

Verslag MR website 110924

1. Opening door de voorzitter
2. Ingekomen stukken: -
3. Notulen MR-vergadering 26 juni 2024: goedgekeurd
4. Tekst voor website: geplaatst op de website
5. Jaarverslag MR : goedgekeurd
6. Zaken vanuit CSG De Waard

Vraag: Wat valt onder de incidentenregistratie?

Incidentenregistratie gaat over voorvallen die vallen onder het gedragsprotocol. Dit protocol moet geïmplementeerd worden dit schooljaar. Deze registratie maakt inzichtelijk wat er in een bepaald leerjaar of met een bepaalde leerling voorgevallen is.

Inspectiebezoek

Vanaf 17 september zal de inspectie opnieuw bij CSG langskomen i.v.m. de herstelopdracht. Deze herstelopdracht is op een aantal facetten, zoals zicht op ontwikkeling en burgerschap. Voor burgerschap is een apart team samengesteld. Ons beleidsplan is goedgekeurd. Het is belangrijk dat iedereen op de hoogte is van de inhoud hiervan, daarom gaan we dat het komende jaar met elkaar implementeren. Voor het onderzoek zijn een aantal scholen gekozen om te bezoeken. Dit is niet De Weerklink, toch is het belangrijk om ook met deze 'bril op' naar ons onderwijs te kijken.
7. Data vergaderingen MR 24-25

20 november 2024
12 februari 2025
7 mei 2025
25 juni 2025
8. Taakbeleid

Advies OMR: document erg uitgebreid, kan beknopter. Het overzicht van de verschillende commissies moet wel blijven.
Instemming PMR: akkoord
9. Scholing

Training vanuit CSG de Waard. Is er behoefte aan?
Mitch en Joanieke willen hieraan meedoen. Het is een training van 1 avond. Agnes schuift eventueel aan als de datum bekend is.
10. Financiën

Controle overblijfgelden: Joost en Francoise (afpraak maken met Marja)
Controle ouderraad: Hilde en Francoise (OR heeft begroting en kasverklaring nog niet af)
Reminder ouderbijdrage vorig schooljaar erg laat, dit schooljaar graag eerder (november 2024) met eventueel nog een herhaling in mei 2025.
11. GMR

Hoe komen wij aan informatie vanuit de GMR?
Er is een plan om een bijeenkomst te organiseren waaraan een afgevaardigde van de MR deel kan nemen.
En de notulen GMR staan op de Drive, daar kunnen alle leerkrachten bij om het te lezen.
Tijdens de voorbereiding van de MR vergadering door Joanieke, Hilde en Mitch worden belangrijke dingen uit de notulen van de GMR vergadering toegevoegd aan de agenda.
12. WVTTK

Formatie/bezetting groepen
Groep 5/6: Mauro nog 1 ochtend niet volledig inzetbaar. Tot oktober gaan Linda op donderdag de hele dag voor de groep. Maar dit kan niet zo blijven i.v.m. andere taken van Linda. Er zijn wel andere dekkende plannen, waardoor er niet meer dan 2 gezichten voor de groep staan.
Groep 1/2: Rianne operatie 30 oktober, waarschijnlijk 3 maanden afwezig. Vervanging voor Rianne is geregeld met ook maar 2 gezichten voor de groep.
Informatie wordt tijdig met ouders gedeeld.
Jaarplanning MR is aangepast naar dit schooljaar en wordt gedeeld met de MR-leden via de agenda.
13. Rondvraag

Joanieke: Er moet een afsprakenkaart komen i.v.m. het mobiele telefoonverbod. Dat moet de MR goedkeuren.
14. Sluiting

