal beheersingsniveau eind groep 6, met uitzondering van die leerlingen over wie met de ouders andere afspraken zijn gemaakt, conform de afspraken vanwege Passend Onderwijs.

* In elke groep wordt de afgesproken leerlijn met daarin opgenomen tussendoelen die bij dat leerjaar horen volledig doorgewerkt. Aanvullende materialen die in een jaar moeten worden aangeboden om aan de kerndoelen te voldoen zijn vastgelegd in de schoolafspraken of de jaarplanning.

* De leerresultaten worden gevolgd met observatie-instrumenten, methodeafhankelijke en -onafhankelijke toetsen en bijgehouden in het leerlingvolgsysteem.

Ons kwaliteitszorgsysteem

In ons kwaliteitszorgsysteem brengen we de belangrijkste activiteiten onder die de kwaliteit van ons onderwijs borgen: de organisatiestructuur en alle verantwoordelijkheden, bevoegdheden, procedures, processen en voorzieningen voor het bereiken van de door ons gewenste kwaliteit.

Het kwaliteitszorgsysteem bestaat uit de volgende onderdelen:

Plan

1. Onze school werkt volgens de volgende plann(ing)en:
2. Strategisch Beleidsplan: ambities van de gehele stichting
3. Schoolplan: ambities
4. Meerjarenplanning WMK CSG De Waard, inclusief bijbehorende kwaliteitszorgafspraken
5. Jaarplan met doelen per schooljaar
6. Jaarplanning met onderwerpen per periode of vergadering
7. Lesroosters/weekplanning
8. Toetskalender
9. Taakverdeling
10. Gesprekkencyclus en de bijbehorende persoonlijke ontwikkelingsplannen van collega's

Uitvoeren (Do)

Het uitvoeren van :

1. de vastgestelde protocollen, procedures en (verenigingsbrede) plannen zoals hierboven beschreven
2. jaarplanning
3. (jaar)taakbeleid
4. de verbeterplannen
5. het afsprakenalfabet / afsprakenboekje met de afspraken van de school
6. de schoolgids, met daarin de afspraken tussen de school en de ouders
7. uitzetten en uitwerken van de Quickscans en vragenlijsten
8. opbrengstenanalyses
9. studiedagen en nascholing
10. werkgroepen en andere overlegstructuren binnen onze school
11. het invullen van Leerlingvolgsysteem (inclusief SEO), inclusief het afnemen en vastleggen van resultaten en analyse van methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen

Evalueren (check)

We kennen de volgende evaluatie- en verantwoordingsinstrumenten waarmee we onze kwaliteit meten:

1. De controle en evaluatie van alle relevante aandachtsgedebieden via de Quick Scan van WMK en eventuele Schooldiagnose (zie document 'Meerjarenplanning WMK'). De directie stelt een analyse van de uitslagen op.
2. De jaarlijkse ouder-, leerling- en personeelsenquête: op het vlak van Tevredenheid, afgewisseld met Sociale Veiligheid voor ouders en personeel - en voor leerlingen het ene jaar Sociale Veiligheid en het andere jaar Tevredenheid, inclusief Sociale Veiligheid -, met behulp van het pakket van WMK. De directie stelt een analyse van de uitslagen op.
3. Diverse evaluatie-instrumenten:
 - * Het jaarverslag met onder andere de evaluatie van de SMART-geformuleerde plannen, de uitstroomgegevens, lesuitval, het School Informatie Systeem (SIS) / de Opbrengstenkaart van WMK / ParnasSys / LOVS met de streefdoelen en resultaten over de laatste drie jaar, en reflectie op het meest recente inspectierapport en/of tevredenheidsonderzoek.
 - * De Trendanalyse: de halfjaarlijkse zelfevaluatie aan de hand van niet-methodegebonden toetsen: de uitslagen worden ieder jaar door de leerkracht geanalyseerd en vergeleken met de streefcijfers. Deze zijn opgenomen in het School Informatie Systeem (SIS) / de Opbrengstenkaart van WMK / ParnasSys / LOVS. De leerkrachten presenteren hun conclusies. Als de gemiddelde score structureel onder de gewenste score is, vormt dit voor de school op basis van de analyses een zorgsignaal. De ib'er, directie en de leerkrachten spreken in een verbeterplan interventies af.
4. Visitaties: In een vierjaarlijkse cyclus bespreken we de vastgestelde schooleigen procedures en protocollen en noteren we de gewenste verbeteringen. De documenten worden opnieuw vastgesteld. Belangrijke verbeteringen die tussendoor in een protocol of ander document moeten worden opgenomen worden tijdens die vergadering bekrachtigd.

