

MR vergadering

Datum: 7 oktober 2024

Aanvang: 19.30

Plaats: Keuchenius

Aanwezig: Martijn, Tessa, Eva-Lena, Danielle, Desiree, Saskia, Lucy, Marijke, Ireen

Opening: MK opent de vergadering en iedereen stelt zich voor.

Mededelingen Saskia (directie)

Oude TSO rekening. 4000 euro over. Hoe kunnen we dit ten goede van de kinderen besteden.

- OR wil graag een goede muziek box (1000 euro)
- Deel voor buitenspeelmaterialen
- Voorstel bijdrage schoolreis dit jaar. (Aangezien we hier bijna niet meer met het geld uitkomen)

IB:N. is gestopt al IB. Tot december is Ilse (interim) nog lBer op onze school. Er is nog een mogelijke kandidaat. Zij heeft al gesprek gehad met Saskia. Er komt nog een gesprek met een PMR lid. (LC en MK)

Begrotingsgesprek 2025: We hoeven niet nog verder in te krimpen. Wel de leerlingenaantallen goed in de gaten houden. Er komen wel weer meer rondleidingen en aanmeldingen van kinderen die nu 2/2,5 jr zijn.

We zijn in gesprek met KIBEO. (peuterspeelzaal/kinderdagverblijf) Hierdoor krijg je mogelijk ook meer nieuwe aanwas.

- 2025/2026: Begroot mogelijk nieuwe zaakvakkenmethode / Blits. \
- Hoger bedrag voor kennisvergroting gereserveerd.
- Verbouwing: schilderwerk buitenboel.
- Begroting moet nog overlegd worden aan bestuurder en komt later terug op de agenda

Kascontrole oudergeleding:

E-J d O is de nieuwe penningmeester. Kascontrole heeft MK2 vorig jaar gedaan. MK2 gaat nu samen met DBP langs. Zij maken hiervoor zelf een afspraak.

Wisseling MR leden oudergeleding:

TH, MK en LL verlaten de MR. MK zal overdragen aan een nieuwe voorzitter en de komende vergadering nog aanwezig zijn.

Er moet een nieuwe voorzitter komen vanuit de oudergeleding.

Bezetting MR (oudergeleding/ personeelsgeleding):

Jaarplanning:

vanaf volgende vergadering op de agenda zetten.

Mogelijke data vergaderingen: 7 oktober, 25 november, 20 januari, 17 maart en 2 juni.