



Agenda MR vergadering 20 maart 2024

Sabina van Egmond

Vergadering	MR
Plaats	MHL
Tijd	19.30 - 21.30
Bijzonderheden	
Voorzitter	Mw Gaillard
Notulen	Dhr. Quist
Aanwezig	Oudergeleding: Mw. Sekanyana, mw Gaillard, dhr. Uiterwijk Personeelsgeleding: Mw. van Bennekom, dhr. Quist, mw. Schipper Directeur: Dhr. Kouters
Afwezig met kennisgeving	

TK	Ter Kennisgeving
O	Overleg
BS	Brainstormen
B	Besluit
M	Mededeling
KV	Korte Vraag
IN	Instemming
INP	Instemming Personeel
INO	Instemming Oudergeleding
A	Actie

Punt	Agendapunt	Doel	Door
01	Opening: mevr. Sekanyana	TK	MR
02	Vaststelling agenda	IN	MR
03	<p>Notulen en actielijst</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Contact met AC over begroting (m.n de reserves) ● Risico-inventarisatie: dhr. Kouters ● Verbinding: contact/ mededelingen GMR ● Terugkoppeling bestuur: 'Omgaan met tekorten' <p>Contact AC: begroting, m.n. reserves Dhr. Uiterwijk zoekt dit uit voor de volgende MR vergadering.</p> <p>Risico-inventarisatie: verbeterpunten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Periodieke keuring elektrische installatie: de Sabina van Egmond staat op de lijst voor de planning. 2. Verplaatsen container: de container is verplaatst naar het gebouw, ter hoogte van de fietsenstalling. 3. Het stookhok is leeg. De brandweer heeft hier geen opmerkingen over gemaakt, dit is dus in orde. <p>Verbinding: contact/ mededelingen GMR Tijdens het directieberaad heeft dhr. Kouters aangegeven dat er weinig contact is. Meerdere scholen geven aan dit ook zo te ervaren. Dhr. Winters geeft aan dat de bezetting heel laag is, op dit moment is er slechts één GMR lid van het CSG De Waard personeel. De communicatie verloopt misschien daardoor stroef. Er zijn momenteel vier ouders die deelnemen aan de GMR.</p> <p>Terugkoppeling bestuur: 'Omgaan met tekorten' Een aantal weken geleden heeft dhr. Kouters een formatiegesprek gehad op het bestuurskantoor. Er zijn wensen uitgesproken. Dit jaar neemt het leerlingaantal op de Sabina van Egmond af met 22 leerlingen. Dhr. Kouters verwacht dat dit geen effect zal hebben op de formatie, omdat er meerdere leerkrachten met pensioen gaan. Dhr. Kouters geeft aan dat hij hoopt voor 1 mei 2024 de formatie rond te hebben. Een week van tevoren is er contact geweest met de PMR.</p> <p>Op dit moment wordt er intern gekeken op welke scholen er ruimte is en welke collega's binnen CSG De Waard mobiliteit hebben aangevraagd.</p> <p>Dhr. Kouters geeft aan dat het leerlingaantal in de komende jaren (waarschijnlijk) zal toenemen. Hij heeft de prognose naar</p>	TK	MR

	boven aangepast.		
04	Ingekomen stukken <ul style="list-style-type: none"> • geen 	TK	secretaris
05	Overige zaken vanuit het bestuur <p>Aanstelling dhr. Winters Dhr. Winters is tot 2025-2026 directeur van de stichting.</p> <p>Directieberaad Dhr. Kouters heeft aangegeven, dat de samenwerking tussen de scholen van CSG De Waard beter kan, bv de samenwerking tussen de specialisten. Hij geeft aan dat dit te maken zou kunnen hebben met de vele wisselingen van directeuren.</p>	TK	directeur
06	Jaarplan 2023-2024 (monitoring) <ul style="list-style-type: none"> • Hoe staan we met de speerpunten? • Hoe gaan we verder? <p>Dhr. Kouters neemt het document met de MR-leden door. Het jaarplan wordt met het schoolteam besproken. We kijken met elkaar welke speerpunten er op dit moment spelen en bespreken met elkaar hoe we verder gaan. Tijdens de volgende MR vergadering wordt het document nader besproken, dit geeft de (P)MR leden de tijd om het te lezen.</p>	TK	directeur
07	Ouderbetrokkenheid <p>Onlangs is er een ouderenquête gedeeld met ouders. De resultaten worden later gedeeld.</p>	O	MR
08	Identiteit <p>Op 3 april is er een Fakkeldragersbijeenkomst. Mw. Schipper wil de fakkel overdragen aan een andere collega. Mw. Schipper zet een bericht op InternNet ter kennisgeving.</p>	O	MR
09	Werkdruk <p>Balans werkdruk/ werkbeleving We merken op verschillende fronten dat de werkdruk toeneemt: bewegingsonderwijs, muziek, collega's die uitvallen vanwege ziekte, de TSO. De taken die je eerder kon uitvoeren tijdens de momenten van werkdrukverlichting zijn nu niet meer of in mindere mate mogelijk. De taken van uitgevallen collega's worden nu door de aanwezige collega's opgepakt waardoor er een grotere werkdruk wordt ervaren.</p>	O	MR

10	Eigen functioneren MR Geen bijzonderheden.	O	MR
11	Verkiezing / Rooster aftredende MR leden * Mw. Gaillard is aftredend. Dhr. Quist stuurt na de meivakantie een bericht in Parro naar de ouders met de oproep voor een nieuw MR-lid. De verkiezingen vinden na de meivakantie plaats dmv een enquête. Bij geen aanmeldingen stelt mw. Gaillard zich herkiesbaar.	O	MR
12	Rondvraag/ actiepunten <ul style="list-style-type: none"> Dhr. Uiterwijk bekijkt de begroting van de AC, m.n. de reserves (hoeveel spaargeld heeft de AC?) De MR leden lezen het document 'Monitor Jaarplan 2023-2024'. Dit punt wordt tijdens de volgende vergadering besproken. Dhr. Quist stuurt na de meivakantie een bericht in Parro naar de ouders met de oproep voor een nieuw MR-lid. 	IN	voorzitter

* Verkiezing / Rooster aftredende MR leden

	Termijn	2024	2025	2026
Oudergeleding				
Mw. Gaillard <i>vertrouwenspersoon</i> (sinds september 2018)	2	x		
Dhr. Uiterwijk (sinds september 2022)	1		x	
Mw. Sekanyana (sinds september 2023)	1			x
Leerkrachten				
Mw. van Bennekom (sinds januari 2022)	1		x	
Dhr. Quist (sinds mei 2022)	1		x	
Mw. Schipper (sinds september 2023)				x

X geeft aan aftredend / herkiesbaar bij aanvang schooljaar 20xx