5. Inspectierapporten vormen een belangrijke onafhankelijke toetsing van ons onderwijs en geven richting aan verdere onderwijsontwikkeling.
6. Voortgangs-, beoordelings- en evaluatiegesprekken
7. Groepsbezoeken en collegiale consultaties: de schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.
8. Peer review: alle vormen die daaronder vallen.
9. Risico Inventarisatie & Evaluatie.
10. Verwijzing Voortgezet Onderwijs / plaatsingswijzer.
11. Jaarlijkse gesprekken met de Directeur Onderwijs en/of de Voorzitter College van Bestuur.

Bijstellen/aanpassen (Act)

Onze school is een school in ontwikkeling; dit geldt ook voor het kwaliteitssysteem.

Gewenste verbeteringen, die bijvoorbeeld naar voren komen tijdens een teamvergadering of uit de genoemde vormen van evaluatie, worden genotuleerd, waarna de benodigde actie wordt vastgesteld. Zij worden vastgelegd in de notulen van de desbetreffende vergadering en verwerkt in de beleidsstukken of het (meer)jarenplan, zodat gestructureerde en systematische ontwikkeling wordt geborgd.

Bij het bepalen van de (urgentie van de) verbeterpunten wordt nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht.

Indien nodig of wenselijk worden deze stukken ook ter informatie of ter goedkeuring aangeboden aan de MR. Bovenschoolse beleidsstukken worden ter goedkeuring aangeboden aan de GMR.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders (WMKPO) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,11

7.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,18

Actiepunt	Prioriteit
We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor (niet-) lesgevende aspecten	hoog

7.4 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van Mijnschoolplan.nl

7.5 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan en jaarverslag op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,23

7.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. WMK-PO en één keer per vier jaar met behulp van Mijnschoolplan.

Omschrijving	Resultaat
KA2: Kwaliteitscultuur (2022) - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,59
OP 3: Didactisch handelen (2022) - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,64
OR1: Leerresultaten (2022) - OR1: Resultaten	3,46
SK 1: Veiligheid (2022) - VS1: Veiligheid	3,62

Bijlagen

1. Basiskwaliteit CBS De Weerklank

7.7 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,2
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,38
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,33
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,09

Bijlagen

1. Stelselkwaliteit CBS De Weerklank

7.8 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)

De Quick Scan (WMK-PO) wordt conform de meerjarenplanning van CSG De Waard afgenomen. Afhankelijk van de uitslagen Quick Scans nemen we ook een schooldiagnose af, of een gedeelte daarvan. Daarnaast worden er vragenlijsten uitgezet en afgenomen naar ouders, leerlingen en leerkrachten.

Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

7.9 Tevredenheidspeilingen

De vragenlijst sociale veiligheid voor Leerlingen (WMK) wordt elk jaar afgenomen in maart. De vragenlijst wordt gescoord door de leerlingen van groep 5 t/m 8.

De vragenlijst voor Ouders (WMK) wordt in maart in de oneven jaren afgenomen. De focus in deze vragenlijsten ligt op kwaliteitszorg in relatie met sociale veiligheid.

7.10 De meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses, de vragenlijsten en andere metingen (zie bijlage). De meerjarenplanning is een overzicht van vier jaar (analoog aan de schoolplanperiode). Per jaar wordt inzichtelijk welke kwaliteitskaarten we ontwikkelen en welke metingen we uitvoeren. De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we) het beleid (hoe pakken we dat aan) ten aanzien van de meting. In de derde plaats beschikken we over een kwaliteitskalender. Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?)

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

8.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van CSG De Waard (zie bijlage). De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de CSG De Waard en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de (staf)directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het bestuurskantoor.

8.3 Rapportages

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting.

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de zogenaamde bestemmingsboxen. Deze middelen worden beschikbaar gesteld door de overheid op basis van het aantal leerlingen. De controller zorgt in opdracht van het College van Bestuur –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe is een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de afdeling financiën. Maandelijks bespreken de controller en het College van Bestuur de financiële positie van de school via de managementrapportage. De rapportages ten behoeve van de scholen worden na deze bespreking beschikbaar gesteld op het Waardnet. In het geval er sprake is van afwijkingen volgt een overleg tussen de schooldirecteur en Financiën.

8.4 Sponsoring

Er is sprake van een beleidsplan sponsoring, welke gebaseerd is op het landelijk convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” - 2015-2018.

De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- * De kernactiviteiten van scholen mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.
- * De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van kinderen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

8.5 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de (staf) directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee

een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de directeur Bedrijfsvoering en/of zijn medewerkers een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker HR een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan van de stichting. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn o.a. indicatoren voor de meerjarenbegroting van CSG De Waard.

