



MR De Bouwsteen  
 maandag 9 september 2024, 19.30u  
 aanwezig: Femmy Meenhorst, Nienke Havelaar, Bas Bramer, Annemarie Otte, Annemarie Oskam, Dorine Biesheuvel, Jacqueline van den Bosch (directeur) en Willy Koster  
 afwezig m.k.: Brenda Vliege

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. opening               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 2. vaststellen rollen MR | Annemarie Oskam wordt in naam secretaris. Zij gaat de mailbox van de MR beheren.<br>De PG gaat per toerbeurt notuleren.<br>Willy maakt de agenda's en zet deze in de map MR.<br>Iedereen kan aangemaakte stukken zelf in de map zetten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 3. ingekomen stukken     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 4. mededelingen directie | Directie en KC-ers (kwaliteitscoördinatoren) vergaderen regelmatig stichtingsbreed over onderwijskundige zaken. Hoe de taken over de KC'ers en de directeur verdeeld worden, moet nog bekeken worden.<br>Morgen eerste begrotingsgesprek.<br>We krijgen een verificatiebezoek van de inspectie, datum is nog niet bekend.<br>Er komt weer een scholenronde waarbij we door mensen van het bestuurskantoor bevraagd worden over allerlei zaken die met de school te maken hebben.<br>De focus ligt dit schooljaar op een professioneel lerende organisatie.<br>De leerlingpopulatie wordt in beeld gebracht. Van hieruit kun je voorspellen wat je kunt verwachten qua resultaten.<br>A. S. is weer volledig inzetbaar in de klassentaak.<br>M. en E. gaan reïntegreren.<br>F. is in principe vanaf 1 oktober weer volledig inzetbaar. |  |
| 5. beleid telefoonverbod | We bekijken/bespreken de aandachtspunten voor het te maken beleid. Jacqueline koppelt terug dat wij graag een CSG-breed beleid zouden zien.<br>We kunnen ouders laten tekenen dat wij niet verantwoordelijk zijn voor meegenomen telefoons,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                               | ook als wij ze in beheer hebben. (Hier zijn voorbeelden van van de BSO.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 6. zwemmen                                    | Het moeilijke van het schoolzwemmen (onderhouden van zwemvaardigheden) blijft de financiering. Ook zijn er altijd kinderen die nog geen zwemdiploma hebben en dus niet mee mogen doen en we willen geen kinderen buitensluiten.<br>Jacqueline gaat vragen hoe Bres tegen de hele situatie aankijkt. We vinden het jammer dat Bres niet harder loopt. We communiceren naar de ouders dat het zwemmen dit schooljaar niets meer wordt. |  |
| 7. evaluatiemoment<br>Jaarplan (school en MR) | Het jaarplan van school zetten we in september en maart op de agenda. Tip van Jacqueline: Koppel het bespreken van het jaarverslag en het nieuwe jaarplan aan elkaar.<br>Het jaarplan MR komt op de agenda van de volgende vergadering.                                                                                                                                                                                              |  |
| 8. beoordeling stukken<br>OR                  | OR heeft een behoorlijke kas. Wat doen ze ermee?<br>Er is een plan om de bedragen niet teveel op te laten lopen. Hoeveel geld oppotten is wenselijk?<br>Wij vinden dat we ervoor moeten zorgen dat het geld beschikbaar blijft voor (de leerlingen van) onze school.<br>We keuren de begroting goed. Bas gaat met bovenstaande punten naar de OR.                                                                                    |  |
| 9. rondvraag                                  | Bas: Afscheidscadeautje voor Ed besteld.<br>Goede tip: Degene die van tevoren weet dat hij/zij een stukje voor de nieuwsbrief mag schrijven, kan vanaf het begin van de vergadering meeschrijven.                                                                                                                                                                                                                                    |  |

#### actiepuntenlijst

|                                   |                 |  |
|-----------------------------------|-----------------|--|
| aanpassen stukje MR op de website | Bas             |  |
| regelen mailbeheer                | Annemarie Oskam |  |
| stukje nieuwsbrief                | Bas             |  |