

Protocol: communicatie en gesprekken met (gescheiden) ouders 2025-2026

1. Uitgangspunt

Bij CBS De Regenboog hechten wij veel waarde aan een goede samenwerking met ouders, met als doel de onderwijsontwikkeling en het welzijn van het kind te bevorderen. Dit geldt ook voor gescheiden ouders. Ons protocol heeft als uitgangspunt dat beide ouders informatierecht hebben en dat ouders samen in de gouden driehoek het gesprek op school voeren. In dit protocol beschrijven wij de stappen wanneer dit niet mogelijk is. We streven ernaar dat oudergesprekken een waardevolle ervaring zijn voor zowel ouders als leerkrachten, het belang van het kind en de wettelijke kaders staan hierbij centraal.

2. Doelstellingen

De school hanteert de volgende subdoelen:

- De school weet wat de rechten en plichten zijn van ouders met gezag.
 - De school kent de wettelijke verplichtingen rondom aannamebeleid en informatierecht.
 - De school bewaart rolzuiverheid bij complexe gezinssituaties, zoals (vecht)scheidingen.
 - De school kent de relevante wet- en regelgeving, zoals AVG en weet dit objectief te verwerken in ParnasSys.
 - De school begrijpt de rol van externe partijen (zoals jeugdzorg of andere zorgpartijen) en bewaakt onderwijsdoelen binnen deze samenwerkingen.
-

3. Rechten en Plichten

Gezaghebbende ouders

- De ouder met wettelijk gezag is de primaire contactpersoon. Bij gezamenlijk wettelijk gezag fungeren beide ouders als contactpersoon. Zij worden standaard betrokken bij de communicatie. De gegevens van de contactpersoon of contactpersonen zijn terug te vinden in ParnasSys.
- Beide ouders met wettelijk gezag hebben toegang tot het ouderportaal van ParnasSys, waar zij informatie kunnen inzien over de onderwijsontwikkeling van het kind.
- Ouders worden verzocht Parro te gebruiken voor updates, vragen en mededelingen die niet via een persoonlijk gesprek verlopen. Wij verzoeken ouders vriendelijk om leerkrachten niet in de avonduren of weekenden te benaderen, zodat de werk-privébalans gewaarborgd blijft.
- Ouders met gezag zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding en onderwijsontwikkeling van hun kind. Zij moeten gezamenlijk beslissingen nemen en afspraken maken.

- Stiefouders hebben volgens de wet geen recht op informatie of deelname aan gesprekken, tenzij beide gezaghebbende ouders schriftelijk toestemming geven aan de school.

Informatierecht

- Beide gezaghebbende ouders hebben recht op gelijke informatie, waaronder oudergesprekken, rapporten, dossierinzage, nieuwsbrieven, aanwezigheid schoolse activiteiten en de leergroei van het kind.
 - De ouder met gezag is verplicht om de ouder zonder gezag te informeren over belangrijke zaken rondom het kind.
 - De school is verplicht om informatie over de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind (rapporten en nieuwsbrieven) te delen als de ouder zonder gezag dit vraagt (haalplicht). De ouder zonder gezag heeft echter geen recht op dossierinzage of zeggenschap over schoolse beslissingen.
 - Uitzondering: Als het verstrekken van informatie schadelijk is voor het kind of er een gerechtelijke uitspraak bestaat die dit verbiedt, kan de school weigeren.
-

4. Richtlijnen bij Gesprekken

Gezamenlijke gesprekken

- In het belang van het kind streven wij naar gezamenlijke oudergesprekken. Beide gezaghebbende ouders ontvangen dezelfde informatie en worden uitgenodigd om samen aanwezig te zijn.
- Indien één ouder niet fysiek aanwezig kan zijn, kan de school in overleg een online deelname aanbieden via een inloglink. We verzoeken ouders vriendelijk om het verzoek voor online deelname tijdig aan de leerkracht door te geven via Parro. De inloglink zal door de leerkracht via Parro worden verstuurd. Beide ouders worden hierover gezamenlijk geïnformeerd door de leerkracht via Parro.

Aparte gesprekken

- Indien een ouder om gegronde redenen niet samen met de andere ouder kan deelnemen aan een gesprek, kan de ouder contact opnemen met de directeur om de situatie en mogelijkheden te bespreken.

Ouders zonder gezag

- Ouders zonder gezag worden niet standaard uitgenodigd voor oudergesprekken. Met toestemming van de gezaghebbende ouder kunnen zij aansluiten.

Rolzuiverheid bij (vecht)scheidingen

- De school houdt een neutrale houding en focust op het belang van het kind.
 - De leerkracht luistert en registreert objectief zonder partij te kiezen.
 - Ouders worden begrensd in het delen van persoonlijke conflicten.
 - Bij zorgen over de thuissituatie wordt de kwaliteitscoördinator (KC'er) betrokken. Indien nodig worden stappen uit de meldcode gevolgd.
 - Wanneer een ouder aangeeft dat de ex-partner uit het wettelijke gezag is ontheven, dient de juridische uitspraak schriftelijk te worden overgelegd aan de school.

Externen en zorgpartijen

- De school houdt de focus op onderwijs en stelt heldere grenzen aan gesprekken met externe partijen zoals jeugdzorg en andere (zorg-)partijen.
-

5. AVG en objectieve registratie

- Beide gezaghebbende ouders hebben recht op inzage in het dossier.
 - Verslaglegging is objectief.
 - De school gaat vertrouwelijk met de informatie om.
 - Gespreksverslagen over niet-onderwijsgerelateerde onderwerpen worden niet gedeeld met de andere ouder zonder toestemming.
 - Bij verzoek om dossierinzage voor juridische doeleinden neemt de school eerst contact op met een jurist.
-

6. Wettelijke Basis

Ons beleid is gebaseerd op de volgende wettelijke bepalingen:

- Artikel 1:377c BW: Recht op informatie voor niet-gezaghebbende ouders.
 - Artikel 1:377a BW: Recht op omgang van het kind met beide ouders.
 - Artikel 1:377b BW: Gezaghebbende ouder is verplicht de niet gezaghebbende ouder te informeren over belangrijke zaken aangaande het kind.
 - De informatieplicht van scholen, zoals vastgelegd in diverse onderwijswetgeving.
 - Uitzonderingen: Pleeggezinnen en kinderen die onder toezicht staan van een jeugdbeschermer. Indien dit het geval is zullen wij de wettelijke kaders hanteren.
-

7. Acties en escalatie

- De kwaliteitscoördinator bewaakt processen en onderhoudt contact met externe partijen zoals jeugdzorg en andere (zorg-)partijen.
 - Bij escalaties met ouders wordt de directeur betrokken, die indien nodig overlegt met het bestuur.
-

8. Vragen of bijzondere situaties

Voor ouders die vragen hebben over het protocol of voor situaties waarin maatwerk nodig is, kan contact worden opgenomen met de directeur.

Sylvia Kooij
Directeur CBS De Regenboog
 s.kooij@csgdewaard.nl
 0186 601 983

Het team van CBS De Regenboog onderschrijft dit protocol: communicatie en gesprekken met (gescheiden) ouders 2025-2026

Dit protocol is vastgesteld in de MR op: 27-01-2025