8.6 NPO_gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die cursusjaren ook een NPO-plan opstellen.

9 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school is de algehele kwaliteit van het onderwijs goed en behalen al onze leerlingen het 1F / 1S niveau op rekenen en taal. <ul style="list-style-type: none"> • De leraren maken elke week structureel gebruik van context-rekenen m.b.v. Nieuwsrekenen • De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] • De leerkrachten besteden in de groepen structureel aandacht aan het automatiseren van de rekervaardigheden • De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] • De leraren onderzoeken taalmethodes en kiezen een nieuwe taalmethode die online onderwijs mogelijk maakt 	hoog
Speerpunt	Op onze school ervaren leerlingen in hun ontwikkelingsproces eigenaarschap in hun leren <ul style="list-style-type: none"> • Regelmatig in gesprek gaan met leerlingen om hun leerbehoeften en talenten te bespreken en deze informatie gebruiken om het onderwijs te personaliseren. • Het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten ondersteunt een goede taalontwikkeling • Het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten ondersteunt een goede rekenontwikkeling 	hoog
Speerpunt	Op onze school wordt er in alle groepen in een doorgaande lijn gewerkt volgens het model EDI 2.0 <ul style="list-style-type: none"> • De leraren zorgen voor tempo- en niveaudifferentiatie tijdens het taalonderwijs en lezen • De leraren differentiëren met betrekking tot het aanbod en de tijd die leerlingen nodig hebben. • De leraren betrekken de leerlingen actief bij de inhoud van de lessen. • De leraren controleren beheersing van de doelen voordat leerlingen de leerstof zelfstandig gaan verwerken 	hoog
Speerpunt	Op onze school hebben leerkrachten voldoende kennis en vaardigheden om het onderwijs aan leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong op goede wijze vorm en inhoud te geven in de eigen groep <ul style="list-style-type: none"> • Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden • De school heeft de zorgstructuur uitgewerkt voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. • De leerkrachten beschikken over kennis en vaardigheden om alle leerlingen effectief en op niveau te ondersteunen 	hoog
Professionele cultuur	De schoolleiding geeft in de praktijk handen en voeten aan het concept gedeeld leiderschap	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Een professionele lerende organisatie	Er is sprake van een cultuur van openheid, waarin feedback geven en ontvangen gestimuleerd wordt. <ul style="list-style-type: none"> • De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar • De leraren hebben een open houding en kunnen en geven elkaar 	hoog

	<p>feedback te geven op bijv. gedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor (niet-) lesgevende aspecten) 	
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed onderwijs	<p>De scholen hebben een visie op kansengelijkheid geformuleerd en zorgen voor gelijke onderwijskansen voor alle leerlingen op de school.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onze school heeft een visie op het bieden van gelijke kansen en kansrijk adviseren vastgelegd. • De leerkrachten kunnen met behulp van Ultimview toetsdata analyseren en duiden en vervolgens passende acties uitvoeren. • De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs 	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed onderwijs	<p>Integreren van digitale vaardigheden in het curriculum en bieden van trainingen voor leerkrachten om deze vaardigheden te ontwikkelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraren maken tijdens rekenen structureel gebruik van de digitale mogelijkheden van Pluspunt • De school beschrijft de visie op digitale geletterdheid en het gebruik van ICT binnen de school 	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed werkgeverschap	<p>De school heeft heldere doelen opgesteld per schooljaar, communiceert deze met de medewerkers en zorgt voor betrokkenheid en samenwerking op deze doelen.</p>	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed werkgeverschap	<p>De schoolleiding stuurt actief op een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans op de school.</p>	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Een professionele lerende organisatie	<p>Medewerkers worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan professionele netwerken en kennisdeling</p>	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed onderwijs	<p>De scholen hebben een beredeneerd aanbod op burgerschapsonderwijs vanuit de samen opgestelde visie en richtlijnen van CSG De Waard</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oriëntatie op de invulling van de wereldoriënterende vakgebieden in relatie met Burgerschap in de midden-/bovenbouw • We integreren Actief Burgerschap in de groepen door schoolafspraken te maken m.b.t. christelijke waarden en normen • We besteden gericht aandacht aan geestelijke stromingen en aan feesten uit de wereldgodsdiensten • We meten de competenties van de leerlingen m.b.t. Burgerschap m.b.v. WMK 	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed werkgeverschap	<p>De schoolleiding investeert actief in een professioneel en gemotiveerd team door middel van professionele ontwikkeling, coaching en feedback.</p>	gemiddeld
Schoolklimaat	<p>Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat bijdraagt aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat 	gemiddeld

