



Notulen MR vergadering 11 september 2024

Sabina van Egmond

Vergadering	MR
Plaats	Sportlaan
Tijd	19.30 - 21.30
Bijzonderheden	eerste MR vergadering voor mw Hooijmeijer
Voorzitter	Mw. Sekanyana
Notulen	Dhr. Quist
Aanwezig	Oudergeleding: Mw. Sekanyana, dhr. Uiterwijk, mw. Hooijmeijer Personeelsgeleding: Mw. van Bennekom, dhr. Quist, mw. Schipper Directeur: dhr. Kouters
Afwezig met kennisgeving	

TK	Ter Kennisgeving
O	Overleg
BS	Brainstormen
B	Besluit
M	Mededeling
KV	Korte Vraag
IN	Instemming
INP	Instemming Personeel
INO	Instemming Oudergeleding
A	Actie

Punt	Agendapunt	Doel	Door
01	<p>Opening</p> <p>Mevr. Sekanyana heet het nieuwe lid, mevr. Hooijmeijer welkom in de MR.</p> <p>Dhr. Kouters geeft aan dat hij graag aan het begin van de vergadering aanwezig zou willen zijn i.v.m. de reistijd die hij moet maken. De MR is hiermee akkoord.</p>	TK	MR
02	Vaststelling agenda	IN	MR
03	Notulen en actielijst	TK	MR
04	Ingekomen stukken	TK	secretaris
05	<p>Overige zaken vanuit het bestuur</p> <p><u>Doelen/actiepunten jaarplan 2024-2025:</u></p> <p><u>Toelichting Jaarplan</u></p> <p>Dhr. Kouters licht het jaarplan 24-25 toe. Het plan is gedeeld met het team en het bestuur van CSG De Waard. Het schoolplan (2023-2027) is samengesteld door de voorganger van dhr. Kouters.</p> <p>Punt 1: (GD) uit het jaarplan 24-25 is in samenspraak met het bestuur toegevoegd. De Cito-resultaten van groep 4-6 vallen lager uit dan verwacht. Met name op het gebied van rekenen en (begrijpend) lezen zien we dit al enkele jaren terug. Hoe kunnen we deze “trenddip” voorkomen en welke interventies gaan we doen?</p> <p>Dit schooljaar worden er vier leerteams opgericht om een aantal doelen van het jaarplan te bereiken:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Burgerschap ● Leesmotivatie en leesvaardigheid ● Leren en gedrag ● Professionele lerende organisatie 	TK	directeur
06	<p>Concept Jaarverslag MR</p> <p>Jaarverslag MR 2023-2024</p> <p>Mevr. van Bennekom heeft het concept Jaarverslag geschreven/ geredigeerd. Het concept jaarverslag wordt bij de volgende vergadering toegelicht.</p>	IN	Voorzitter / Secretaris

07	<p>vaststellen jaarplanning & taakverdeling MR</p> <ul style="list-style-type: none"> - vaststellen vergaderrooster - Jaarplan 2024-2025 	IN	MR
08	<p>Inventarisatie scholingsbehoefte MR</p> <p>Dit jaar is mevr. Hooijmeijer als nieuw lid van de OMR aangesloten bij de MR. Een nieuw lid kan een cursus volgen. Mevr. Hooijmeijer heeft contact opgenomen met dhr. Kouters.</p>	IN	
09	<p>Risico inventarisatie en evaluatie (RIE):</p> <p>Op dit moment geen bijzonderheden.</p> <p><u>Schoolplein</u> Dhr. Kouters vertelt dat de komende jaren de schoolpleinen worden aangepakt. Ieder jaar wordt een zichtbare verandering aangebracht.</p>	IN	directeur
10	<p>Veiligheidslijst leerlingen</p> <p><u>Conclusie</u> De Sabina van Egmond scoort als school een 3,43. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De respons was 94% en daarmee is de score zeer betrouwbaar.</p> <p>Sommige leerlingen geven aan dat zij van mening zijn dat de medewerkers niet altijd in de gaten hebben wanneer ze bang zijn en wanneer leerlingen vervelend doen tegen elkaar. Tijdens teambesprekingen wordt dit met het team besproken.</p>	IN	directeur
11	<p>Overige zaken vanuit het bestuur</p> <p><u>CSG De Waard krijgt inspectiebezoek</u> De Sabina van Egmond krijgt dit jaar geen inspectiebezoek. Binnen de stichting waren echter enkele zaken niet op orde, daarom krijgt CSG De Waard wel een inspectiebezoek. Stichtingsdirecteur dhr. Winters ziet het inspectiebezoek met vertrouwen tegemoet door de vele verbeteringen die de directeuren en KC'ers hebben doorgevoerd. Dhr. Kouters heeft een gesprek met de inspectie, samen met een aantal andere directeuren, over de zaken binnen het bestuur.</p> <p><u>Calamiteitendag</u> De inspectie heeft bij CSG De Waard kenbaar gemaakt dat er te weinig uren worden gemaakt, daarom gaat de calamiteitendag er af. Dit betekent dat de laatste schooldag vrijdag 18 juli 2025 is.</p> <p><u>E-WISE Modules</u></p>	IN	directeur

	<p>Dit schooljaar gaan alle scholen van CSG de Waard starten met E-WISE. Om er voor te zorgen dat alle teamleden ook weten wat E-WISE is, hoe je E-WISE kan gebruiken, komen mensen van E-WISE op de 2e studiedag in november een kick-off verzorgen.</p>		
10	<p>Vaststellen speerpunten MR schooljaar 2024-2025</p> <p>Voor het komende schooljaar stelt de MR de volgende doelen voor zichzelf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het benutten van het adviesrecht • het burgerschapsonderwijs monitoren. 	IN	MR
12	<p>Werkdruk (Pauzetijden)</p> <p>De teamleden hebben recht op een half uur pauze.</p> <p><u>Fietsen van Poortwijk naar de Sportlaan</u> Mevr. Sekanyana stelt de vraag hoe de situatie is rondom het halen en brengen van de kinderen uit Poortwijk, die op de Sportlaan op school zitten. Momenteel fietsen er nog een paar kinderen mee met de leerkrachten. Het aantal kinderen lijkt af te nemen.</p>	IN	MR
13	<p>Identiteit</p> <p>Mevr. Schipper neemt dit jaar deel aan de bijeenkomsten van de Fakkeldragers. Tijdens deze bijeenkomsten wordt de Christelijke Identiteit van CSG De Waard besproken.</p>	IN	PMR
14	Mededelingen GMR	IN	secretaris
15	Nieuwsbrief	IN	MR
16	<p>Rondvraag/ actiepunten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarverslag schrijven (mevr. van Bennekom) • Jaarplan opstellen (mevr. Schipper) • Nieuwsbrief opstellen (mevr. Sekanyana) • Nieuwsbrief OMR in Parro: 23-09-24 • Gesprek met wijkagent (dhr. Kouters) * • Mevr. Schipper nodigt Cynthia Jansen-Peters (GMR) uit om aan te sluiten bij een MR vergadering. • Mevr. Hooijmeijer neemt contact op met mevr. Gaillard over het account van de vertrouwenspersoon <p>* Mevr. Sekanyana en mevr. Schipper geven aan dat buiten het schoolplein onveilige situaties ontstaan bij het brengen en</p>	IN	voorzitter

	<p>halen van de kinderen. Dhr. Kouters heeft op zeer korte termijn een gesprek met de wijkagent en neemt dit punt mee. Het bewustzijn bij ouders moet weer gewekt worden.</p>		
--	---	--	--