

250414 Notulen MR

Datum: 250414

Plaats: Personeelskamer

Tijd: 19.00u - 21.00u

Aanwezig: AN, CH (t/m de mededelingen), NG, JH, MM, SC, MW

Afwezig: KK

Notulist: MW

Opening en vaststellen agenda.
Punten/Mededelingen vanuit directie <u>Mededelingen</u> De mededelingen zijn te lezen. Een aanvulling op de mededelingen: - CBS De Hoeksteen bestaat bijna 40 jaar. Ideeën en financiering zijn besproken. - Schoolreis: Dit jaar is er 750 euro bijgelegd door school. We lopen tegen een grens aan qua betalingen. Mogelijkheden worden besproken. - Schoolkamp komende jaar sowieso 2 groepen samen vanwege de groepsgrootte. - We houden volgend jaar 2 groepen 1/2, maar we gaan bepaalde dingen wel groepsdoorbrekend aanpakken. - Kibeo hoopt per 25-8-1 te starten met peuterochtenden. 13 mei hoort CH hier meer over. - IKC: Wij gaan het een KC noemen, samenwerken met een partner. Het streven is om naar fase 3 te gaan. We staan alleen vooraan binnen CSG De Waard. Focus ligt voorlopig wel op de samenwerking binnen het gebouw Aalscholver. - Wisseling plein Aalscholver gaat in juni gebeuren.
Binnengekomen post/mail <u>Kasboek AC</u>
Financiën/Begroting Hoeksteen <u>TSO bijdrage 25 maart verstuurd (30 euro per kind, gelijk gebleven). MR akkoord.</u>
ICT-protocol <u>Van opmerkingen voorzien. MR akkoord, onder voorbehoud voorgestelde aanpassingen.</u>
Doorstroomtoets <u>Oudergeleding heeft vragen gesteld aan de Kc'ers en daar hebben we antwoorden op gehad. Suggestie: Hier aandacht aan geven tijdens informatie-avond groep 7/8.</u>

TSO/TSO gelden

Kascontrole TSO is gedaan.

TSO loopt qua bezetting vrij goed, ook bij de kleuters (opgeven via Parro).

TSO bijdrage 25 maart verstuurd (30 euro per kind, gelijk gebleven). MR akkoord.

Kwaliteit van het onderwijs.

Peer-review wordt gecontinueerd, wel of niet met kijkvraag. Elkaar van feedback voorzien, van elkaar leren is hierbij het streven.

GMR

JH en AN doen verslag van de gezamenlijke bijeenkomst. Tijdens de avond stelden de GMR-leden zich voor en de GMR wilde graag meer inzicht krijgen in wat er leeft op de scholen..GMR gaf aan een avond te willen gaan organiseren rondom het thema 'financiën'

We gaan Ed Meerburg, onze contactpersoon, uitnodigen voor de volgende MR-vergadering van 4 juni om kennis te maken en gerichte vragen aan hem te kunnen stellen:

AC

Kasboek 2x per jaar agenderen & nalopen/controleren.

Notulen

Goedgekeurd. Dank aan Stéphanie.

Rondvraag

JH: Vraag over invulling speelmomenten groep 3 besproken en doorgespeeld naar de staf.

SC: Vraag over muziekkeuze tijdens schoolmomenten gehad. Of we hier beleid op hebben?

Ook dit wordt doorgespeeld naar de staf.

Afsluiting

Actiepunten: zie lijst hieronder

Wanneer besproken:	Actie	door wie:
Doorlopend	Na vergadering kort stukje op InternNet plaatsen	PMR
Doorlopend	Notulen na goedkeuring op de website plaatsen	PMR in overleg met staf
250205	Kascontrole TSO	Nanda en Kirsten
250414	Veiligheidsplan doornemen en voorzien van feedback	MR
250414	Jaarplanning maken	JH

250414	Ed Meerburgh (GMR) uitnodigen voor 4 juni.	AN
250414	Navraag reserve AC	SC
250414	Vragen (oranje tekst) in bovenstaande notulen aan CO stellen.	AN

Wanneer?	Welk besluit?
240909	Notuleren wordt gerouleerd
240909	Elke vergadering is één ouder niet stemgerechtigd, volgens rooster.
250414	ICT-protocol: MR akkoord, onder voorbehoud voorgestelde aanpassingen.