10 Meerjarenplanning 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
Speerpunt	<p>Op onze school is de algehele kwaliteit van het onderwijs goed en behalen al onze leerlingen het 1F / 1S niveau op rekenen en taal.</p> <ul style="list-style-type: none"> De leraren maken elke week structureel gebruik van context-rekenen m.b.v. Nieuwsrekenen De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] De leerkrachten besteden in de groepen structureel aandacht aan het automatiseren van de rekenvaardigheden De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] De leraren onderzoeken taalmethodes en kiezen een nieuwe taalmethode die online onderwijs mogelijk maakt 				
	<p>Op onze school ervaren leerlingen in hun ontwikkelingsproces eigenaarschap in hun leren</p> <ul style="list-style-type: none"> Regelmatig in gesprek gaan met leerlingen om hun leerbehoeften en talenten te bespreken en deze informatie gebruiken om het onderwijs te personaliseren. Het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten ondersteunt een goede taalontwikkeling Het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten ondersteunt een goede rekenontwikkeling 				
	<p>Op onze school wordt er in alle groepen in een doorgaande lijn gewerkt volgens het model EDI 2.0</p> <ul style="list-style-type: none"> De leraren zorgen voor tempo- en niveaudifferentiatie tijdens het taalonderwijs en lezen De leraren differentiëren met betrekking tot het aanbod en de tijd die leerlingen nodig hebben. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de inhoud van de lessen. De leraren controleren beheersing van de doelen voordat leerlingen de leerstof zelfstandig gaan verwerken 				
	<p>Op onze school hebben leerkrachten voldoende kennis en vaardigheden om het onderwijs aan leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong op goede wijze vorm en inhoud te geven in de eigen groep</p> <ul style="list-style-type: none"> Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden De school heeft de zorgstructuur uitgewerkt voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. De leerkrachten beschikken over kennis en vaardigheden om alle leerlingen effectief en op niveau te ondersteunen 				
Beleidsplan 2022-2026: Een professionele lerende organisatie	<p>Er is sprake van een cultuur van openheid, waarin feedback geven en ontvangen gestimuleerd wordt.</p> <ul style="list-style-type: none"> De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar De leraren hebben een open houding en kunnen en 				

	<p>geven elkaar feedback te geven op bijv. gedrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor (niet-) lesgevende aspecten) 			
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed onderwijs	<p>De scholen hebben een visie op kansengelijkheid geformuleerd en zorgen voor gelijke onderwijskansen voor alle leerlingen op de school.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onze school heeft een visie op het bieden van gelijke kansen en kansrijk adviseren vastgelegd. • De leerkrachten kunnen met behulp van Ultimview toetsdata analyseren en duiden en vervolgens passende acties uitvoeren. • De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs 			
	<p>Integreren van digitale vaardigheden in het curriculum en bieden van trainingen voor leerkrachten om deze vaardigheden te ontwikkelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraren maken tijdens rekenen structureel gebruik van de digitale mogelijkheden van Pluspunt • De school beschrijft de visie op digitale geletterdheid en het gebruik van ICT binnen de school 			
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed werkgeverschap	<p>De schoolleiding stuurt actief op een positieve werkomgeving met goede arbeidsvoorwaarden, ondersteuning van persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor werk-privébalans op de school.</p>			
Beleidsplan 2022-2026: Bijzonder goed onderwijs	<p>De scholen hebben een beredeneerd aanbod op burgerschapsonderwijs vanuit de samen opgestelde visie en richtlijnen van CSG De Waard</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oriëntatie op de invulling van de wereldoriënterende vakgebieden in relatie met Burgerschap in de midden-/bovenbouw • We integreren Actief Burgerschap in de groepen door schoolafspraken te maken m.b.t. christelijke waarden en normen • We besteden gericht aandacht aan geestelijke stromingen en aan feesten uit de wereldgodsdiensten • We meten de competenties van de leerlingen m.b.t. Burgerschap m.b.v. WMK 			
Schoolklimaat	<p>Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat bijdraagt aan de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat 			

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Bijlagen 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Bijlage
Onderwijskundig beleid - Burgerschap	Risicofactoren Burgerschap Westmaas
	Beleidsplan Burgerschap CBS De Weerklank
Personeelsbeleid - Beoordelingsgesprekken	Beoordelingsformulier Weerklank
Kwaliteitsbeleid - Het meten van de basiskwaliteit	Basiskwaliteit CBS De Weerklank
Kwaliteitsbeleid - Het meten van de stelselkwaliteit	Stelselkwaliteit CBS De Weerklank

12 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 07NI
Naam: CBS De Weerklank
Adres: Beatrixlaan 2a
Postcode: 3273 AB
Plaats: Westmaas

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 07NI
Naam: CBS De Weerklank
Adres: Beatrixlaan 2a
Postcode: 3273 AB
Plaats: Westmaas

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
